

---

**DELIBERAZIONE n. 890 del 04 luglio 2014**

**OGGETTO:** Adozione delle Linee Guida Regionali per l'Area delle Rimanenze nell'ambito del Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna (PAC) approvato con DGR n. 29/8 del 24/07/2013

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 355 del 13.03.2014 di conferimento dell'incarico sostitutivo di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;

**VISTA** la legge n. 266 del 23/12/2005 – art. 1 co. 291, che dispone che “con decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze e d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sono definiti i criteri e le modalità di certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali

**RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Regionale 29/8 del 24.07.2013 recante “Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna” con la quale ha preso avvio, nella Regione Sardegna, il programma d'azione sulla Certificabilità dei bilanci delle Aziende sanitarie (PAC), previsto dal DM 1 marzo 2013, finalizzato al conseguimento degli standard di qualità nelle Aziende sanitarie;

**DATO ATTO** che Referente Aziendale per il Programma PAC era stato individuato il Direttore del Servizio Bilancio dott. Giampiero Carta;

**CONSIDERATO** che con Decreto dell'Assessore dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n.1 del 09.01.2014 sono state approvate le Linee Guida Regionali per l'Area delle Rimanenze;

**VISTA** Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Sardegna n.5/2014/PAR con la quale vengono precisati doveri e responsabilità dei soggetti – Farmacia ospedaliera, personale sanitario dirigente medico e infermieristico - che hanno in consegna beni farmaceutici di pertinenza pubblica;

**RITENUTO OPPORTUNO** di dover recepire integralmente le suddette Linee Guida Regionali per l'Area delle Rimanenze così come approvate nel citato Decreto e allegate alla presente;

**RITENUTO** altresì di dover dare immediata esecuzione in questa Azienda alle suddette Linee Guida dando le opportune istruzioni a tutti gli interessati predisponendo un'adeguata formazione degli stessi da parte del personale esperto in materia;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs. N. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni;

**DELIBERA**  
**per i motivi esposti in premessa**

- a) Di recepire integralmente le suddette Linee Guida Regionali per l'Area delle Rimanenze così come approvate nel Decreto Assessore della Sanità n.1/2014 allegato alla presente per farne parte integrante;
- b) Di attuare le azioni e procedure previste nelle suddette Linee Guida Regionali per l'Area delle Rimanenze con le precisazioni contenute nel parere espresso nella Delibera della Corte dei Conti Sezione Sardegna n.5/2014/PAR;
- c) Di incaricare il Referente Aziendale per il PAC dott. Giampiero Carta di svolgere l'attività di affiancamento e formazione del personale coinvolto;
- d) Di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento, ciascuno per la parte di propria competenza, il Servizio Provveditorato, il Servizio Bilancio, il Servizio Programmazione e Controllo, il Servizio Farmacia, il Servizio delle Professioni Sanitarie, i Direttori di Distretto e Direttori di PP.OO..

f.to Il Direttore f.f. del Servizio proponente

Dott. Antonello Podda

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni\*

FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario

f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE

Il Direttore Amministrativo

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

- in caso di pare contrario leggasì relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 04 luglio 2014.

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio Provveditorato	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**