
Deliberazione n. 913 del 10 luglio 2014

OGGETTO: Autorizzazioni Contabili per l'Esercizio Economico 2014

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che a partire dall'anno 2011 è operativo in Azienda il nuovo sistema Amministrativo Contabile del SISAR (AREAS) per la gestione delle attività contabili, degli acquisti e della logistica;

CONSIDERATO che il nuovo sistema AMC ha come presupposto, per consentire una corretta funzionalità dello stesso, la gestione a monte della fase "Autorizzativa" finalizzata al monitoraggio dei costi da parte dei Responsabili aziendali ordinatori della spesa e della Direzione Aziendale;

RICORDATO che il sistema Autorizzativo prende spunto dal Bilancio di Previsione aziendale e, in ultima analisi, dal C.E. Preventivo che rappresenta il plafond massimo di spesa programmata dall'Azienda e costituisce quindi, l'impegno economico della Direzione Aziendale verso la Regione;

DATO ATTO che l'impianto amministrativo contabile appena sopra richiamato, è lo strumento attraverso il quale il Bilancio di Previsione aziendale viene ripartito in singole "Autorizzazioni di Spesa" ("Autorizzazioni Madre"), le quali a loro volta, costituiscono il tetto massimo di spesa annuale per ciascuno dei conti di cui esse si compongono;

CONSIDERATO che le relative Autorizzazioni rappresentano il vincolo operativo del sistema amministrativo contabile per tutta la durata dell'esercizio economico – finanziario e che le medesime vengono assegnate ai "Centri Ordinatori" aziendali (chiamati anche "Uffici Autorizzatori") costituiti da una o più unità operative responsabili della gestione della spesa;

PRESO ATTO che il sistema Autorizzativo consente di declinare l'importo legato all'Autorizzazione Madre in Sub Autorizzazioni secondo le necessità specifiche dei singoli uffici ordinatori, rispetto all'attività contrattuale e comunque agli impegni generatori di spesa posti in essere dall'Azienda nel corso dell'esercizio economico – finanziario;

DATO ATTO che pur avendo adottato in data 15 febbraio 2013 il C.E. Preventivo per l'anno 2014, si è attesa la chiusura dell'esercizio finanziario 2013, il cui Bilancio è di prossima approvazione, per l'inserimento a sistema delle Autorizzazioni definitive, in sostituzione delle Autorizzazioni concesse in via provvisoria alla fine dell'anno 2013 e riferite ai documenti della Programmazione Sanitaria 2014/2016;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2014 è stato avviato in Sisar il modulo relativo all'Assistenza Protesica con conseguente creazione dello specifico "Ufficio Autorizzazione Assistenza Protesica Aziendale" e dell'Autorizzazione di spesa - BS09, che è stata

alimentata, in via provvisoria, con parte delle quote autorizzate nelle BS02 e BS05 per i medesimi conti di spesa;

CONSIDERATO che il superamento della spesa Autorizzata, dovrà essere formalmente approvato dal Direttore Generale, e sarà comunque preceduto dalla verifica, da parte del Servizio Programmazione e Controllo, del corretto utilizzo della stessa, al fine di verificarne il reale sfioramento, e quindi procedere al suo adeguamento, a seguito di una richiesta motivata di incremento fondi da parte del Centro Ordinatore;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa

DELIBERA

- a) di approvare le Autorizzazioni per l'anno 2014 suddivise per i Centri Autorizzatori aziendali secondo l'Allegato A che fa parte integrante della presente Deliberazione.
- b) di trasmettere la presente deliberazione, ciascuno per il proprio ambito di competenza, a tutti i Servizi interessati;
- c) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Programmazione e Controllo di Gestione;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Mario Giovanni Altana

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

Direttore del Servizio
Programmazione e Controllo
f.to Dott. Angelo Maria Serusi

Estensore della Delibera
Pos. Org. U.O. Controllo
Gestione
f.to D.ssa Alessia Polimene

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 10 luglio 2014

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Servizio Personale	C
- Servizio Provveditorato	C
- Servizio Logistico	C
- Servizio Formazione	C
- Distretti Sanitari	C
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze	C
- Resp. Programmazione e Controllo	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato