



**ASL Nuoro**

**Servizio Provveditorato e R.M.**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Acquisizione in economia mediante procedura di cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti e in noleggio full risk di apparecchiature diverse da destinare all'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro. LOTTO N.1 (CIG 5760452B5C) – LOTTO N. 2 (CIG 5760465618).**

### **Indice**

- 1. OGGETTO E PROCEDURA DI GARA**
- 2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**
  - 2.1 Soggetti ammessi**
  - 2.2 R.T.I. e Consorzi**
  - 2.3 Avalimento**
- 3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
6. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA
7. PARI OFFERTA
8. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE
9. CONCORRENZA SLEALE
10. SUBAPPALTO
11. NORMA DI SALVAGUARDIA
12. ALLEGATI
13. COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA

## 1. OGGETTO E PROCEDURA DI GARA

L'Azienda Sanitaria di Nuoro indice procedura di cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti e in noleggio di apparecchiature diverse da destinare all'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro.

Per la presente procedura è designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i, la Dott.ssa Tania Ruiu.

Le caratteristiche tecniche, minime ed indispensabili, della fornitura completa si possono ricavare dettagliatamente dal Capitolato Speciale che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione di gara. **Nel caso in cui la descrizione delle apparecchiature poste in gara dovesse corrispondere, in tutto o in parte, a caratteristiche tecniche possedute da una sola ditta, ai sensi dell'art. 68 c.3 lett. a) del D.Lgs. 163/06 deve intendersi inserita la clausola "..... o equivalente".**

La fornitura delle apparecchiature comprende l'assistenza con garanzia "Full Risk" delle stesse. Si precisa che la garanzia Full Risk deve comprendere tassativamente, a pena di esclusione, i seguenti eventi accidentali:

1. Rottura dei sistemi e/o degli accessori a corredo dei sistemi richiesti dovuta all'operatore;
2. Rottura dei sistemi e/o degli accessori a corredo dei sistemi richiesti dovuta al paziente;
3. Rottura dei canali operativi dovuta a difettoso uso degli accessori;

L'importo complessivo presunto del noleggio triennale è stimato in **€ 199.950,00 (euro Centonovantottomilanovecentocinquanta/00)** iva esclusa nella misura di legge. Il noleggio è costituito da due lotti distinti e indivisibili, comprendenti tutto quanto previsto e descritto nel Capitolato Speciale, con i seguenti importi:

**LOTTO N. 1:** Importo complessivo a base di gara stimato pari a € 135.450,00

**LOTTO N. 2:** Importo complessivo a base di gara stimato pari a € 64.500,00

**L'ammontare, così come suindicato è fissato a base d'asta: è ammessa esclusivamente offerta complessiva al ribasso.**

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

### **2.1. Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.e ii.

I requisiti di ammissione sono indicati nel Modello di autocertificazione, "Allegato A" del presente Disciplinare che la ditta dovrà compilare, sottoscrivere ed inserire nella "Busta A".

E' fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) dalla partecipazione alla gara.

### **2.2 R.T.I. e Consorzi**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati. E' consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi raggruppandi o costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura di affidamento, né possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti di cui all'art.38 del D.Lgs.163/2006.

### **2.3 Avvalimento**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i., il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'art. 49, comma 2, del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella "Busta "A" la specifica documentazione richiesta nell'articolo succitato.

## **3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire, nei modi di seguito indicati, entro e non oltre il seguente termine:

**ore 12.00 del giorno**

un plico contenente l'offerta che dovrà recare ben visibile la seguente dicitura: **“OFFERTA – ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DIVERSE DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. SAN FRANCESCO DI NUORO** e la chiara indicazione del lotto o dei lotti per i quali si presenta offerta: **Lotto n.1 e/o Lotto n.2”**

indirizzato a:

**Azienda Sanitaria di Nuoro**  
**Ufficio Protocollo**  
**Via Demurtas 1 - 08100 Nuoro**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prime del termine medesimo.

Detto plico dovrà pervenire, a scelta del concorrente, con qualsiasi mezzo (a mano, servizio postale in Raccomandata A/R, Posta Celere, mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati).

In tutti i casi, farà fede la data di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

A pena di inammissibilità il plico dovrà essere chiuso, sigillato (senza ceralacca) e firmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante e dovrà contenere, sempre a pena di inammissibilità, tre distinti plichi o buste, a loro volta singolarmente chiusi, sigillati e firmati nel modo di cui sopra e recanti le seguenti diciture:

**“BUSTA A” CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**

**“BUSTA B” CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICA.**

**“BUSTA C” CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**

Il possesso dei requisiti richiesti deve risultare dai documenti presentati o da dichiarazioni, rese ai sensi del DRP 445/2000, a firma del Legale Rappresentante o da un suo Procuratore; in quest'ultimo caso, dovrà essere allegato originale o copia conforme all'originale della procura speciale attestante il conferimento del potere ad impegnare la Società offerente.

**La “Busta A” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:**

- 1)** Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva unica a corredo dell'offerta, redatta secondo il modello allegato **(ALLEGATO A)** al presente Disciplinare da restituire debitamente compilato in ogni sua parte;
- 2)** la dichiarazione di possesso dei requisiti generali, redatta secondo il modello allegato **(ALLEGATO B)** al presente Disciplinare da restituire debitamente compilato in ogni sua parte ;
- 3)** la dichiarazione soggetti cessati, redatta secondo il modello allegato **(ALLEGATO C)** al presente Disciplinare da restituire debitamente compilato in ogni sua parte ,

4) se dovuto, la ricevuta dell'avvenuto pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenuta all'indirizzo di posta elettronica in caso di versamento online, oppure lo scontrino rilasciato dal punto vendita, in caso di pagamento in contanti.

L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria di Nuoro è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato dalla procedura in corso;

5) **cauzione o fideiussione provvisoria**, come previsto dall'articolo 75 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, di:

- € 2.709,00 pari al 2% dell'importo triennale presunto relativamente al Lotto n. 1;

- € 1.290,00 pari al 2% dell'importo triennale presunto relativamente al Lotto n. 2;

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare, alla polizza fideiussoria, copia della certificazione posseduta.

La cauzione di cui sopra deve avere la validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. **Per tutti i concorrenti, eccezione fatta per i primi due classificati, la cauzione provvisoria estinguerà, comunque, i suoi effetti trascorsi novanta giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra ditta, per cui, ritenendo la stessa decaduta, non verrà restituita e si riterrà pertanto, a tutti gli effetti svincolata.**

La garanzia dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La Ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, che verrà formulata dall'ASL di Nuoro successivamente all'avvenuta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Tale cauzione deve essere costituita preferibilmente con una delle seguenti modalità:

- mediante fideiussione bancaria;

- mediante fideiussione assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

Detta cauzione dovrà contenere e prevedere le seguenti garanzie:

a) L'impegno della banca o della Compagnia di Assicurazione a versare l'importo della cauzione entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda sanitaria di Nuoro e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Cod. Civile;

b) La validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa e lo svincolo solo dietro la restituzione dell'originale della cauzione stessa. La ditta sarà obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Azienda Sanitaria avesse dovuto avvalersi, in tutto od in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione definitiva, in qualunque forma presentata, deve coprire l'intero periodo di validità del contratto, detta cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze. Lo svincolo della cauzione anzidetta sarà disposto da questa Amministrazione appaltante su espressa richiesta della Ditta.

Il deposito cauzionale è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

6) nell'ipotesi di consorzio: contratto di consorzio o atto costitutivo in originale o copia autenticata;

7) nell'ipotesi di raggruppamento di imprese: dichiarazione redatta in conformità alla vigente normativa, con la quale si attesti la partecipazione alla gara come componente di un raggruppamento di imprese, specificando le imprese raggruppate, la capogruppo e i compiti svolti da ognuna. Nelle ipotesi di raggruppamento di imprese e di consorzi, non saranno ammesse modificazioni soggettive delle ditte facenti parte dei raggruppamenti temporanei di imprese o dei consorzi di imprese offerenti. In caso di consorzi di imprese costituiti ai sensi degli artt. 2602 e seguenti c.c., dovranno essere preventivamente individuate le imprese che svolgeranno il servizio; le attestazioni e la documentazione richiesta dovranno essere riferite solo ed esclusivamente alle imprese di cui sopra. In caso di raggruppamento di imprese, ammessi ai sensi della legislazione vigente, la documentazione richiesta dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese la dichiarazione di cui al precedente punto 1) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, la documentazione di cui ai punti 4) e 5) dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti delle Società costituenti i Raggruppamenti o da persona abilitata a rappresentare dette Società, seppure la presentazione di cauzione o fideiussione e di quanto previsto ai punti 2) – 3) – 6) siano limitati solo all'Impresa Capogruppo o Mandataria.

**La “Busta B” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:** :

- 1) “Scheda tecnica preliminare” riportante le caratteristiche dell'apparecchiatura offerta, mediante la precisa e dettagliata compilazione del modulo “Scheda tecnica preliminare” allegato **(ALLEGATO E)** ;
- 2) Depliant tecnico illustrativi, documentazione scientifica e schede tecniche, nonché eventuale altra documentazione che la ditta ritenga utile ai fini di una più completa valutazione di quanto offerto, il tutto in lingua italiana;
- 3) Dichiarazione che le apparecchiature proposte sono conformi ai requisiti di buona tecnica e alle norme vigenti sulla sicurezza;
- 4) Descrizione del servizio di manutenzione full-risk e dell'assistenza tecnica operativa sull'apparecchiatura offerta e su tutti i componenti forniti;
- 5) Dichiarazione di impegno a garantire pezzi di ricambio e assistenza hardware e software per il periodo del contratto a partire dalla data del collaudo;
- 6) Copia dell'offerta economica senza prezzi con l'indicazione del lotto di riferimento.

Si precisa che i prodotti offerti dovranno necessariamente:

- a) rispondere alla normativa vigente,
- b) essere registrati presso il Ministero Italiano della Salute, o pari normativa degli Stati Membri (dovranno essere indicati numero di repertorio e CND);
- c) riportare la marcatura CE di rispondenza alla direttiva dispositivi medici CEE 93/42 e s.m.i.

**Le predette documentazioni sono indispensabili per l'attribuzione all'offerta dell'idoneità tecnico-qualitativa.**

**La “Busta C” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la sola offerta economica,** scritta su carta legale o resa legale mediante apposizione di n. 1 marca da bollo da €. 14,62= ogni quattro pagine, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti, in caso di associazione temporanea di imprese, con firma leggibile apposta per esteso e presentata conformemente all'allegato “ **ALLEGATO D**” del Disciplinare .

L'offerta si intende comprensiva di ogni onere dovuto all'impresa in connessione con l'esecuzione del contratto, nonché ogni spesa riguardante il confezionamento, l'imballaggio, il trasporto e l'installazione fino al luogo indicato nella consegna e deve comprendere tutti i prezzi di seguito richiesti al netto dell'IVA e, precisamente:

**A) Il costo totale del lotto** comprensivo della manutenzione full risk per tutto il periodo contrattuale;

**B) L'importo del singolo canone trimestrale posticipato**;

**C) Disponibilità a concedere le apparecchiature in riscatto alle condizioni che saranno oggetto di negoziazione successiva alla scadenza dei tre anni.**

N.B.: In caso di presentazione dell'offerta per entrambi i lotti, ogni offerta economica dovrà essere contenuta in singola busta, debitamente sigillata, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA-LOTTO N°....."; tali buste dovranno poi essere inserite in quella principale (Busta C-Offerta economica) **pena esclusione dalla gara.**

Le imprese concorrenti potranno essere invitate da questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/06, nei limiti previsti dagli artt. da 38 a 45 del citato D.Lgs. a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Tutti gli importi dovranno essere indicati in euro, al netto dell'IVA.**

Nell'offerta dovranno essere indicati:

a) denominazione della Società offerente, la sua sede legale ed amministrativa, il numero di Codice Fiscale e Partita I.V.A., nonché il numero telefonico e di posta elettronica.

b) nome e cognome, data e luogo di nascita della persona che sottoscriverà il contratto ed in base a quale titolo.

E' necessario allegare la fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive l'offerta e, nel caso l'offerta sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante, dovrà essere allegato anche l'originale o copia conforme all'originale della procura speciale attestante il conferimento del potere ad impegnare la Società offerente.

Sarà pure comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

L'offerta, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, ordine minimo fatturabile, termini di adempimento, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le norme del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale di gara e degli Allegati.

**L'offerta incompleta non sarà presa in considerazione e la ditta offerente sarà esclusa dalla gara.**

Non sono ammesse offerte presentate a mezzo telegramma o fax.

L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla scadenza indicata per la presentazione dell'offerta.

Tutta la documentazione amministrativa e tecnica, nonché l'offerta economica, deve essere redatta in lingua italiana; la documentazione eventualmente prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da traduttori ufficiali. La presentazione della documentazione in lingua italiana o in traduzione certificata è tassativa e il

mancato rispetto comporta la non valutazione del documento e l' automatica esclusione dalla gara.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, nell'offerta devono essere specificate le parti di fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, purchè tecnicamente idonea.

**La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'esclusione della stessa dalla gara per carenza di un requisito essenziale.**

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione, sia per il Lotto n.1 che per il Lotto n.2, avverrà secondo quanto previsto dal D.Lgs 163/06 articolo 82, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, previo giudizio di idoneità tecnica espresso dagli utilizzatori, sulla base delle schede tecniche allegate con le modalità suindicate, e di congruità economica del prezzo.

**N.B. Le caratteristiche tecniche descritte nel Capitolato speciale devono essere inequivocabilmente individuate nelle schede tecniche presentate.**

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente le modalità di pagamento, i tempi di adempimento, le limitazioni di validità dell'offerta stessa o altri elementi in contrasto con il presente disciplinare di gara o con il capitolato speciale e suoi allegati.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora le condizioni economiche definitive, al termine della gara, non fossero ritenute di sua convenienza e le società concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o rimborso spese.

Qualora un'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 86 – c. 2 - del D. Lgs. n. 163/2006 appaia anormalmente bassa, si procederà alla verifica ai sensi dell'art. 87 - c. 5 del medesimo decreto.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla verifica dell'anomalia.

Il Contratto, a seguito di aggiudicazione definitiva dovrà essere sottoscritto dal titolare della ditta aggiudicataria, dal legale Rappresentante o da altra persona, indicata dalla ditta, munita di procura (speciale o generale).

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare il presente procedimento di gara per adesione ad altri sistemi centralizzati di acquisto o per altri motivi senza che alcuna ditta partecipante possa vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale e negli Allegati, si ritengono applicabili le norme civilistiche regolanti l'appalto, nonché le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici.

Con la presentazione dell'offerta le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato speciale, nel presente Disciplinare e negli allegati.



In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione appaltante.

**E' onere dei candidati, che estraggono i documenti di gara tramite il sito internet aziendale, visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative o interpellare a tal fine il Responsabile del Procedimento.**

## **5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Le operazioni per l'aggiudicazione si svolgeranno come segue:

il giorno fissato per l'apertura dei plichi, si procederà in seduta pubblica:

- a)** alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e della ricezione entro il termine di scadenza;
- b)** all'apertura di tutti i plichi pervenuti entro il termine previsto per la gara ed alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste "A", "B" e "C" ;
- c)** all'apertura di tutte le "Buste A" e alla verifica della regolarità della documentazione contenuta nella Busta "A" per verificare i requisiti minimi di ammissibilità alla gara;
- d)** all'apertura delle "Buste B" e alla verifica della documentazione tecnica richiesta, dei soli concorrenti che abbiano superato positivamente la fase di valutazione delle "Buste A".

**La mancanza, la difformità o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione del concorrente.**

Al termine di detta seduta, dopo l'ammissione alla gara delle ditte che avranno presentato regolare documentazione, il Responsabile del procedimento tratterà in custodia la documentazione amministrativa e le buste contenenti le offerte economiche, in attesa delle valutazioni tecnico-qualitative di ammissione.

In seduta riservata si procederà alla valutazione di congruità tecnico qualitativa dei prodotti offerti rispetto ai prodotti richiesti. Le valutazioni tecniche risulteranno da apposito verbale.

Saranno escluse dalla gara le concorrenti che, sulla base di specifiche motivazioni, avranno presentato un'offerta tecnica giudicata non idonea dagli utilizzatori.

Nella seconda seduta pubblica, che si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti ammessi, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo più basso.

Alle sedute pubbliche (verifica della documentazione, apertura delle offerte tecniche e graduatoria definitiva) possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da essi delegate munite di procura speciale.

Tutte le comunicazioni relative alla convocazione delle sedute saranno rese note attraverso il sito internet aziendale, [www.aslnuoro.it](http://www.aslnuoro.it), nella voce Ultime Notizie.

Possono presenziare, altresì, i rappresentanti dei soggetti candidati che, se privi di procura speciale, non possono richiedere la messa a verbale di nessuna dichiarazione.

Come previsto dall'articolo 79 Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni, entro cinque giorni dall'espletamento della gara, l'esito della stessa sarà comunicato all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, e a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara.

## **6. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti dichiarati nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.

All'aggiudicatario definitiva sarà quindi richiesto di produrre la seguente documentazione prevista ai fini della stipulazione del contratto:

- cauzione definitiva;
- ogni altro documento o informazione necessaria.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà approvata con formale atto deliberativo da parte dell'organo deliberante.

Successivamente alla delibera di aggiudicazione del Direttore Generale, decorso il termine di cui all'art. 11-c.10 del D.Lgs. 163/06, previa verifica positiva dei requisiti dichiarati ed acquisizione della suddetta documentazione, il contratto verrà concluso mediante scrittura privata.

Il pagamento delle spese di registrazione e bolli del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

## **7. PARI OFFERTA**

In caso le migliori offerte risultino con uguale punteggio si procederà, seduta stante, come segue:

- a) i concorrenti presenti, che hanno presentato le offerte migliori di uguale punteggio, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta con una riduzione del prezzo; analoga procedura sarà eseguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente;
- b) se nessuno dei concorrenti risulta presente, o se i presenti rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria, si procederà subito mediante sorteggio.

## **8. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE**

Fatta salva la facoltà prevista dall'art. 46 del D.Lgs. 163/06, la violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei seguenti punti comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

1. assenza di uno o più dei requisiti di ammissibilità;
2. mancata sottoscrizione del capitolato, del disciplinare di gara e delle eventuali delucidazioni e/o errata correzione in ogni loro pagina e delle clausole onerose;
3. mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta;
4. mancata presentazione della cauzione o fideiussione provvisoria;
5. mancanza dell'avvenuto pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
6. offerta pervenuta oltre il limite indicato nel bando di gara. A tal fine fa fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo della ASL;
7. offerta sottoposta a condizione, ovvero modificante la proposta della ASL;

8. offerta indeterminata o incompleta;
9. offerta espressa con riferimento ad altra offerta;
10. mancata chiusura e/o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura del plico e della busta contenente l'offerta giuridica;
11. mancata chiusura o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura della busta contenente i documenti preliminari di selezione tecnica;
12. mancata chiusura o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura della busta contenente i documenti preliminari di selezione economica;
13. offerta ritenuta anormalmente bassa e non adeguatamente motivata ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006;

## **9. CONCORRENZA SLEALE**

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo di imprese, non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo. Nei casi in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti.

Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che, di fatto, costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

## **10. SUBAPPALTO**

E' fatto divieto di subappalto.

## **11. NORMA DI SALVAGUARDIA**

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare il presente procedimento di gara per adesione ad Unioni di Acquisto o altri sistemi centralizzati di approvvigionamento, o per altri motivi senza che alcuna ditta partecipante possa vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato speciale e negli Allegati, si ritengono applicabili le norme civilistiche regolanti l'appalto, nonché le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici.

## **12. ALLEGATI**

Al presente disciplinare di gara sono allegati, per farne parte integrante e sostanziale, i seguenti modelli:

Allegato A- Istanza di partecipazione alla gara;

Allegato B-Dichiarazione possesso requisiti generali;

Allegato C- Dichiarazione soggetti cessati;

Allegato D- Offerta economica;

Allegato E- Scheda tecnica preliminare;

### **13. COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA**

Le richieste di chiarimenti relative alla procedura di gara e alla documentazione ad essa collegata, dovranno essere inoltrate al Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Tania Ruiu via fax al numero 078438557 o via e-mail all'indirizzo [truiu@aslnuoro.it](mailto:truiu@aslnuoro.it).

I chiarimenti verranno pubblicati, con effetto di notifica a tutte le ditte concorrenti, sul sito internet dell'Azienda, [www.aslnuoro.it](http://www.aslnuoro.it), almeno dieci giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le richieste di chiarimenti pervenute oltre tale data non saranno prese in considerazione. Sarà cura delle ditte consultare periodicamente il sito internet aziendale per verificare la pubblicazioni di informazioni e chiarimenti inerenti la gara.

Timbro della ditta

Firma del Legale Rappresentante

Per accettazione \_\_\_\_\_