



Direttore Generale
Dott. Antonio Maria Soru

Direttore Amministrativo
Dott. Avv. Mario Giovanni Altana

Direttore Sanitario
Dott. Pietro Giovanni Mesina

ipartimento Tecnico Amministrativo

**Servizio Provveditorato
Risorse Materiali**
Dott. Antonello Podda
Tel. 0784/240397

a Aroni Ignazia Tel. 0784/240809
a Arvai M. Antonietta Tel. 0784/240825
a Bartolozzi Pina
pina.bartolozzi@aslnuoro.it
ssa Daga Rossella Tel. 0784/871397
a Desogus Roberta Tel. 0784/240824
a Fois Angela Tel. 0784/240744
a Guiso Bastiana Tel. 0784/240897
a Lindiri Rossana Tel. 0784/240406
Mura Andrea Tel. 0784/240685
a Mura Giuseppina Tel. 0784/240837
a Nieddu Veronica Tel. 0784/240875
Pitzolu Gianluca Tel. 0784/240835
Preiata Angelo Tel. 0784/240421
a Puggioni Franca Tel. 0784/240707
Ruiu Andrea Tel. 0784/240106
ssa Ruiu Tania Tel. 0784/240874
Saccheddu Costantino Tel. 0784/240732
Sale Antonio Tel. 0784/240827
a Serra Antioca Tel. 0784/240836

AZZINO:

Mura Graziano
Muscau Giuseppe
0784/240586

ALLEGATO 1)

Spett.le Ditta

Oggetto: Acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006 – cottimo fiduciario - per la fornitura di materiale di contenzione occorrente a varie Unità Operative del PO “S. Francesco” di Nuoro - fabbisogno 24 mesi – deliberazione di indizione n. _____ del _____.

Codesta Spett.le Ditta, qualora lo ritenga di proprio interesse e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, è invitata a presentare un preventivo di spesa per la fornitura di:

- **Lotto n. 1: n. 2.280 paia di attacchi per arti**
 - **Lotto n. 2: n. 2.250 borse per impacchi di ghiaccio con lacci e/o velcro monouso/monopaziente**
 - **Lotto n. 3: n. 1.960 paia di protezioni antidecubito gomito/tallone monouso/monopaziente**
 - **lotto n. 4: n. 50 paia di supporti rigidi o modellabili rivestiti ad uso pediatrico**
- (vedi allegato 2 disciplinare art. 1 in cui sono descritti i su citati articoli),**

per il fabbisogno di mesi 24.

L'offerta in busta debitamente sigillata e firmata sui lembi di chiusura redatta secondo le modalità indicate nel disciplinare di fornitura dovrà pervenire all'Azienda Sanitaria di Nuoro, via Demurtas n. 1 – 08100 Nuoro, entro le ore 14 del giorno **xx aprile 2014** termine perentorio.

L'aggiudicazione sarà effettuata seguendo il criterio del prezzo più basso ex dell'art. 82 del D.L.gs. 163/06 e s.m.i.

L'apertura dei plichi regolarmente pervenuti si terrà in seduta pubblica presso il Servizio Provveditorato Risorse Materiali in via Demurtas N. 1 .

La data sarà successivamente comunicata alla Ditte partecipanti mediante pubblicazione sul sito aziendale.

Tutta la documentazione inerente la seguente procedura, potrà essere visionata ed acquisita sul sito www.aslnuoro.it

Il Direttore f.f.
Servizio Provveditorato Risorse Materiali
Dr. Antonello Podda

Estensore
Sig.ra Giuseppina Bartolozzi
e-mail: pina.bartolozzi@aslnuoro.it

ACQUISTO IN ECONOMIA – COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONTENZIONE DA UTILIZZARE IN VARIE UNITA' OPERATIVE DEL P.O. SAN FRANCESCO DI NUORO. SPESA PRESUNTA COMPLESSIVA € 126.990,00

DISCIPLINARE DI FORNITURA

Stazione Appaltante: Azienda Sanitaria di Nuoro, con sede in Nuoro, Via Demurtas n. 1, C.A.P. 08100.
Indirizzo internet: www.aslnuoro.it – fax 0784/38557 – mail: pina.bartolozzi@aslnuoro.it

ART. 1 OGGETTO E SPECIFICA DELLA FORNITURA

Il presente disciplinare regola, unitamente alla lettera di invito a presentare offerta, una procedura in economia – cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. vo 163/06 e ss.mm. e ii, per la fornitura di:

- **Lotto n. 1: n. 2.280 paia di attacchi per arti in TNT e/o altro materiale morbido, imbottiti, antidecubito, privi di cuciture a contatto con la cute, con chiusure regolabili in velcro e/o ad anello, resistenti allo strappo – forniti di cinturini per il fissaggio al letto – privi di lattice – misure per adulto e pediatrico – importo presunto € 73.800,00**
- **Lotto n. 2: n. 2.250 borse per impacchi di ghiaccio con lacci e/o velcro monouso/monopaziente in TNT od altro materiale, con interno impermeabilizzato per evitare il trasudamento – dotati di lacci e chiusure regolabili in velcro – fruibili in diverse dimensioni e per i diversi distretti corporei – il tessuto deve essere morbido – anallergico, privo di lattice e di cuciture a contatto con la cute – importo presunto € 32.256,00;**
- **Lotto n. 3: n. 1.960 paia di protezioni antidecubito gomito/tallone monouso/monopaziente in TNT od altro materiale morbido e traspirante, imbottiti con chiusure regolabili in velcro e privi di cuciture a contatto con la cute – devono essere antiallergici e privi di lattice – importo presunto € 20.384,00;**
- **Lotto n. 4: n. 50 paia di supporti rigidi o modellabili rivestiti ad uso pediatrico, per terapie intravenose, adattabili ad arti superiori ed inferiori, imbottiti, rivestiti in TNT od altro materiale morbido, traspirante, privi di cuciture a contatto con la cute – dotati di cinturini regolabili con chiusura in velcro - il tessuto deve essere anallergico e privo di lattice – importo presunto € 550,00.**

I prodotti offerti dovranno essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio, in particolare dovranno essere conformi a quanto previsto a tutte le norme vigenti in materia in particolare alla direttiva 93/42/CEE, al D.lgs 46/97 di attuazione della citata Direttiva, concernente i dispositivi medici, e in particolare l'art. 13, ed al D.lgs 219/2006 ed alle disposizioni di legge che entreranno in vigore durante il periodo contrattuale.

Tutte le indicazioni ed istruzioni per l'uso dovranno essere anche in lingua italiana.

I quantitativi indicati sono presunti e quindi non vincolanti per l'Azienda, e concorrono esclusivamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta per il lotto, potendo variare a seguito di mutate esigenze, in tal caso la Ditta aggiudicataria dovrà fornire alle medesime condizioni senza sollevare eccezione alcuna o pretendere compensi o indennità di sorta.

ART. 2 DURATA DELLA FORNITURA

Le forniture si intendono per un periodo di 24 mesi ed avranno inizio con decorrenza dalla data dichiarata nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

L'Azienda si riserva la facoltà di non dare effettivo corso all'affidamento contrattuale sia per motivi di opportunità che per mancanza di convenienza economica.

Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti di beni oggetto della presente gara a condizioni più vantaggiose a seguito di aggiudicazioni di gare centralizzate disposte dalla CONSIP o dalla Regione

Sardegna, l'Azienda può richiedere la risoluzione del contratto, salvo che la Ditta aggiudicataria non accetti di adeguare la propria offerta a quella più vantaggiosa.

ART. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascuna Ditta partecipante dovrà far pervenire all' Azienda Sanitaria di Nuoro - Ufficio Protocollo Generale - Via Demurtas, 1 – 08100 Nuoro un **plico generale**, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare esternamente il nominativo della Ditta, ragione sociale, codice fiscale e e partita IVA, relativo indirizzo, recapito telefonico, fax, e-mail e l'esatta indicazione dell'oggetto dell'offerta, mediante trascrizione della seguente dicitura:

OFFERTA RELATIVA ALLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONTENZIONE PER VARIE UNITA' OPERATIVE DEL P.O. SAN FRANCESCO DI NUORO. PROT. N. _____ DEL _____

