

---

## DELIBERAZIONE n. 880 del 04 luglio 2014

**OGGETTO:** Liquidazione Spese “Rianimazione Neonatale in Sala Parto”

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n.309 del 07/2/2014 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale;

**DATO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazioni n° 25/29 del 01/07/2010 e n° 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi e ulteriori in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

**CHE** fra le strutture che devono accreditarsi, vi sono anche le U.O. di Emergenza Urgenza, i cui dipendenti devono essere in possesso di una specifica e adeguata formazione;

**CHE** pertanto sono stati calendarizzati da marzo a giugno 2014 i corsi di Rianimazione Neonatale in sala parto in collaborazione con il Centro Formazione PBLSD “Michele Caone”, con le metodologie SIMEUP con il docente esterno Maria Chiara Mannazzu della AOU Sassari e con i docenti interni Corsi, Cualbu;

**CONSIDERATO** che la seconda edizione del corso Rianimazione Neonatale in sala parto si è svolta a Nuoro il 12-13 giugno 2014 con la partecipazione di n. 15 discenti provenienti dalle U.O. di Pediatria Rianimazione, Pronto Soccorso, Ostetricia e tre partecipanti esterni paganti € 300,00 ciascuno per un totale incassato di € 900,00;

**DATO** che per il buon esito della iniziativa si è reso necessario il pagamento della docenza dei servizi alberghieri, i pranzi e cene di lavoro della docente esterna, il materiale didattico;

**VISTA** la deliberazione n.1550 del 11/12/2012 con la quale è stata recepita la DGR n. 32/79 del 24/7/2012 relativa alle linee guida per l'organizzazione degli eventi formativi e dei programmi di formazione nell'ambito del SSR nella quale sono contenuti i costi (tariffario) relativi alle docenze e tutoraggio applicabili alla Regione Sardegna;

**DATO ATTO** che il compenso previsto per i docenti esterni dipendenti del SSR risulta parificato alle docenze interne di cui al CCNL;

**VISTO** l'unito allegato contenente il dettaglio delle prestazioni e rimborsi facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei fornitori e docenti avendo acquisito il DURC ove richiesto;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

## DELIBERA

- a) per i motivi esposti in narrativa di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 1.148,82 ai fornitori e i docenti di cui all'unito allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di imputare la spesa complessiva di € 1.148,82 (iva compresa), di cui € 561,70 sul conto n. 0506030205, e € 587,12 sul conto n. 0506030201 del centro di costo di formazione GAGST 0901 sui fondi del bilancio di previsione 2014 dando atto che gli incassi pari ad € 900,00 versati dai partecipanti costituiranno un fondo per l'acquisto del materiale didattico necessario ai corsi.
- c) di incaricare il Servizio Bilancio della costituzione del fondo per l'accantonamento delle somme destinate al rinnovo delle attrezzature ed inoltre della detrazione dal compenso netto della docenza della marca da bollo di € 2.00 anticipata dall'Azienda tramite cassa economale;
- d) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte propria di competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione;
- e) il presente atto verrà pubblicato sul sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio proponente

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del procedimento

f.to Dott.ssa Maria Teresa Selloni

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 04 luglio 2014.

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

| DESTINATARI               | Ruolo    |
|---------------------------|----------|
| - Collegio Sindacale      | <b>I</b> |
| - Resp. Servizio AA.GG.   | <b>C</b> |
| - Resp. Servizio Bilancio | <b>I</b> |
| - Resp. U.O. Formazione   | <b>R</b> |

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**