**DELIBERAZIONE n. 375 del 18 marzo 2014**

**Oggetto: 2° GIORNATA AZIENDALE della RICERCA - Nuoro 25 marzo 2014**

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che la RICERCA BIOMEDICA insieme alla formazione costante degli operatori sanitari contribuisce al miglioramento continuo dei servizi erogati ed è funzionale agli obiettivi aziendali di risposta al bisogno di benessere delle persone;

**FATTO PRESENTE** che l'Azienda Sanitaria di Nuoro ha indetto per il 25 marzo 2014 la 2° Giornata Aziendale della Ricerca, con l'intento di stimolare e promuovere collaborazioni di ricerca tese a supportare, incrementare e favorire le attività scientifiche;

**PRECISATO** che in occasione della predetta giornata verranno istituiti dei premi da conferire ad un gruppo di Ricercatori operanti presso le strutture dell'Azienda, al fine di favorire ed incrementare la Ricerca presso la nostra ASL;

**CONSIDERATO** che le risorse necessarie per l'erogazione di 2 premi del valore di €4.500,00 cadauno, possono essere reperite utilizzando i Fondi residui del Comitato Etico Aziendale che come da disposizioni Regionali ha completato il triennio di attività con la riunione del 27.06.2013, così come risulta nell'allegata relazione conclusiva del 02.10.2013 (prot.n. 37/13) predisposta dal Prof. Andrea Montella, già presidente del Comitato Etico e nella nota mail inviata il 26 febbraio 2014;

**ATTESO** che i premi verranno conferiti secondo modalità e criteri indicati nell'allegato Regolamento, da una apposita commissione composta da :

- Prof. Andrea Montella già Presidente del Comitato Etico e Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università di Sassari;
- Dott. Luigi Arru, Presidente dell'Ordine dei Medici di Nuoro;
- Un rappresentante di un'Associazione dei malati : Sig. Salvatore Porcu (Cittadinanza Attiva);

**VISTO** il D.Lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** La Legge regionale n° 28.07.2006, n° 10 "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n.17/5 del 31.03.2011 con la quale è stato nominato il Direttore dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**PRESO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale il Dirigente Amministrativo del P.O. San Francesco;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e SanitarIo espresso ai sensi del D.lgs n° 502/ 1992 e successive modificazioni e Integrazioni;

**DELIBERA**

per i motivi in premessa :

a) E' indetta a Nuoro il 25 marzo 2014, la 2° giornata Aziendale della Ricerca, riservata a ricercatori operanti nelle Strutture Sanitarie Aziendali;

b) di istituire appositi premi da conferire in occasione della predetta giornata della Ricerca, secondo modalità e criteri indicati nell'allegato Regolamento;

c) di imputare la spesa di €9.000,00 sul conto 0505010301 " Contributi ad associazioni, enti ed altri";

d) di incaricare dell' esecuzione del presente atto, ciascuno per la parte di propria competenza ,il Servizio Affari Generali, la Direzione del Presidio Ospedaliero "San Francesco", il Servizio Bilancio, il Servizio Personale e l'Unità Operativa Controllo di Gestione;

e) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Estensore della delibera
f.to Sig.ra Tea Cherchi

Il Dirigente Amm.vo del P.O. San Francesco
f.to Dr. Pietro Truzzu

**Parere espresso ai sensi dell'art.3, comma 7 D.L.gs n. 502/92 e successive modificazione.***

| | |
|---|---|
| **FAVOREVOLE** | **FAVOREVOLE** |
| **Il Direttore Sanitario** | **Il Direttore Amm.vo** |
| **f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina** | **f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana** |

∗ In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**
f.to Dr. Antonio Maria Soru

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 18 marzo 2014

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**
**AFFARI GENERALI**

| DESTINATARI | Ruolo |
|---|---|
| – Collegio Sindacale | **I** |
| – Resp. Servizio AA.GG. | **C** |
| – Resp. Servizio Bilancio | **C** |
| – Resp. Servizio Personale | **C** |
| – Resp. U.O. Controllo di Gestione | **C** |
| – Direzione HSF | **R** |

**R** = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato