

DELIBERAZIONE n. 541 del 14 aprile 2014

OGGETTO: Progetto formativo “Gli strumenti della Clinical Governance. Supporto all’implementazione degli strumenti della clinical governance: definizione della metodologia per lo sviluppo di PDTA e supporto alla relativa attuazione”. Approvazione progetto e avvio attività.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che nell’ambito degli obiettivi strategici aziendali la Direzione Generale ha ritenuto necessario prevedere l’avvio di un percorso di crescita professionale con particolare riferimento agli elementi che migliorano il governo clinico del paziente e che tale percorso produce anche un miglioramento dell’assistenza sanitaria;

RILEVATO che nel PFA 2014 approvato con deliberazione n. 309 del 07.03.2014 è stata inserita all’interno della Formazione Strategica individuata dalla Direzione Generale la proposta della Ditta CRS, Conoscenza Ricerca Sviluppo S.r.l., con sede in Roma dal titolo “Gli strumenti della Clinical Governance. Supporto all’implementazione degli strumenti della clinical governance: definizione della metodologia per lo sviluppo di PDTA e supporto alla relativa attuazione”;

VISTA la proposta formativa di cui all’oggetto, che rappresenta il completamento del percorso formativo avviato negli anni 2012 e 2013 in particolare per lo sviluppo dei percorsi diagnostico terapeutici assistenziali;

CONSIDERATO che il percorso operativo, della durata di circa 3 mesi, prevede l’attivazione in Azienda di un “Clinical Governance Team”, la progettazione condivisa di metodologie e strumenti della Clinical Governance e il supporto allo sviluppo di 2 percorsi diagnostici terapeutici assistenziali (PTDA) da individuare in accordo con la Direzione Generale;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

- a)** di autorizzare la realizzazione del progetto formativo-professionale dal titolo “Gli strumenti della Clinical Governance. Supporto all’implementazione degli strumenti della clinical governance: definizione della metodologia per lo sviluppo di PDTA e supporto alla relativa attuazione” della durata di circa tre mesi di attività;
- b)** di affidare alla ditta CRS la realizzazione del progetto indicato verso il corrispettivo onnicomprensivo di €. 19.500,00 secondo le modalità e agli accordi di cui all’unità proposta facente parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato “A”);
- c)** di dare atto che l’attività formativa, inserita all’interno del PFA 2014, costituisce il completamento del percorso formativo avviato negli anni 2012 e 2013 con i diversi servizi e tutte le unità Operative aziendali;
- d)** di dare atto che tutte le spese relative alla realizzazione e alla gestione del progetto verranno imputate sul budget della formazione strategica di cui alla deliberazione n. 309 del 07.03.2014;
- e)** di trasmettere il presente atto all’U.O. Formazione per l’esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;
- f)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Lucia Deiana

Parere espresso ai sensi dell’art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario

f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE

Il Direttore Amm.vo

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 14 aprile 2014.

**f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali**

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali**

| DESTINATARI | Ruolo |
|---------------------------|----------|
| – Collegio Sindacale | I |
| – Resp. Servizio AA.GG. | C |
| – Resp. Servizio Bilancio | C |
| – Resp. U.O. Formazione | R |

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato