



## “ISTRUZIONI CATALOGO CONVENZIONI – PUNTO ORDINANTE”

Per accedere alla sezione “Catalogo Convenzioni”, è necessario essere in possesso della *user-id* e della *password* ricevute in fase di registrazione e della firma digitale.

Dalla home page del sito [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) inserire nell’apposito campo “**Accedi ai servizi**”, la *user-id* e la *password* per accedere al percorso che consente di prendere visione del catalogo delle convenzioni vigenti.

The screenshot shows the SardegnaCAT website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Centro di acquisto', 'Amministrazione', and 'Fornitori'. Below this, the 'ACCEDI AI SERVIZI' section is highlighted with a red circle and a red arrow. It contains a login form with fields for 'nome Libera' and 'password', and a 'Vai' button. To the right of the login form, there is a green box with the text: 'Un obiettivo per razionalizzare le spese. SardegnaCAT ha l'obiettivo di razionalizzare le spese per beni e servizi delle amministrazioni del territorio, di ottimizzare e semplificare le procedure di acquisto e di supportare il tessuto produttivo locale nell'accesso competitivo al mercato delle pubbliche forniture.' Below the login form, there are three columns of content: 'CENTRO DI ACQUISTO', 'AMMINISTRAZIONI', and 'Fornitori'. The 'CENTRO DI ACQUISTO' section lists 'Cosa è', 'Cosa fa', 'Come funziona', 'Vantaggi', and 'Iniziativa in corso'. The 'AMMINISTRAZIONI' section lists 'Registrazione' and 'Regolamento'. The 'Fornitori' section lists 'Clicca per scriverti' and 'Guida alla registrazione'. At the bottom of the page, there is a footer with the email 'sardegnaecat@regione.sardegna.it', the text 'REQUISITI MINIMI DI SISTEMA © 2014 Regione Autonoma della Sardegna', and links for 'mappa' and 'contatto'.

Inserita la *user-id* e la *password* sarà possibile accedere all’interno dell’area riservata alle Convenzioni.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

In questa pagina è possibile cliccare su **“Convenzioni”** al fine di visualizzare le informazioni relative alle convenzioni stipulate.



E' inoltre possibile cliccare su **“Convenzioni in corso”** al fine di visualizzare la documentazione specifica resa disponibile.



Cliccando su **“Convenzioni in corso”**, viene in tal modo visualizzata la documentazione specifica della Convenzione resa disponibile. Ad es. nel caso della Convenzione per la fornitura di materiale di cancelleria standard e ecologico è possibile visualizzare:

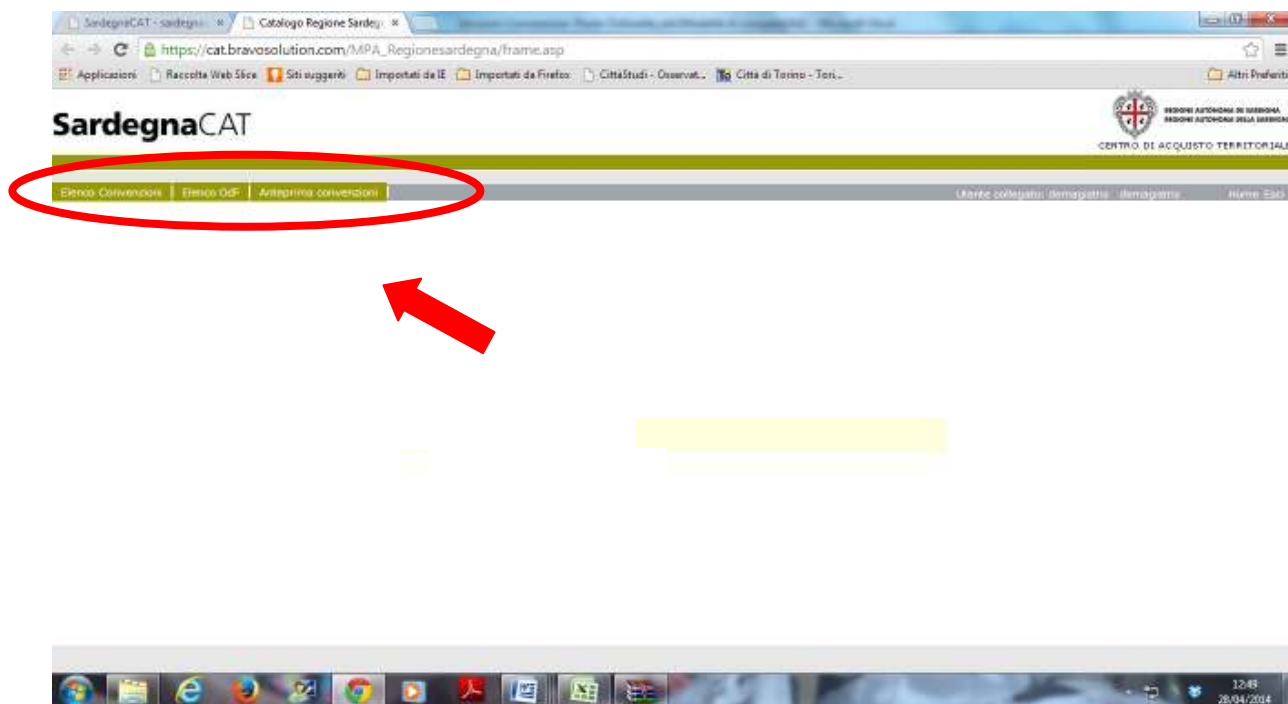
- Convenzione firmata
- Catalogo in pdf con immagini e di prodotti, descrizioni, prezzi e codici di riferimento
- Elenco dei prodotti aggiudicati in gara valutati idonei dalla Commissione
- Schede tecniche dei prodotti di cancelleria aggiudicati
- Capitolato tecnico di gara con le specifiche richieste
- Etc...