Il plico generale dovrà contenere a sua volta n. 3 (tre) plichi distinti e separati, anch'essi, a pena di esclusione, sigillati con le stesse modalità del plico generale, recanti all'esterno oltre alla denominazione della Ditta e l'oggetto della fornitura, le seguenti diciture:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nei suddetti plichi dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- ✓ istanza di partecipazione alla gara con dichiarazione sostitutiva unica, redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare da restituire debitamente compilato in ogni sua parte;
- ✓ cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, calcolata sull'importo presunto di fornitura di ciascun sottoindicato lotto:
 - n. 1: € 73.800,00
 - n. 2: € 32.256,00
 - n. 3: € 20.384,00
 - n. 4: € 550,00

La cauzione di cui sopra deve avere la validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e, a pena di esclusione, presentare impegno da parte di un fideiussore, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA:

- ✓ Copia dell'offerta senza prezzi;
- ✓ schede tecniche, schede di sicurezza e deplianti illustrativi, in lingua italiana, relativi ai prodotti proposti con specifica del lotto di riferimento;
- ✓ attestazione relativa al rapporto con la casa produttrice.

Ai fini della valutazione ed individuazione degli articoli proposti deve essere presentata la campionatura (almeno due pezzi), pena l'esclusione, presso gli uffici del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali dell'Azienda Sanitaria di Nuoro in via Demurtas – 08100 Nuoro.

La presenza di elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione e/o considerazione di carattere economico determineranno l'esclusione della Ditta dal proseguo della procedura.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

- ✓ listino prezzi ufficiale depositato presso la Camera di Commercio, in carta semplice, firmato in calce;
- ✓ offerta redatta su carta legale che dovrà, a pena di esclusione:

- essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta o da altra persona avente potere di impegnare la società;
- avere validità di gg. 180 dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
- essere unica, eventuali offerte alternative non saranno prese in considerazione;
- indicare il nome commerciale, il nome della Ditta produttrice, il numero di codice di catalogo o di listino, il prezzo di listino, il prezzo unitario, il prezzo della confezione con l'indicazione dello sconto applicato, nonché il costo complessivo per ciascun lotto, pena l'esclusione.

I prezzi saranno espressi in cifre e in lettere; in caso di discordanza sarà preso in considerazione il prezzo più vantaggioso per l'Azienda.

Nella busta C non devono essere inseriti altri documenti.

ART. 4 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L'apertura dei plichi regolarmente pervenuti secondo le modalità su indicate, verrà effettuata in seduta pubblica presso i locali del Servizio Provveditorato Risorse Materiali dell'Azienda Sanitaria di Nuoro in Via Demurtas 1. La data della convocazione verrà resa nota mediante comunicazione sul sito aziendale.

Nella suddetta seduta si procederà alle seguenti operazioni, nell'ordine di seguito indicato:

- ✓ verifica dell'integrità e della regolarità formale dei plichi pervenuti;
- ✓ apertura dei plichi generali che superino positivamente la verifica di cui al precedente punto ed alla verifica della presenza nei medesimi dei plichi A, B e C e dell'integrità e regolarità formale degli stessi;
- ✓ apertura del plico A e verifica della regolarità della documentazione amministrativa;
- ✓ apertura del plico B e verifica della presenza della documentazione tecnica e della campionatura richiesta, dei soli concorrenti che abbiano superato positivamente la fase di valutazione del plico A;
- ✓ apertura del plico C - offerte economiche - e lettura dei prezzi offerti dei soli concorrenti che abbiano superato positivamente anche la fase di valutazione del plico B;

ART. 5 AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura di cui all'oggetto avverrà con il criterio del prezzo più basso previsto dall'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e successive m. e i.

Nell'ipotesi che due o più concorrenti ammessi abbiano proposto offerte uguali si procederà a richiedere agli stessi, se presenti e muniti di idonea procura, un'offerta economica migliorativa. Qualora ciò non fosse possibile, si procederà per sorteggio.

Si precisa, inoltre, che l'ASL di Nuoro si riserva in ogni caso, senza alcun diritto di rivalsa od altra pretesa da parte dei concorrenti:

- ✓ di non procedere all'affidamento della fornitura se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- ✓ di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea, salva, in ogni caso, la valutazione dell'amministrazione in merito alla congruità ed alla convenienza della stessa;
- ✓ di sospendere o non aggiudicare la procedura motivatamente.

ART. 6 MODALITA' DI CONSEGNA E CONTROLLO SUI PRODOTTI

Le spese di imballo e di trasporto si intendono comprese nei corrispettivi proposti in offerta, tenendo presente che i materiali devono essere consegnati franco magazzino.

Le consegne avverranno nei giorni feriali, escluso il sabato, entro e non oltre 8 gg. dall'ordine, nelle ore antimeridiane comprese fra le 8,30 e le 12,30 presso il presidio che verrà indicato all'atto dell'ordine stesso.

Al momento della consegna i prodotti devono avere una validità pari almeno ai due terzi della validità complessiva del prodotto.

Gli articoli che, per qualsiasi motivo, non risultassero essere esattamente rispondenti a quelli richiesti dovranno essere immediatamente sostituiti dal fornitore.

Data l'impossibilità di verifica all'atto della consegna, il fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla qualità dei prodotti anche a distanza di tempo, quando, in fase di utilizzazione, ne sarà possibile il controllo.

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di effettuare le consegne di materiale a proprio rischio e spesa di qualunque natura, all'interno del Magazzino Generale ovvero in altre o più sedi stabilite dalla Azienda. Il fornitore dovrà assicurare il rifornimento del prodotto richiesto in qualsiasi evenienza (scioperi, ecc.).

La merce dovrà essere consegnata a seguito dell'emissione di regolare ordine nelle modalità - quantità, qualità, frazionamento, ove richiesto - descritte nell'ordine stesso.

Qualora ciò non fosse possibile, il fornitore provvederà a darne tempestiva comunicazione al servizio Provveditorato e, ove l'Azienda lo consenta, a concordare la consegna di un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata sufficiente a coprire il fabbisogno necessario fino alla consegna del saldo.

Rimane fermo comunque per l'Azienda il diritto di acquisire presso altre Ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore inadempiente.

Resta a carico della Ditta inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza.

In caso di ritardo nella consegna che comporti almeno due contestazioni formali, l'ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto e conseguente escussione del deposito cauzionale definitivo.

La Ditta deve garantire che, anche durante la fase di trasporto, verranno rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti.

ART. 7 AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI

Qualora in corso di vigenza del contratto venissero immessi in commercio nuovi prodotti, analoghi a quelli offerti in gara, ma con caratteristiche migliorative, l'Azienda Sanitaria ha facoltà di sostituirli a quelli in uso a condizioni economiche immutate, di effettuare eventuale rinegoziazione o di risolvere il contratto.

La Ditta fornitrice è tenuta a dare tempestiva comunicazione all'Azienda Sanitaria degli aggiornamenti tecnologici e delle variazioni in ordine alle caratteristiche dei prodotti e della eventuale strumentazione, inviando listini costantemente aggiornati.

ART. 8 INADEMPIMENTI E PENALITÀ

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali e/o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti, in relazione alla gravità dell'inadempimento, l'immediata risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante contesterà mediante lettera raccomandata AR le inadempienze riscontrate ed assegnerà un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata ai sensi della normativa vigente in materia.

ART. 9 CONTRATTO E CAUZIONE

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, inerenti la fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo complessivo della fornitura che verrà prestato nelle modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, che verrà formulata dalla ASL successivamente all'avvenuta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Tale cauzione deve essere costituita preferibilmente con una delle seguenti modalità:

- ✓ fideiussione bancaria;
 - ✓ polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.
- Detta cauzione dovrà contenere e prevedere le seguenti garanzie:

- ✓ l'impegno della banca o della compagnia di assicurazione a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta dell'ASL e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- ✓ la validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa.

ART. 10 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Per ogni fornitura la Ditta aggiudicataria dovrà emettere la relativa fattura che dovrà essere indirizzata all' Azienda Sanitaria di Nuoro, con specifica del Magazzino Aziendale presso cui è stata consegnata la merce.

Su ogni fattura dovrà essere chiaramente specificato:

numero e data dell'ordine - numero e data della bolla di riferimento – numero e data della deliberazione di aggiudicazione - luogo di consegna della merce - CIG.

Le bolle di consegna devono obbligatoriamente indicare:

luogo di consegna della merce - numero di riferimento dell'ordine - data dell'ordine - numero lotto di produzione dei prodotti inviati.

L'Azienda non risponde dei ritardati pagamenti di documenti contabili nei quali non sia espressamente indicato il Presidio Ospedaliero o Distretto del rispettivo committente.

L'Azienda provvederà al pagamento, dopo aver effettuato i debiti controlli, quanto prima e, comunque entro i termini di legge, dalla data del ricevimento del documento contabile.

Si precisa al riguardo che per la decorrenza del termine di pagamento fa fede l'apposizione, da parte dell'Ente ricevente, del timbro a calendario sulle fatture.

L'eventuale ritardo nei pagamenti non giustifica l'inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'appaltatore.

In particolare, l'eventuale azione di natura risarcitoria connessa a ritardi di pagamento, non dovranno interrompere la continuità delle prestazioni, rilevandosi altrimenti ipotesi di responsabilità penale.

ART. 11 AUTOTUTELA

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare ovvero annullare la presente gara, senza che le Ditte partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

ART. 12 NORME DI RINVIO

Per quanto non specificato nel presente disciplinare, restano valide le condizioni espresse nella lettera d'invito.

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, anche se non espressamente qui richiamate.



ALLEGATO 3)

MODELLO DA UTILIZZARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

AUTODICHIARAZIONE

OGGETTO: Acquisto in economia – cottimo fiduciario per la fornitura di materiale di contenzione da utilizzare nelle varie Unità Operative del PO “S. Francesco” di Nuoro. Fabbisogno 24 mesi. Spesa presunta complessiva €. 126.990,00.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

residente a _____ (Prov. _____)

Via _____ n° _____

C. F. _____

in qualità di titolare rappresentante legale della ditta _____

con sede legale in _____ CAP _____

Via _____ n° _____

C.F. _____ Part. IVA: _____

Telef. _____ Fax _____ E-mail _____

CHIEDE

che la predetta ditta da lui rappresentata possa presentare offerta per la procedura di gara di cui all'oggetto:

A) quale IMPRESA SINGOLA**oppure**B) come membro, in caso di R.T.I. o Consorzio o _____ (indicare forma giuridica del gruppo) già costituiti ovvero in promessa di R.T.I., Consorzio o _____ (indicare forma giuridica del gruppo) con le Imprese:

	denominazione/ragione sociale	forma giuridica	Sede legale
1			
2			
3			

E CHE L'IMPRESA CAPOGRUPPO E'

A tal fine, sotto la propria responsabilità:

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n° 445/2000 della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

consapevole che, qualora fosse accertata ai sensi e per gli effetti degli artt. 71 e 75 del DPR n°445/2000, la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da lui rappresentata verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima;

consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione dopo l'avvio della fornitura, il contratto potrà essere risolto di diritto dalla Azienda Sanitaria di Nuoro ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile;

informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n°196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n° 445/2000:

di aver preso integrale conoscenza di tutte le clausole contenute nella presente, nella lettera di invito e nel Disciplinare di fornitura, che regolano la procedura in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;

di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato il prezzo offerto, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta;

che l'offerta è valida per almeno 180 giorni successivi al termine ultimo dalla presentazione della stessa;

ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 – "REQUISITI DI ORDINE GENERALE"

a) dichiara (con espresso riferimento all'impresa e alle persone munite di poteri di rappresentanza sotto elencate), indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-bis), m-ter), m-quater), del D.Lgs. n° 163/2006 e né di qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ostativa alla partecipazione ad appalti pubblici.

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Carica societaria

N.B.: sono considerati rappresentati legali o comunque persone munite di poteri di rappresentanza anche se con funzione vicaria (e pertanto la dichiarazione è obbligatoria) ognuno dei seguenti soggetti:

- imprese individuali: titolare, direttori tecnici ed eventuali procuratori;
- società in nome collettivo: soci, direttori tecnici ed eventuali procuratori;

- società in accomandita semplice: soci accomandatari, direttori tecnici ed eventuali procuratori;
- ogni altro tipo di società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici o socio unico, (ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci), ed eventuali procuratori;
- in caso di R.T.I., sia già costituita che ancora da costituire, da tutti i soggetti di cui sopra di tutte le imprese associate o che intendono associarsi.

Ai fini di quanto previsto alla lettera m-quater) dell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006, i concorrenti: (barrare la voce che interessa)

- dichiarano di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, rispetto ad alcun soggetto, partecipante alla medesima procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- dichiarano di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- dichiarano di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con l'indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La dichiarazione è corredata dai documenti utili (inseriti in separata busta chiusa), a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

b) dichiara (barrare la voce che interessa):

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n° 163/2006;

oppure

- che i soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Incarico societario	Cessazione dalla carica

- che non sussistono in capo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, condizioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett c) del D.Lgs. n° 163/2006;

oppure

- che sussistono in capo a:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Incarico societario	Cessazione dalla carica

le seguenti condizioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett c) del D.Lgs. n° 163/2006; (riportare il dispositivo della sentenza e la data)

e che per i predetti soggetti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della Direttiva CE 2004/18

SOLO nel caso di sentenze a carico, la ditta dichiara:

- la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti, dimostrabili con la documentazione allegata alla presente dichiarazione;
- dichiara, altresì, l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 163/2006 "REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE"

che la Ditta è iscritta nel Registro delle imprese (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in una dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza presso la competente:

C.C.I.A.A. di
nel Registro delle Imprese dal al
al N° per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
forma giuridica della ditta concorrente (indicare la forma giuridica):

limitatamente alle società cooperative: che la ditta è iscritta nel registro delle Cooperative tenuto dalla competente Prefettura di: (inserire l'indirizzo completo)

limitatamente alle cooperative sociali e per i consorzi di cooperative:

che la ditta è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali, sezione "A", sezione "B" o sezione "C" se trattasi di Consorzio, citando i relativi riferimenti:

Con espresso riferimento alla ditta concorrente e a tutti i legali rappresentanti (direttori tecnici e procuratori legali inclusi):

- di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo n. 159/2011. (Codice delle leggi antimafia);

- che la ditta partecipante:

1. mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative, ed è in regola con i relativi versamenti. A riguardo si riportano di seguito i dati per la richiesta del modello DURC:

C.C.N.L. applicato _____
Totale addetti/dipendenti _____
Posizione INAIL _____ codice ditta _____
PAT _____ codice sede _____ Sede _____
Posizione INPS _____ matricola aziendale _____
codice sede _____ Sede _____

2. è in regola con il versamento delle imposte e tasse presso l'Agenzia delle Entrate di _____ (inserire l'indirizzo completo);

che ai sensi della Legge n° 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili questa ditta:

ha un numero di dipendenti inferiore a 15 unità, ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, e pertanto non essendo soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili

oppure

ha un numero di dipendenti superiore a 35 unità (ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000), e avendo ottemperato alle disposizioni della Legge n° 68/99, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

A tal fine dichiara, per i necessari accertamenti, che l'Ufficio Provinciale competente è il seguente: (inserire l'indirizzo completo) _____

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 163/2006 "Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi", lett.c):

dichiarazione sottoscritta concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 "Capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi", lett. a):

presentazione dell'elenco dei principali servizi e delle principali forniture prestatati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.

CHIEDE INFINE

di indirizzare ogni eventuale comunicazione inerente la fornitura in oggetto
in via _____, n° _____ (CAP) _____ città _____
_____ prov. _____
Riferimento: (NOMINATIVO/SETTORE) _____;
tel. _____ Fax _____
e-mail _____ PEC _____
ove si elegge domicilio, con l'impegno di comunicare tempestivamente eventuali variazioni al Servizio Provveditorato dell'Azienda Sanitaria di Nuoro.

DICHIARA INOLTRE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto

_____ li _____

Dichiarante

II

(Timbro e firma leggibile)

LA PRESENTE ISTANZA, A PENA DI ESCLUSIONE, DEVE SEMPRE ESSERE CORREDATA DA:

A) fotocopia di entrambe le facciate di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante (carta d'identità, patente di guida rilasciata dalla Prefettura o passaporto).

B) Nel caso in cui il modello sia sottoscritto da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare, in originale o copia autentica, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

C) In caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione richiesta all'art. 49 del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

D. copia autentica di avvenuta costituzione del RTI/CONSORZIO ovvero, in alternativa, dichiarazione (o dichiarazione congiunta) che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs n. 163/2006.