

## DELIBERAZIONE n. 714 del 04 giugno 2014

**Oggetto:** Proroga progetti presso l'Azienda Sanitaria di Nuoro, per l'utilizzo di lavoratori in ammortizzatori sociali per l'anno 2014. Autorizzazione ad effettuare un impegno orario superiore.

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 237 del 20/02/2014 si è proceduto al riavvio presso questa Azienda dei progetti per l'utilizzo di lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali secondo le direttive impartite dall'Assessorato Regionale al Lavoro;

**CONSIDERATO** che nell'ambito dei servizi dove operano i sottoelencati lavoratori è necessario per esigenze organizzative, avvalersi ulteriormente della loro professionalità ed operatività, autorizzando un impegno orario superiore fino alla concorrenza di 36 ore settimanali:

Cualbu Maddalena                      Falchi Giovanna

Marteddu Anna Rita Antonella      Massidda Raffaele

**VISTE** le note n. 697 del 20/01/2014 del Direttore Servizi Affari Generali, n. 2747 del 03/03/2014 del Direttore del Distretto di Nuoro e n. 3683 del 21/03/2014 del Direttore Servizio Programmazione con le quali chiedono per esigenze di servizio e in ragione delle capacità professionali dei lavoratori sopracitati l'autorizzazione ad effettuare un impegno orario superiore fino ad un massimo di 36 ore settimanali;

**CONSIDERATO** che l'utilizzazione dei lavoratori non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e gli ulteriori compensi non hanno natura retributiva e pertanto sugli stessi non è dovuta alcuna contribuzione assicurativa e previdenziale;

**RITITENUTO** pertanto di procedere ad autorizzare i lavoratori di cui trattasi, specificando che i trattamenti integrativi sono condizionati alle giornate di effettiva presenza in servizio entro il limite del normale orario contrattuale previsto per i dipendenti che svolgono analoghe attività presso l'Azienda;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione 17/5 del 31.03.2011 della Giunta Regione Sardegna;

**ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

### D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa:

**a)** di autorizzare con decorrenza 01/01/2014 un impegno orario superiore fino alla concorrenza massima di 36 ore settimanali così come di seguito specificato dei seguenti lavoratori dipendenti dell'ex Agenzie Formative e ex PLASTEKO per i quali è in corso il trattamento in Cigs, inseriti presso questa Azienda per svolgere un percorso di reimpiego ai sensi dell'Accordo Quadro Regionale del 10/11/2010:

Cualbu Maddalena ex Agenzie Formative: n. 18 ore settimanali a carico del Bilancio Aziendale

Falchi Giovanna ex Plasteco: n. 13 ore settimanali a carico del Bilancio Aziendale

Marteddu Anna Rita A. ex Agenzie Formative: n. 16 ore settimanali a carico del Bilancio Aziendale

Massidda Raffaele ex Agenzie Formative: n. 13 ore settimanali a carico del Bilancio Aziendale

- b)** di prendere atto che i trattamenti integrativi a carico dell'Azienda sono condizionati alle giornate di effettiva presenza in servizio entro il limite del normale orario contrattuale previsto per i dipendenti che svolgono analoghe attività presso l'Azienda ;
- c)** di prendere atto altresì che gli ulteriori compensi corrisposti ai lavoratori, stante la insussistenza di un rapporto di lavoro non hanno natura retributiva e pertanto sugli stessi non è dovuta alcuna contribuzione assicurativa e previdenziale;
- d)** di imputare la somma presunta necessaria per l'importo integrativo in rapporto alla maggiorazione oraria da corrispondere di € 16000 per il personale sopracitato al conto n. 0511010304 denominato " Costi del personale amministrativo non dipendente" del Piano dei conti 2014;
- e)** di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale ;
- f )** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio Personale  
f.to Dr.ssa Maria Grazia Figus

Posizione Organizzativa  
f.to Dr.ssa Lucia Maria Cadeddu

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 04 giugno 2014.

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_ Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Personale	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**