

DELIBERAZIONE n. 731 del 21 maggio 2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ANNUALE FORMAZIONE ANNO 2013

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che dal 01.02.2002 è entrato in vigore il sistema dei crediti formativi previsto dall'art. 16 del D.Lgvo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni che rende obbligatoria la formazione continua per gli operatori sanitari e il raggiungimento obbligatorio di un numero minimo di crediti a partire dall'anno 2008;

CONSIDERATO che la Regione Sardegna:

- con Deliberazione RAS n. 72/23 del 19.12.2008 ha impartito le disposizioni per l'adozione dei Piani di Formazione aziendali e per l'approvazione del Report dell'anno precedente;
- con Deliberazione RAS n. 48/8 del 27.10.2009 è stato approvato il Piano per la Formazione Regionale, del personale del Servizio Sanitario Regionale e per l'Educazione Continua in Medicina disponendo l'obbligatorietà dell'adozione del Piano Formativo Aziendale e della relazione sull'attività formativa svolta nell'anno precedente;

RILEVATO che la violazione dell'obbligo di formazione continua dei professionisti costituisce illecito di natura disciplinare e quindi sanzionabile (Legge n. 214 del 22/12/2011);

CONSIDERATO che la RAS, con Deliberazioni n. 25/29 del 01/07/2010 e 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie e che fra i requisiti occorre predisporre la formazione obbligatoria di tutto il personale afferente alle UU.OO. di Emergenza/Urgenza sulla base di almeno 11 tipologie di corsi,

RILEVATO che fra le scelte strategiche aziendali si ritiene di dover privilegiare la formazione del personale in materia di clinical governance e assessment aziendale al fine di migliorare la qualità dell'assistenza e le capacità relazionali individuali e di gruppo, nonché implementare la didattica tradizionale con tecniche formative basate sulla simulazione e non Technical Skills;

CHE occorre completare la formazione del personale nel campo della sicurezza e della gestione delle emergenze antincendio avviate lo scorso anno;

RITENUTO pertanto prioritario e indispensabile per l'anno 2013, per gli obiettivi aziendali sopra rappresentati, procedere alla formazione del personale in materia di :

- Completamento della formazione in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008 - incaricando dell'esecuzione il Servizio Prevenzione e Protezione – SPEP)
- Completamento della formazione in materia di prevenzione incendi per il personale del comparto dei PP.OO.;

- formazione in materia di accreditamento istituzionale (emergenza/urgenza con metodologia IRC)
- clinical governance e assessment aziendale – fase II°
- formazione teorico pratica (NON TECHNICAL SKILLS) e simulazione su manichini
- autoformazione con l'utilizzo delle risorse bibliotecarie cartacee e on line per l'aggiornamento professionale
- aggiornamento professionale specifico del personale delle diverse aree specialistiche;

PRESO ATTO che in data 18/02/2013 con deliberazione n. 186 si è provveduto al rinnovo degli abbonamenti alle piattaforme, servizi e riviste cartacee e on line della Biblioteca Medico Scientifica costituenti parte integrante del Piano di Formazione;

DATO ATTO che le linee strategiche relative alla Formazione sono state illustrate al Collegio di Direzione in data 15/02/2013 con esito positivo;

DATO ATTO che con deliberazione n. 69 del 16/01/2013 è stato nominato il Comitato Tecnico Scientifico preposto alla validazione del Piano Formativo dal punto di vista scientifico e che nella riunione del 19/02/2013 detto Comitato ha validato il Piano di Formazione anno 2013, come da verbale depositato agli atti presso l'U.O. Formazione;

CHE occorre pertanto approvare il Piano Formativo al fine di procedere all'accREDITAMENTO dei corsi e alla calendarizzazione delle giornate formative stante l'alto numero di partecipanti e la contemporanea necessità di salvaguardare le esigenze di servizio;

DATO ATTO che è necessario individuare le risorse occorrenti per l'attivazione dei corsi di cui sopra e che la vigente normativa nonché i CC.NN.LL. prevedono di destinare l'1% del monte salari per l'attività di formazione e aggiornamento professionale del personale. Che sulla base dei dati, trasmessi dal Servizio Personale, si rileva che **il monte salari 2013** è pari ad **€ 82.767.902,47** derivante da:

- Dirigenza Medica e Veterinaria n. 512 unità - Monte salari € 33.039.908,47 -
- Dirigenza Sanitaria n. 61 unità - Monte salari € 3.373.285,00
- Dirigenza TPA n. 19 unità - Monte Salari € 1.301.267,00
- Comparto n. 1625 unità -Monte Salari € 45.053.442,00;

RILEVATO che l'1% del **Monte salari** è pari a **€ 827.679,02** derivante da:

- Dirigenza Medica e Veterinaria n. 512 unità - 1% Monte salari € 330.399,08
- Dirigenza Sanitaria n. 61 unità - 1% Monte salari € 33.732,85
- Dirigenza TPA n. 19 unità - 1% Monte salari € 13.012,67
- Comparto n. 1625 unità -1% Monte salari € 450.534,42;

VISTO gli allegati: 1) Piano formazione strategica, 2) Piano formazione area ospedaliera, 3) Piano formazione area territoriale, all'interno dei quali sono elencati i corsi in programmazione con in dettaglio il numero e la tipologia dei partecipanti, le edizioni previste, i docenti ove individuati, i Responsabili Scientifici, il costo stimato, nonché le spese per l'accREDITAMENTO in vigore dal corrente anno come da nota RAS Prot. 0002777 del 31/01/2013;

CONSIDERATO che l'ammontare della spesa relativa alla Formazione strategica, ospedaliera e territoriale, comprensiva dell'accREDITamento, nonché delle risorse bibliotecarie è pari ad € 565.015,40;

DATO ATTO che occorre prevedere anche le spese per i corsi di formazione extraaziendale, la cui frequenza è subordinata all'autorizzazione della Direzione Generale, le spese per la formazione sulla sicurezza (D.Lgs 81/2008) in fase di elaborazione, nonché le somme destinate al finanziamento di specifica formazione aziendale del personale amministrativo, da imputarsi sulla somma residua pari ad € 262.663,62 costituente fondo di riserva per ulteriori attività integrative del PFA;

VISTO il seguente prospetto riassuntivo relativo alla spesa complessiva presunta:

FORMAZIONE STRATEGICA	€ 243.300,00
FORMAZIONE OSPEDALIERA	€ 110.100,00
FORMAZIONE TERRITORIALE	€ 69.875,00
BIBLIOTECA SCIENTIFICA	€ 71.818,68
ACCREDITAMENTO ECM	€ 69.921,72
TOTALE	€ 565.015,40
FONDO DI RISERVA	€ 262.663,62
TOTALE BUDGET	€ 827.679,02

RITENUTO di utilizzare il fondo per la formazione per remunerare l'attività didattica e di docenza, segreteria organizzativa e tutoraggio svolta dal personale interno con un compenso orario lordo di € 25,82 extraorario di servizio e di € 5,16 in orario di servizio, secondo il CCNLL, consentendo un notevole risparmio di spesa rispetto agli affidamenti all'esterno;

VISTE le specifiche direttive Regionali in materia di tariffario delle docenze e dell'attività di tutoraggio, di cui alla delibera RAS n. 32/79 del 24/07/2012 recepita dall'Azienda con delibera n. 1550 del 11/12/2012;

RITENUTO di trasmettere il programma formativo alle OO.SS. ai fini di una adeguata informazione;

PRESO ATTO che i Responsabili delle strutture proponenti con la sottoscrizione del presente atto ne attestano la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D.lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n°17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- a) di approvare il Piano dell'Offerta Formativa Aziendale, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale

- b) di dare atto che i costi delle docenze saranno conformi a quanto disposto con delibera RAS n. 32/79 del 24/07/2012 recepita dall' Azienda con delibera n. 1550 del 11/12/2012;
- c) di imputare la spesa presunta pari ad € 827.679,02 pari all'1% DEL Monte salari sul Bilancio di previsione anno 2013 – Centro di costo Formazione GAGST 0999
- d) di dare atto che con atto successivo sarà approvato il Report relativo all'anno 2012 ancora in fase di chiusura sul sistema SARECM;
- e) di stabilire che le quote di partecipazione dei corsisti esterni, nonché i contributi derivanti da sponsor e/o pubblici relativi agli eventi formativi confluiscono sui fondi della Formazione;
- f) di incaricare dell'esecuzione l'U.O. Formazione Area Ospedaliera e l'U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico;
- g) di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Sardegna ai sensi delle Deliberazioni n. 72/23 del 19.12.2008 e n. 48/8 del 27.10.2009;
- h) di trasmettere copia del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza al Servizio Bilancio e al Servizio Personale;
- i) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore U.O. Formazione
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Direttore dell'U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico
f.to Dott. Giovanni Salis

L'Estensore del Provvedimento
f.to Sig.ra Sulas Giovanna

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

– In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 21 maggio 2013

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio Personale	C

- Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera **R**

- Resp.le U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico **R**

- Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato **C**

Igiene e Sanità

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato