

---

## DELIBERAZIONE n. 484 del 07 aprile 2014

**OGGETTO:** Procedura di acquisto in economia ex art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 mediante cottimo fiduciario per la fornitura di tappeti per liquidi organici per il Blocco Operatorio del p.o. "San Francesco" dell'Azienda Sanitaria di Nuoro – fabbisogno mesi ventiquattro – aggiudicazione Ditta Novamedisan Italia di Bologna – Spesa complessiva € 28.914,00 – CIG. n. ZEB0E76883

### IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Maria Soru

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 355 del 13.03.2014, esecutiva ai sensi di legge, di conferimento dell'incarico sostitutivo di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;

**PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 448 del 28.03.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta una procedura di acquisto in economia per la fornitura di n. 300 tappeti per liquidi organici da utilizzare nelle sale operatorie, sale parto, endoscopie chirurgiche, zone lavaggio mani/strumentazione chirurgica e sale settorie del p.o. "San Francesco" dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, per il fabbisogno di mesi ventiquattro;

**PRESO ATTO** che entro il termine stabilito (ore 14,00 del giorno 26.12.2013) e con le modalità richieste nella lettera d'invito hanno presentato offerta le seguenti Ditte: Sandro Carta di Riola Sardo (OR), FC Genetics Services di Quartu Sant'Elena, Esafarma di Terontola di Cortona (AR), M.S. Medical Services di A. Mura di Sassari, Medical di Sassari, Medical Service di Rossano Scalo (CS), Novamedisan di Bologna, Prodifarm di Sassari, Samed di Cagliari, Sanifarm di Cagliari e SVAS Biosana di Somma Vesuviana (NA);

**ATTESO** che l'aggiudicazione, per il tappeto, verrà effettuata al prezzo più basso fra gli articoli rispondenti alle esigenze del Servizio utilizzatore;

**VISTI** i verbali dei lavori svolti in data 25.10.2013, 03.03.2014 e 11.03.2014 dalla Commissione preposta al vaglio delle offerte ed all'aggiudicazione della fornitura di che trattasi, costituita con deliberazione del Direttore Generale n. 1492 del 16.10.2013, esecutiva ai sensi di legge;

**ACCERTATO** che la procedura è stata espletata in conformità alla normativa vigente;

**RITENUTO** di accogliere e fare proprie le determinazioni assunte dalla Commissione giudicatrice e di procedere all'approvazione degli atti inerenti la presente procedura ed alla conseguente aggiudicazione, affidando la fornitura alla Ditta Novamedisan Italia di Bologna, per l'importo complessivo di € 23.700,00, esclusa IVA al 22% (offerta n. 117T GC/gp del 18.04.2013);

**CONSIDERATO** che l'offerta della su citata Ditta ha indicato le dimensioni del prodotto espresso in rotolo nel listino prezzi e cioè 90 cm. x 50 mt. (cod. GR-19);

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;  
**VISTI** il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;  
il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;  
il Regolamento Aziendale di acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione n. 346 del 06.03.2009;  
**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **DELIBERA**

- a) di aggiudicare alla Ditta Novamedisan Italia di Bologna la fornitura dei tappeti assorbenti liquidi organici occorrenti ai PP.OO. dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, per il fabbisogno di mesi ventiquattro e precisamente:
- |   |                   |
|---|-------------------|
| n. 300 tappeti super assorbenti e antiscivolo in rotolo |                   |
| dimensioni cm. 90 x 50 mt. cod. GR-19 a € 79,00 cad.    | € 23.700,00       |
|   | <u>€ 5.214,00</u> |
|   | IVA 22%           |
|   | € 28.914,00       |
- b) di imputare la spesa complessiva di € 28.914,00, IVA 22% compresa, sul conto 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" del piano dei conti del bilancio dell'esercizio di competenza e precisamente:
- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| anno 2014 (otto mesi)    | per € 9.252,48  |
| anno 2015 (dodici mesi)  | per €13.878,72  |
| anno 2016 (quattro mesi) | per € 5.782,80; |
- c) d'incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ed il Servizio Bilancio e Risorse Finanziarie dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, ciascuno per la parte di propria competenza;
- d) di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale.

Il Direttore f.f. del Servizio proponente  
f.to Dott. Antonello Podda

L'estensore della delibera  
f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni.\***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amministrativo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

- in caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 07 aprile 2014

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**