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.sardegncat.it/esp/tlk-host/private/regione\\_sardegna/convenzioni-in-corso.jsf](https://www.sardegncat.it/esp/tlk-host/private/regione_sardegna/convenzioni-in-corso.jsf). The page header includes the SardegnaCAT logo and the text "CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE". A navigation menu contains "Servizi online", "Archivio documentale", "Convenzioni", and "Determinato prezzi". The main content area features a section titled "Convenzione quadro per la fornitura di materiale di cancelleria standard e ecologico - CIG 52743123F3". Under the "Documentazione" heading, there is a list of documents: "CONVENZIONE", "CATALOGO", "ELENCO PRODOTTI AGGIUDICATI-CANCELLERIA", "SCHEDE TECNICHE PRODOTTI DI CANCELLERIA AGGIUDICATI", "SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA:", "CAPITOLATO TECNICO:", "ALLEGATO 2 TABELLA A", "GUIDA ALLA CONVENZIONE", and "COME EFFETTUARE UN ORDINATIVO DI FORNITURA:", "ISTRUZIONI CATALOGO PUNTO ISTRUTTORE", "ISTRUZIONI CATALOGO PUNTO ORDINANTE". The footer contains the email [sardegncat@regione.sardegna.it](mailto:sardegncat@regione.sardegna.it), the copyright notice "© 2007 Regione Autonoma della Sardegna", and links for "mappa" and "contatto". The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 12:47 on 28/04/2014.



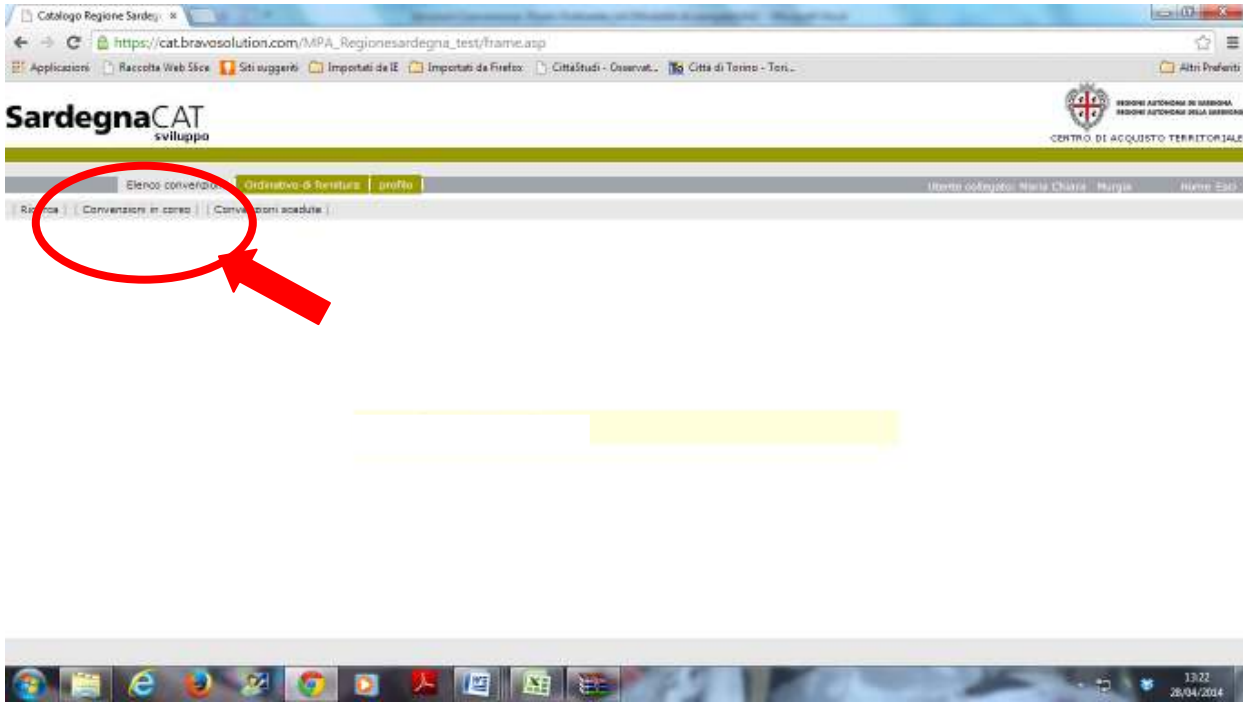
Cliccando su **“Convenzioni”**, viene automaticamente visualizzata una schermata riportante le tre funzioni principali cui può accedere il punto Ordinate: **“Elenco Convenzioni”**, **“OdF”** e **“Profilo”**.

Viene indicato inoltre se ci sono degli Ordinativi di fornitura (RdA) non ancora approvati.

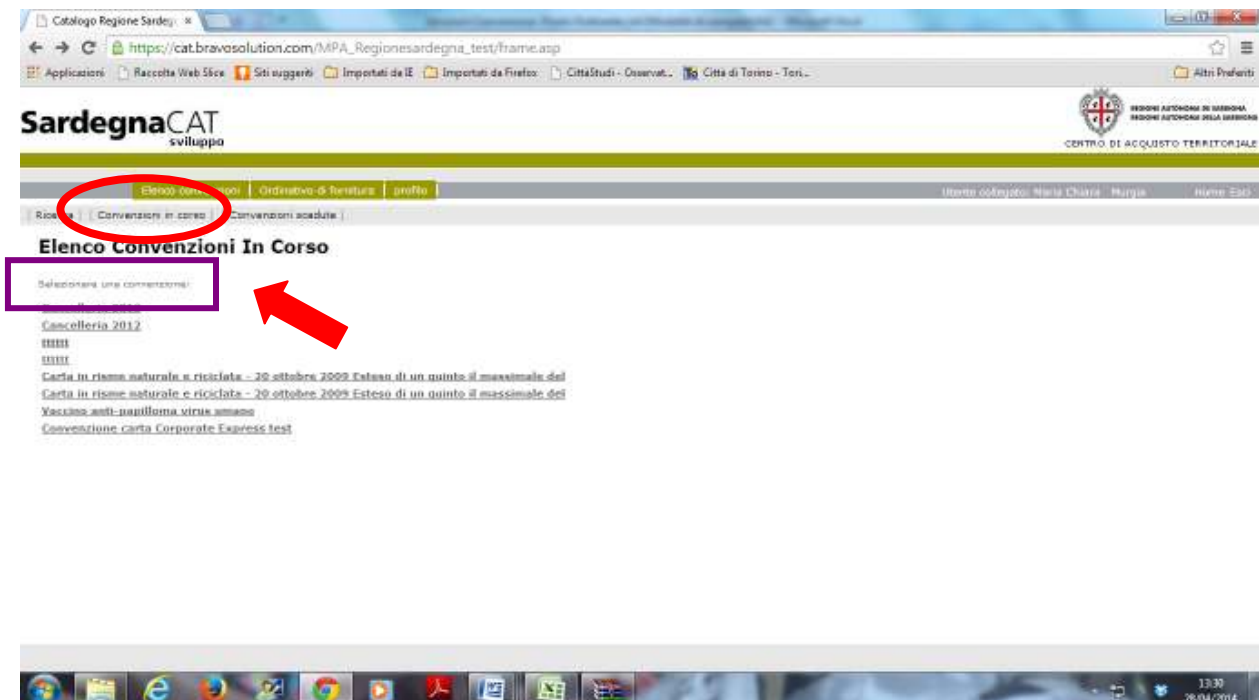




Cliccando su **“Elenco Convenzioni”** e su **“Convenzioni in corso”** è possibile visualizzare l'elenco delle Convenzioni attive



Per prendere visione dei dettagli della singola convenzione è necessario cliccare sul nome della convenzione stipulata (evidenziato in viola).





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

All'interno della convenzione selezionata, è possibile prendere visione dei prodotti in essa inclusi.

Sono riportate alcune informazioni riassuntive di dettaglio quali il marchio, il codice del prodotto, il codice del prodotto assegnato dal Fornitore, il nome del prodotto, il prezzo applicato, i termini di consegna e la disponibilità del prodotto per l'acquisto (Stato).

Nella prima colonna a sinistra (evidenziato in rosso) è possibile selezionare con un flag uno o più prodotti da **confrontare** per avere una visione più specifica.

Nell'ultima colonna a destra, cliccando sull'icona del carrello (evidenziato in viola), è possibile impostare il proprio Ordinativo di fornitura (RdA).

The screenshot shows the SardegnaCAT website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE". Below this, there are tabs for "Elezioni convenzioni", "Ordinativo di fornitura", and "profilo". The main content area displays a search bar and a list of products. A table of products is shown with columns: "Marchio", "Codice", "Codice prodotto Fornitore", "Nome", "Prezzo Dettaglio", "T. Conseg.", "Stato", "IVA", and "Azioni di consegna". The first column (checkboxes) is circled in red, and the last column (shopping cart icons) is circled in purple. A red arrow points to the first column, and a purple arrow points to the last column. The table contains 12 rows of product data.

Marchio	Codice	Codice prodotto Fornitore	Nome	Prezzo Dettaglio	T. Conseg.	Stato	IVA	Azioni di consegna
<input type="checkbox"/>	Titanium	22301	R900023	Libretto Raccomandato	€ 0,23	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	24404	R900041	Accessori per scrivania	€ 1,26	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	322	R900031	Busta per corrispondenza	€ 1,91	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	305	R900154	Post-it	€ 1,56	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	0482	R900018	Agendatec leghecarte	€ 1,78	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	660445	R900017	Agendatec taglacarte	€ 2,00	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	3202002	R900026	Agenda e Calendari	€ 3,43	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	000062024	R900024	Agendatec e dicit e gomma	€ 2,51	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	2122	R900022	Prodotti di ufficio per PC	€ 2,82	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	227-261	R900044	Carta per disegno tecnico	€ 3,66	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	000000171	R900019	Agendatec leghecarte	€ 3,94	10	100%	21%
<input type="checkbox"/>	Titanium	65446202	R900010	Carte in rotoli	€ 5,93	10	100%	21%



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Ad esempio, selezionando i flag sui primi due codici riportati nel foglio precedente compare la seguente schermata.

The screenshot shows the SardegnaCAT website interface. The browser address bar displays the URL: [https://cat.bravosolution.com/MPA\\_Regionesardegna\\_test/frame.asp](https://cat.bravosolution.com/MPA_Regionesardegna_test/frame.asp). The page header includes the SardegnaCAT logo and the text "CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE". Below the header, there are navigation tabs: "Elenco convenzioni", "Ordinativo di fattura", and "profilo". The main content area shows a table of products with the following columns: "Nome", "Codice", "Codice prodotto fornitore", "Nome", "Prezzo Unitario", "T. Cost. (pp.)", "Stato", "IVA", "Termini di pagamento", and "Area di consegna".

Nome	Codice	Codice prodotto fornitore	Nome	Prezzo Unitario	T. Cost. (pp.)	Stato	IVA	Termini di pagamento	Area di consegna
Thomson	111	R000001	Buste per corrispondenza	€ 1,35	10	ESP	21%	Mezzano	-
Thomson	105a	R000104	Post-It	€ 1,35	10	ESP	21%	Mezzano	-

Below the table, there is a "risultato" button. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 28/04/2014 and time 13:38.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Per creare il proprio Ordinativo di fornitura è necessario cliccare sul carrello corrispondente al prodotto che si vuole acquistare (evidenziato in rosso).

The screenshot shows the SardegnaCAT website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Elenco convenzioni', 'Ordinativo di fornitura', and 'profilo'. Below this, there is a search bar and a list of products. The product list has the following columns: 'Marchio', 'Codice', 'Codice prodotto fornitore', 'Descrizione', 'Prezzo unitario', 'T. Com. (iva)', 'Stato', 'IVA', and 'Area di consegna'. The product 'Busta per corrispondenza' (row 3) has a 'Carrello' icon in the 'Stato' column, which is circled in red. A red arrow points to this icon from the right side of the screen.

Marchio	Codice	Codice prodotto fornitore	Descrizione	Prezzo unitario	T. Com. (iva)	Stato	IVA	Area di consegna
Titanium	23301	R900023	Uffetto raccomandata	€ 0,23	10	OK	21%	-
Titanium	21436	R900041	Accessori per scrivania	€ 1,26	10	OK	21%	-
Titanium	272	R900031	Busta per corrispondenza	€ 1,31	10	OK	21%	-
Titanium	30165	R900154	Post-it	€ 1,56	10	OK	21%	-
Titanium	2482	R900019	Appuntate tagliacarta	€ 1,39	10	OK	21%	-
Titanium	25045	R900017	Appuntate tagliacarta	€ 2,00	10	OK	21%	-
Titanium	3502002	R900026	Agende e Calendari	€ 2,43	10	OK	21%	-
Titanium	000250024	R900034	Bagnetto a dita in gomma	€ 0,51	10	OK	21%	-
Titanium	2132	R900022	Prodotti di ufficio per PC	€ 2,52	10	OK	21%	-
Titanium	232251	R900049	Carta per disegno tecnico	€ 3,99	10	OK	21%	-
Titanium	000250171	R900018	Appuntate tagliacarta	€ 0,94	10	OK	21%	-
Titanium	2544707	R900010	Carta (in rotoli)	€ 5,95	10	OK	21%	-





Ad esempio, cliccando sul carrello del codice - prodotto RS00154, verrà visualizzata una schermata come quella di seguito riportata.

Il sistema genererà automaticamente un Ordinatorio di fornitura con quantità pari alla quantità minima ordinabile.

Nella legenda viene riportato il significato della simbologia utilizzata.

**Ordinatorio di fornitura**  
Nella tuo ordinatorio di fornitura c'è 1 prodotto per un totale di € 1,59.  
Il tuo ordinatorio ha oltrepassato correttamente la griglia di autorizzazione.

Cod. Prodotto	Nome	Parametro	T. Cens.	Q.tà Min. Ord.	Quantità	Prezzo Unitario	Totale	IVA	Prezzo totale IVA inclusa	Area di consegna	Stato	Livelli	
RS00154	Prod. B	Karnale test	10	1	1	€ 1,59	€ 1,59	21%	€ 1,92		OK		
											TOTALE:	€ 1,99	

Verrà generato un OD\* per ogni fornitore coinvolto.

**Legenda**

Simbolo	Descrizione
OK	Depo aver modificato la quantità di uno o più prodotti o il codice del prodotto, per confermare la variazione
OK	Per compilare i dati relativi alla consegna
OK	Storna il carrello
OK	Sforna la riga dell'ordine di fornitura

Lista Convenzioni | Vai alla pagina precedente



Nel caso in cui la quantità da richiedere è superiore alla quantità minima ordinabile, è necessario inserire il fabbisogno nell'apposita cella.

Qualora la nuova quantità indicata non coincida con un multiplo ordinabile, il sistema arrotonda automaticamente al multiplo più vicino per difetto, tale quantità.

Il sistema inoltre genera una stringa di avviso con tale informazione.

Per aggiungere altri prodotti da acquistare, all'interno dello stesso Ordinativo di fornitura, bisognerà tornare indietro cliccando sul browser e selezionare un nuovo prodotto da acquistare cliccando sul carrello corrispondente oppure ritornando a **"Elenco convenzioni"**.

**SardegnaCAT**  
sviluppo

REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE

Elenco convenzioni | **Ordinativo** | Misure

Ordinativo di fornitura  
Nella tua ordinativo di fornitura c'è 1 prodotto per un totale di € 1,89.  
Il tuo ordinativo ha oltrepassato correttamente la griglia di autorizzazione.

Cod. Prodotto	Nome	Formazione	T. Cons.	Q. Min. Ord.	Quantità	Prezzo Ordinato	Totale	IVA	Prezzo Totale IVA inclusa	Area di consegna	Stato	Leviti
30266	Pod-8	Karamis test	1D	1	1	€ 1,56	€ 1,56	21%	€ 1,89	-	OK	

TOTALE: € 1,89

Vieni generato un ODP per ogni fornitore e fornitore.

**Legenda**

Icona	Descrizione
	Depo aver modificato la quantità di uno o più prodotti o il codice del prodotto, per confermare la variazione
	Per compilare i dati relativi alla consegna
	Elimina il carrello
	Elimina la riga dell'ordine di fornitura

Elenco Convenzioni | Vai alla pagina precedente



Una volta ripetuta l'operazione sopra descritta per i prodotti da acquistare, il Punto Ordinate deve cliccare sull'icona del carrello per inserire tutti i prodotti selezionati in un unico Ordinativo di fornitura. Il Punto Ordinate deve comunque proseguire nella procedura di autorizzazione del processo.

**SardegnaCAT**  
sviluppa

Centro di Acquisto Territoriale

Elenco convenzioni | **Ordinativo di fornitura** | profilo

Il tuo ordinativo ha oltrepassato correttamente la griglia di autorizzazione.

Cod. Prodotto	Nome	Descrizione	T. Com.	Q. in Min. Ord.	Quantità	Prezzo Unitario	Totale	I.V.A.	Prezzo totale I.V.A inclusa	Area di consegna	Status	Unità	Icone
00000	Pasta di	Kamak test	10	1	2	€ 1,36	€ 2,72	21%	€ 3,28	-	OK		X
00000	Cubi e ponti metallo	Kamak test	10	1	1	€ 0,97	€ 0,97	21%	€ 1,17	-	OK		X
<b>TOTALE: € 4,25</b>													

Verrà generato un OdF per ogni funzione coinvolta.

**Leggenda**

- Autotrasporto
- Blocco Convenzione

**Legende**

- Carrello
- Per compilare i dati relativi alla consegna
- Seleziona il carrello
- Elimina la riga dell'ordine di fornitura

[Carrello](#) [Vai alla pagina precedente](#)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Una volta cliccato sull'icona del carrello sarà visibile la seguente schermata da compilare a scelta per quanto riguarda i campi "Commessa/Progetto", "Capitolo di spesa", "Indirizzo alternativo" e "Commenti", e obbligatoriamente per gli altri campi "Consegnare a" e "Luogo di consegna".

Compilati i campi necessari, bisogna confermare l'Ordinativo di fornitura cliccando su "Ok".

**SardegnaCAT**  
sviluppa

CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE

Stato: convenzioni | Ordinario di fornitura | profilo

Info: contratto: N.14/Chiaia - N.1/14 | Nome: Edo

Ricerca | Convenzioni in corso | Convenzioni scadute

### Ordinativo di fornitura

Nell'atto ordinativo di fornitura ci sono 2 prodotti per un totale di € 4,25.  
Il tuo ordinativo ha oltrepassato correttamente la griglia di autorizzazione.

Cod. Prodotto	Nome	Fornitore	E. Cassa	Q. Sa. Min.	Ord.	Quantità	Prezzo Unitario	Totale	I.V.A.	Prezzo totale IVA inclusa	Area di consegna	Stato	Eventi
88282	Post-it	Kamrak best	10	1	2	€ 1,56	€ 2,12	21%	€ 2,76	-	OK	X	
88283	Cucchiato a punti metallici	Kamrak best	10	1	1	€ 0,29	€ 0,29	21%	€ 0,47	-	OK	X	
<b>TOTALE: € 4,25</b>													

Veri generati un ODF per ogni funzione svolta.

Commessa/Progetto	Capitolo di spesa
Consegnare a	Luogo di consegna
	Comune di Oasi (Nuoro)
Indirizzo alternativo	
Commenti	

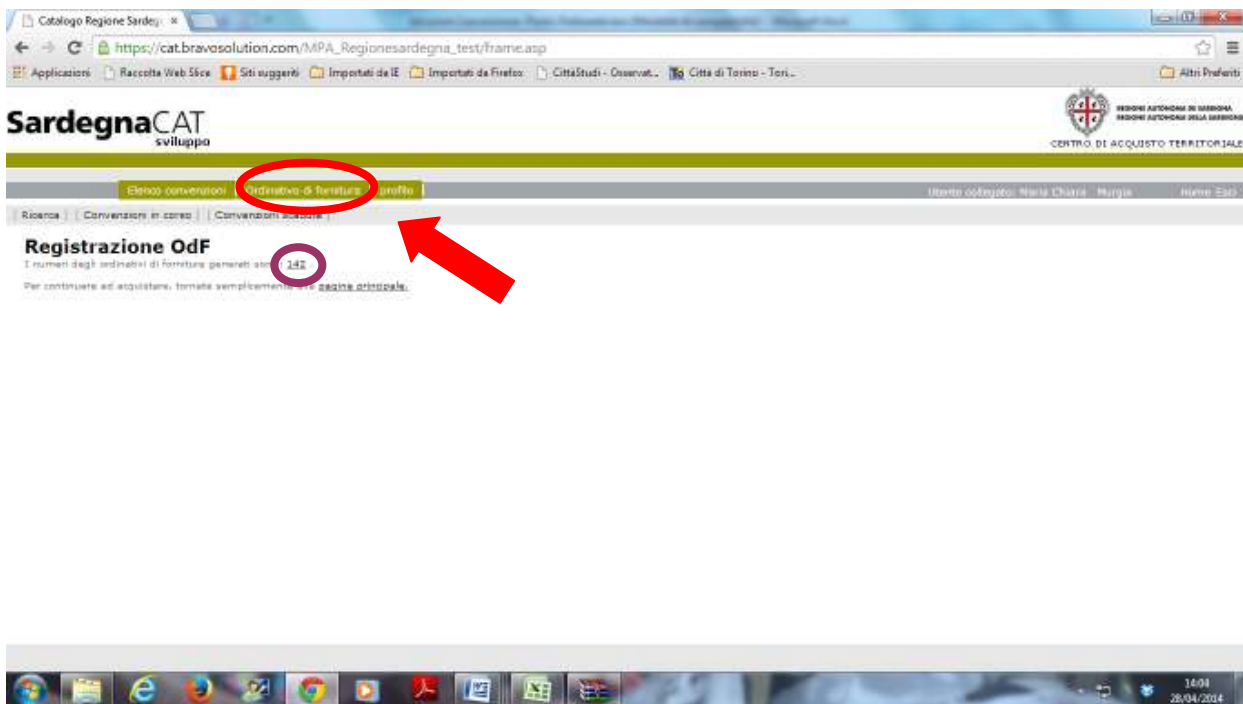
Legenda

**OK**



Completato il processo di richiesta, compare una schermata di conferma di avvenuta registrazione per l'Ordinativo di fornitura (OdF) effettuato con la visualizzazione del numero assegnato all'Ordinativo stesso dal Sistema in automatico (evidenziato in viola).

Il Punto Ordinante cliccando su **"Ordinativo di Fornitura"** può visualizzare tutti gli Ordinativi di Fornitura emessi sia per proprio conto che quelli emessi dai Punti Istruttori.





REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://cat.bravosolution.com/MPA\\_Regionesardegna\\_test/frame.asp](https://cat.bravosolution.com/MPA_Regionesardegna_test/frame.asp). The page header includes the logo for 'SardegnaCAT sviluppo' and the text 'REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE'. A navigation menu contains 'Elenco convenzioni', 'Ordinativo & firmatura', and 'profile'. Below the menu, there are links for 'Ricerca', 'Convenzioni in corso', and 'Convenzioni scadute'. The main content area is titled 'Processo autorizzativo' and displays two log entries:

- 23/04/2014 14:03: Riga inserita da Margie Marie Chiara
- 23/04/2014 14:03: Riga AUTORIZZATA dal Punto Ordinante

A 'Dettaglio colf' link is visible below the log entries. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date and time: 14:00, 28/04/2014.



Tramite il menù a tendina e applicando il filtro, sarà possibile prendere visione di tutti gli Ordinativi di Fornitura in base allo "stato" ("autorizzati", "in attesa di autorizzazione", "non autorizzati", "presi in carico" e "tutti").

La legenda è esplicativa del significato della simbologia utilizzata.

È inoltre possibile scaricare su foglio excel l'elenco completo selezionato.

**Elenco ordinativi di fornitura**

Stato ordini di fornitura: **Autorizzati**

Periodo: Dal: **Gen** 2014 Al: **Apr** 2014

**Applica filtro**

IDF	Data	Stato	Prestazione in carico	Prestazione subfornitura	Prestazione subfornitura	Importo IVA esclusa	Stato
182	20/04/2014				Murgia Mario Chiara	€ 5.00	

**Esporta Elenco Completo**  
**Esporta Elenco Firma Digitale**

**Legenda**

- U.OdF è stato approvato dalla struttura gerarchica di controllo.
- U.OdF è stato rifiutato dalla struttura gerarchica di controllo.
- U.OdF contiene almeno una riga bloccata e rifiutata dalla struttura gerarchica di controllo.
- U.OdF contiene almeno una riga di autorizzazione della struttura gerarchica di controllo.
- U.OdF è stato preso in carico dal fornitore.



Il punto ordinante potrà prendere visione delle informazioni di dettaglio di ogni Ordinativo di Fornitura, a prescindere dallo stato, cliccando sul codice di riferimento relativo.

**SardegnaCAT**  
sviluppa

REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE

Elenco convenzioni | Ordinario di fornitura | profilo

Elenco ordinativi di fornitura | Autorizzazione ordinativi di fornitura

Stato ordini di fornitura: [Aut012281] Prod.: [ ] Del: [Gen] 2014 | [Apr] 2014 | [Applica filtro]

Convenzioni: [Tutte]

Totale: 1 | Visualizzati da 1x1

IDF	Data	Data presa in carico	Punto istruttoria	Punto ordinante	Importo IVA inclusa	Stato
142	26/04/2014			Murgia Maria Chiara	€ 3,81	

Esporta Elenco Con...  
Esporta Elenco Firm...

**Legenda**

- L'OdF è stato approvato dalla struttura gerarchica di appalto
- L'OdF è stato rifiutato dalla struttura gerarchica di appalto
- L'OdF contiene almeno una riga bloccata o rifiutata dalla struttura gerarchica di appalto
- L'OdF contiene almeno una riga da autorizzare dalla struttura gerarchica di appalto
- L'OdF è stato preso in carico dal fornitore

L'ordinativo di fornitura (OdF) così selezionato verrà esploso in tutte le righe che lo compongono.

**SardegnaCAT**  
sviluppa

REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
CENTRO DI ACQUISTO TERRITORIALE

Elenco convenzioni | Ordinario di fornitura | profilo

Elenco ordinativi di fornitura | Autorizzazione ordinativi di fornitura

**Dettaglio OdF n°142**

Punto istruttoria			Capitolo di spesa / Codice		
Punto ordinante			Commessa/Progetto		
Murgia Maria Chiara					
Consegnare a			Numero Protocollo		
Luogo di consegna					
Comune di Ossi (Nuovo)					
Data creazione	Data autorizzazione	Data presa in carico	Commento		
26/04/2014	26/04/2014	26/04			
Non sono presenti file firmati					

Dettaglio ordini:

Ord. Prod.	Ord. Prod. Forn.	Descr.	Q.tà	Prezzo Unitario	Totale	I.V.A.	Prezzo totale IVA inclusa	T. Cons. (gg.)	Area di consegna	Stato
660052	R00174	Cuscinetti e parti metalliche	1	€ 0,29	€ 0,29	21%	€ 0,47		1	
Bobas	R00184	Parti II	2	€ 1,90	€ 3,12	21%	€ 3,79		1	
<b>TOTALE COMPLESSIVO: € 4,25</b>										

Clickare sullo stato per visualizzare il processo amministrativo

**Legenda**

- Rifiutato
- Bloccato
- Accettato





Cliccando su **“Autorizzazione Ordinativi di Fornitura”**, il Punto Ordinate potrà approvare la Richiesta di Acquisto cliccando su **“Ok”** o rifiutare la Richiesta di Acquisto cliccando su **“Ko”**.

In seguito deve ribadire il comando (di accettazione o di rifiuto) cliccando su **“Ok”** all’interno della pop-up che comparirà.

Nell’esempio qui di seguito riportato il Punto Ordinate ha accettato l’Ordinativo di Fornitura emesso dal Punto Istruttore.

The screenshot shows the SardegnaCAT web application interface. A dialog box is open, asking for approval of the selected FODs. The 'OK' button is circled in red. A red arrow points from the 'OK' button to the 'Autorizzazione ordinativi di fornitura' menu item, which is also circled in red. Another red arrow points from the 'OK' button to the 'OK' button in the table's status column for the last row.

№	Richiedente	Totale	Data	Status
87	Melis Alessandro	€ 301,00	09/02/2011	OK
98	Melis Alessandro	€ 1.003,20	09/02/2011	OK
128	Melis Alessandro	€ 3,88	27/03/2013	OK
138	Melis Alessandro	€ 0,20	27/03/2013	OK
140	Melis Alessandro	€ 211,00	27/03/2013	OK
152	Melis Alessandro	€ 13,24	28/04/2014	OK





In seguito all'approvazione dell'Ordinativo di Fornitura, il Punto Ordinate deve selezionare dall'Elenco Ordinativi di Fornitura, gli Ordinativi di Fornitura autorizzati, per generare e scaricare il documento da firmare e da inviare al fornitore.

Per fare questo è necessario cliccare sull'icona sotto evidenziata in viola.

**Elenco ordinativi di fornitura**

Stato ordini di forniture: **Autorizzati**

Convenzioni: **Tutte**

Id	Data	Data Inizio in carico	Punto di contatto	Punto ordinante	Importo IVA esclusa	Operazioni
155	20/04/2014			Murgia Maria Chiara	€ 3.31	

**Legenda**

- L'OdF è stato approvato dalla struttura gerarchica di appalto.
- L'OdF è stato rifiutato dalla struttura gerarchica di appalto.
- L'OdF contiene almeno una riga bloccata o rifiutata dalla struttura gerarchica di appalto.
- L'OdF contiene almeno una riga da autorizzare dalla struttura gerarchica di appalto.
- L'OdF è stato preso in carico dal fornitore.



Cliccando sull'icona, appare la richiesta di un numero di protocollo da inserire, cliccare su "OK"

The screenshot shows the SardegnaCAT website interface. A modal dialog box is open, titled "La pagina all'indirizzo https://cat.bravosolution.com dice:", with a text input field for "Numero di protocollo" and "OK" and "Annulla" buttons. Below the dialog, the "Elenco ordinativi di fornitura" table is visible, showing a single entry with ID 142, date 20/04/2014, and location Marghe Maria Chiara. A legend box is also present, detailing the status of the orders.

Viene visualizzato il comando "Scarica Pdf" come sotto evidenziato in viola.  
È possibile effettuare tale operazione anche se non si è selezionato alcun filtro.  
L'elenco completo, come quelli parziali ottenibili applicando i filtri, è esportabile su file excel.

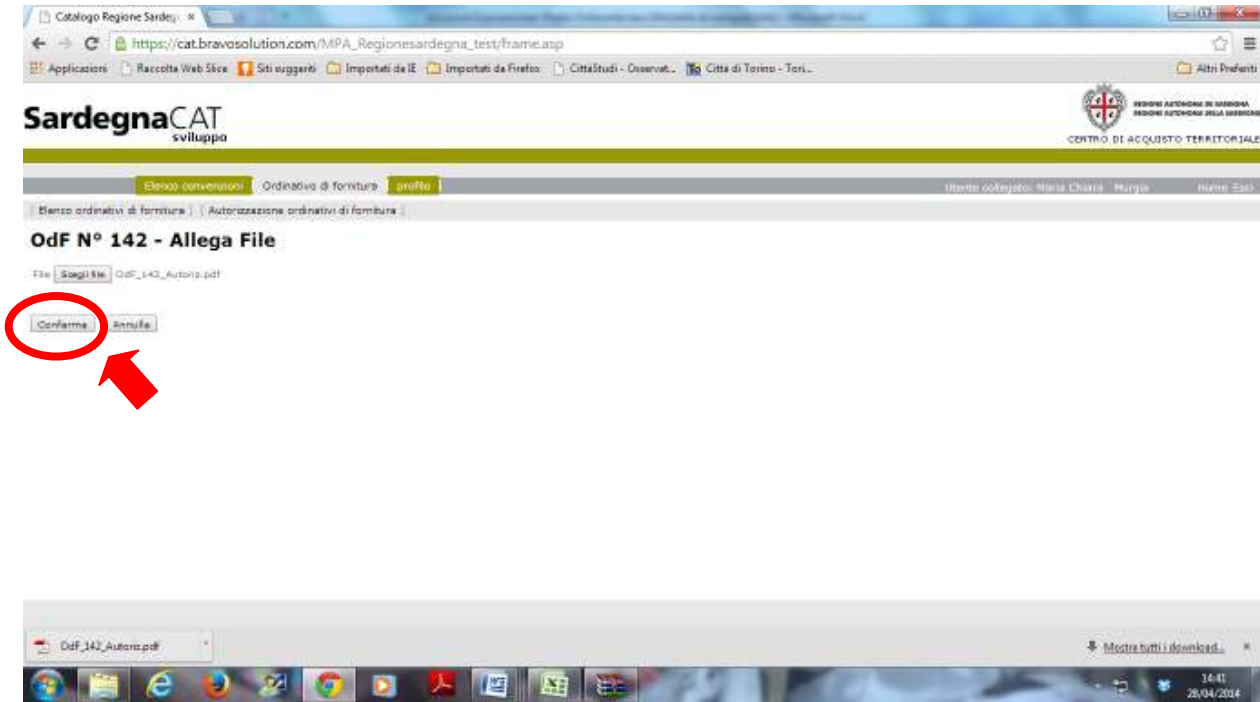
This screenshot is similar to the previous one but includes several annotations. A red circle highlights the dropdown menu for "Stato ordini di fornitura" (set to "Autorizzati"), with a red arrow pointing to it. A purple circle highlights the "Scarica Pdf" button in the "Stato" column of the table, with a purple arrow pointing to it. A red box highlights the "Esporta Elenco Completo" and "Esporta Elenco Firma Digitale" links. A legend box is also present.

In seguito a tale operazione il punto ordinante firmerà digitalmente il documento e lo allegnerà a portale cliccando sull'icona situata affianco a "Scarica pdf" evidenziata in giallo.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Per allegare il documento firmato digitalmente è necessario, una volta selezionato il file, confermare il comando cliccando sul tasto “Conferma”.





Per esportare l'elenco desiderato, è necessario cliccare sul comando sotto evidenziato.

The screenshot shows the 'Elenco ordinativi di fornitura' page in the SardegnaCAT system. The page includes a table with columns for 'Rif.', 'Data', 'Data stessa in carica', 'Punto fornitura', 'Punto sollecitato', 'Importo IVA esclusa', and 'Stato'. A red circle highlights the 'Esporta Elenco Completo' button in the top left corner. A red arrow points to this button. A legend box is also visible, listing various status codes for the orders.

Completata l'esportazione dell'elenco, è necessario scaricare il file esportato per poterne prendere visione.

The screenshot shows a confirmation message: 'Esportazione ordini completata correttamente.' Below the message, a red circle highlights the 'Scarica il file esportato' button, and a red arrow points to it. The message also includes a link to 'Torna alla pagina dei dettagli'.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Il file excel scaricato secondo le modalità descritte conterrà tutte le informazioni di dettaglio in maniera strutturata.

NumeroOrdine	DataOrdine	Ente	PuntoOrdinante	Firmato	TotaleOrdine	NumeroRiga	CodiceProdotto	Prodotto	QtaOrd
25	18/03/2008 18:13	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	21859,2	1	A4Nd	CARTA BURGO ROSSA A4 11040 carico completo	
29	19/03/2008 15:18	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	2700	1	A3a	CARTA BURGO VERDE A3 50 al piano/ai piani	
29	19/03/2008 15:18	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	2700	2	A3b	CARTA BURGO VERDE A3 50 al piano stradale	
29	19/03/2008 15:18	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	2700	3	A4Na	CARTA BURGO ROSSA A4 100 al piano/ai piani	
30	19/03/2008 16:36	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	100	1	A3a	CARTA BURGO VERDE A3 50 al piano/ai piani	
31	20/03/2008 15:12	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	4636,8	1	A3c	CARTA BURGO VERDE A3 120 al piano stradale	
31	20/03/2008 15:12	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	4636,8	2	A3a	CARTA BURGO VERDE A3 50 al piano/ai piani	
33	20/03/2008 16:23	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	716	1	A4Ra	CARTA BURGO CARTA BURGO R CICLO A4 100 al piano / ai piani	
33	20/03/2008 16:23	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	716	2	A4Na	CARTA BURGO ROSSA A4 100 al piano/ai piani	
33	20/03/2008 16:23	Comune di Osini	Alessandra Melis	Si	716	3	A4Nb	CARTA BURGO ROSSA A4 100 al piano stradale	
34	20/03/2008 18:04	Comune di Osini	Alessandra Melis		518,4	1	A3c	CARTA BURGO VERDE A3 120 al piano stradale	



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA  
Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio provveditorato

Il punto ordinante inoltre potrà prendere visione del proprio profilo cliccando sul comando **“profilo”**. In questa sezione troverà tutte le informazioni inserite in fase di registrazione.

Per apportare modifiche al profilo presentato, si prega di contattare il numero 800212036 oppure scrivere a [catsardegna@bravosolution.com](mailto:catsardegna@bravosolution.com)

