ASLNuoro

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Deliberazione n. 373 del 17 marzo 2014

OGGETTO: Incremento Autorizzazioni Contabili anno 2013 approvate con Delibera 441 del 27/03/2013

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che a partire dall'anno 2011 è operativo in Azienda il nuovo sistema Amministrativo Contabile del SISAR (AREAS) per la gestione delle attività contabili, degli acquisti e della logistica;

DATO ATTO che il nuovo sistema Contabile ha come presupposto, ai fini di una corretta funzionalità dello stesso, la fase "Autorizzativa" quale strumento di controllo ex ante da parte dei Responsabili aziendali ordinatori della spesa e della Direzione Aziendale;

RICORDATO che con la Delibera n. 44 del 27/03/2013 sono state definitivamente approvate le Autorizzazioni, concesse in via provvisoria all'inizio dell'anno 2013, sulla base del CE Preventivo che in tal senso rappresenta il plafond di spesa programmato dall'Azienda per l'anno di competenza;

FATTO PRESENTE che ogni Ordinatore di Spesa, nella sua funzione di Responsabile, può, nel corso dell'esercizio, con nota motivata, richiedere l'incremento dei fondi assegnati previo esame del Servizio Programmazione e Controllo di verifica del reale sforamento, prima di essere proposta con formale deliberato, all'approvazione del Direttore Generale;

VISTE le richieste presentate nel corso del 2013 ed escluse quelle che non rappresentavano realmente sforamenti del budget iniziale;

TENUTO CONTO delle motivazioni sostenute per ciascuna di esse, a giustificazione di quanto richiesto;

DATO ATTO che le singole richieste sono state raggruppate in un unico prospetto contente altresì le motivazioni sintetiche adottate per ciascuna di esse;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs

n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

a) di autorizzare l'incremento, nel sistema contabile SISAR, delle Autorizzazioni per l'anno 2013 elencate nel prospetto allegato e che a tutti gli effetti forma parte integrante del presente deliberato;

b) di trasmettere la presente deliberazione, al Servizio Provveditorato e Risorse Materiali, al Servizio Logistico, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Servizio del Personale, al Dipartimento del Farmaco, al Dipartimento DSMD, al Servizio di Formazione e ai Distretti Sanitari;

c) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Programmazione e Controllo di Gestione;

d) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio Programmazione e Controllo
f.to Dott. Angelo Maria Serusi

Estensore della Delibera
f.to Pos. Org. Dott.ssa Alessia Polimene

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE	**FAVOREVOLE**
Il Direttore Sanitario	**Il Direttore Amm.vo**
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina	f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 17 marzo 2014

f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	**I**
– Resp. Servizio AA.GG.	**I**
– Resp. Servizio Bilancio	**I**
– Resp. del Servizio Provv.to e Risorse Materiali	**I**
– Resp. Distretti Sanitari	**I**
– Resp. Programmazione e Controllo	**R**

R = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato