

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI NUORO
CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI
DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA TRASFUSIONALE

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 16.04.2014 ai sensi del DPR n. 483 del 1997 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA MEDICINA TRASFUSIONALE.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il presente concorso è disciplinato dal decreto legge 13 settembre n. 158 convertito in legge n. 189 del 08/11/2012 con modificazioni; dall'art 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502 e ss.mm.ii; dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii; dal D.P.R. 9 maggio 1994, n 487, dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n 483; dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n 484 . Ai sensi della legge 10 aprile 1991, n°125 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 1 - RISERVE DI POSTI

La presente procedura prevede l'applicazione della riserva di posti in favore dei disabili di cui alla Legge n. 68 del 99, del personale interno ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165 del 2001 nonché di quella in favore dei volontari delle tre FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66 del 2010.

Le riserve dei posti di cui sopra non potranno comunque essere superiori al 50% dei posti totali messi a concorso.

Coloro che intendono avvalersi delle riserve sopra citate devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione e fornire tutta la documentazione necessaria ai fini della valutazione del diritto di riserva pena la decadenza di tale beneficio.

Nel caso non ci siano candidati idonei a ricoprire le riserve indicate, i posti saranno assegnati ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Coloro che intendono partecipare al concorso in parola, devono possedere, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti ed i requisiti indicati nel successivo Art. 2:

- a) cittadinanza italiana o equivalente ai sensi delle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; sono ammessi anche coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi sulla base dei requisiti di cui alla L. n. 97 del 2013. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dall'Azienda Sanitaria di Nuoro prima dell'immissione in servizio;
- c) insussistenza di cause di esclusione dall'elettorato politico attivo;
- d) insussistenza di una precedente destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché insussistenza di una precedente decadenza da un impiego statale a seguito di accertato conseguimento dell'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione o la prosecuzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per coloro che siano cittadini italiani (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985).

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della legge n. 127 del 1997, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazione non è soggetta ai limiti d'età. L'assunzione presso le pubbliche amministrazioni è soggetta ai limiti d'età indicati dalla normativa vigente.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dal concorso stesso, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in materia di dichiarazioni mendaci.

ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI

Ai sensi degli Artt. 24, 56 del D.P.R. n. 483 del 1997, e dell'Art. 15 comma 7 del D. Lgs. N. 502 del 1992, così come modificato dall'Art. 8, punto 1 – lett b del D. Lgs. n. 254 del 2000, sono requisiti specifici di ammissione il possesso di:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, o in disciplina riconosciuta equipollente o affine ai sensi dei DD.MM. Sanità del 30 e 31 gennaio 1998. Ai sensi dell'art. 56, comma 2 del citato DPR i dirigenti medici, in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR n. 483 del 1997, sono esentati dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo ricoperto alla predetta data. Nella dichiarazione sostitutiva del certificato di specializzazione deve essere indicata la data di immatricolazione, la durata e la data del conseguimento;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da autocertificazione che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. L'esercizio delle professioni sanitarie è consentito anche a chi abbia conseguito all'estero i titoli di studio e di abilitazione previsti, previo riconoscimento da parte del Ministero della Salute.

ART. 4 - ESCLUSIONI

I requisiti di cui agli Artt. 2 e 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione; la mancanza è motivo di esclusione. La mancata sottoscrizione autografa della domanda da parte del candidato e il mancato rispetto dei termini di scadenza e delle modalità per l'invio delle istanze di partecipazione costituiscono motivo di esclusione dal concorso. L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

ART. 5 - DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta su carta semplice, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 483 del 1997 (a tal fine può essere utilizzato lo schema esemplificativo allegato al presente bando), ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, e spedita o inoltrata, nei modi e termini previsti al successivo Art. 8. Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o di atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 2000):

1. il cognome e il nome, data e luogo di nascita, residenza (con indicazione esatta del numero di codice di avviamento postale e l'eventuale numero telefonico);
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo;
3. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non avere procedimenti penali in corso e/o di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale o la sospensione condizionale della pena);
5. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un pubblico impiego, ovvero in caso contrario le eventuali cause di destituzione, dispensa o licenziamento;
6. il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
7. l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
8. il possesso della specializzazione oggetto del concorso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti d'accesso al 2 livello dirigenziale del personale del SSN contenuta nel D.M. Sanità 30.01.1998, ovvero in disciplina riconosciuta affine dal D.M. Sanità 31.01.1998, ovvero, di essere esentati dal possesso della specializzazione in quanto, ai sensi dell'art. 56 comma 2, del DPR n. 483 del 1997, in servizio di ruolo in qualità di dirigente medico nella disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del DPR n. 483 del 1997 citato;
9. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (specificare se vi sia stato recesso per giusta causa ai sensi del vigente C.C.N.L.);
11. di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
12. gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
13. il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1;
14. il diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge n. 104 del 1992 specificando, per l'espletamento delle prove d'esame, gli ausili necessari e i tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap, di cui occorre;
15. di godere dei diritti civili e politici e se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi di goderne anche negli stati di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, fatta salva la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana; di aver ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della Salute dei titoli di studio e abilitazione previsti per partecipare alla procedura se conseguiti all'estero;
16. il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003;
17. la lingua straniera, scelta tra l'inglese ed il francese, in cui si intende essere esaminati in sede di prova orale d'esame, in caso di mancata indicazione si intende che la lingua prescelta sia l'inglese.

Ai sensi dell'art. 39, comma 5 del D.P.R. n. 445 del 2000, la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso in argomento non è soggetta ad autenticazione. La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dallo stesso concorso.

Per quanto attiene alla domanda di concorso ed alle dichiarazioni presentate per via telematica, si specifica che queste sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82 del 2005 e ss. mm. ii.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio del domicilio

indicato nella domanda, o per eventuali disagi postali o telegrafici non imputabili a colpa di questa Amministrazione. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme contenute e/o richiamate nel presente bando.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Si premette che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 183 del 2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti devono essere sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che, ove presentate, devono ritenersi nulle.

Alla domanda di ammissione al concorso il concorrente dovrà allegare i documenti relativi ai titoli e servizi che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ovvero titoli di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici. A tal proposito si precisa che:

➤ nelle autocertificazioni relative ai servizi prestati, dovrà essere specificato quanto segue (pena la mancata valutazione dei servizi stessi):

- denominazione esatta dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato nonché natura giuridica dello stesso (Struttura Pubblica, Privata o Privata Convenzionata);

- la posizione funzionale e la disciplina nella quale il servizio è stato prestato;

- durata del servizio (indicare giorno, mese, anno di inizio e giorno, mese, anno di fine rapporto);

- il tipo di rapporto di lavoro (rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato/determinato a tempo pieno/parziale con indicazione dell'impegno orario settimanale prestato; rapporto libero professionale o di collaborazione etc.);

- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro es. periodi di aspettativa, sospensione cautelare (specificare motivo, data di inizio e fine periodo);

- le cause delle eventuali cessazioni del rapporto di lavoro (scadenza contratto, dimissioni, licenziamento etc.);

- deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 1979 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile alla fattispecie;

➤ il servizio militare deve essere autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;

➤ un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, debitamente documentato, datato e firmato dal concorrente, nel quale sono indicate le attività di studio idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. Tale curriculum sarà valutato, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lett. c del DPR n. 483 del 1997, con riguardo ai singoli elementi documentati formalmente prodotti;

➤ i documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza; ove non allegati o non regolari, non potranno essere riconosciuti agli effetti del concorso;

➤ un elenco, in triplice copia e in carta semplice dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato dal candidato;

➤ fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa: non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato. I certificati rilasciati dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere prodotti nella lingua d'origine e tradotti in lingua italiana. Non saranno valutati i documenti già prodotti a questa Amministrazione, se non quelli acclusi alla domanda relativa al concorso in oggetto inviata entro il termine di scadenza. I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti.

ART. 7 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente deve avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445 del 2000 ss.mm.ii..

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR n. 445 del 2000 (per es. stato di famiglia, possesso titolo di studio, possesso di specializzazione, etc.);

2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445 del 2000) da utilizzarsi per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 del DPR n. 445 del 2000 (per es. attività di servizio);

3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 del DPR n. 445 del 2000).

Tali dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti 1, 2, e 3 devono riportare, pena la mancata valutazione:

a) la dicitura: il sottoscritto _____ consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 2000, delle sanzioni penali a cui può andare in contro in caso di dichiarazioni mendaci dichiara.....;

b) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. n. 196 del 2003;

c) la sottoscrizione del dichiarante.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1, 2, e 3 devono essere presentate unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante pena la mancata valutazione. In ogni caso le dette dichiarazioni devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

L'Amministrazione procede ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla

decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

ART. 8 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- direttamente a cura dell'interessato (o consegna tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento) presso il Protocollo Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, Via Demurtas, 1 – Nuoro, negli orari di apertura dello stesso; a tal fine fa fede il timbro datario dell'Ufficio protocollo;
- spedite mediante servizio pubblico postale, a **mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Al Direttore Generale - Azienda Sanitaria di Nuoro – Via Demurtas, 1, 08100 Nuoro; farà fede a tal fine il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ogni raccomandata non può contenere più di una domanda;
- in via telematica nei limiti e con le modalità stabiliti dall'art. 65 del D. Lgs n. 82 del 2005 esclusivamente al seguente indirizzo: **protocollo@pec.aslnu.it**, avendo cura di allegare esclusivamente in formato Pdf tutta la documentazione richiesta. Le comunicazioni pervenute all'indirizzo P.E.C. dell'Azienda Sanitaria saranno opportunamente acquisite e trattate **ESCLUSIVAMENTE** se provenienti da indirizzi di posta elettronica certificata. Eventuali comunicazioni provenienti da caselle di posta NON certificate non saranno acquisite.

È esclusa ogni altra forma di trasmissione. All'esterno della busta deve essere indicata la seguente dicitura “ Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di dirigente medico disciplina medicina trasfusionale”. Il termine per l'inoltro delle domande e dei documenti allegati, pena l'esclusione dal concorso, è fissato in data **25.09.2014** (30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana); qualora il predetto giorno sia festivo, o un sabato, il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se saranno pervenute dopo la pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante qualora sia spedita a mezzo di raccomandata AR o in caso di inoltro presso l'Ufficio Protocollo il timbro datario dello stesso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano (anche tramite P.E.C.) dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

ART. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata secondo la normativa vigente in materia (art. 25 del D.P.R. n. 483 del 1997). Si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice relativa al concorso in oggetto, il cui termine di preavviso s'intende evaso con la pubblicazione del presente bando sul BURAS, avrà luogo presso il Servizio del Personale della Azienda Sanitaria di Nuoro in Via Demurtas 1, in Nuoro, alle ore 09:30 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del medesimo per estratto su GURI. Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Il sorteggio non sarà effettuato in mancanza di domande. In caso di rinuncia dei componenti estratti o interpellati, o qualora non si sia provveduto al sorteggio nella data di cui sopra, si procederà a nuovi sorteggi ogni lunedì e/o mercoledì successivo alla prima estrazione.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta che consisterà in una relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso ovvero nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: verterà su argomenti scelti dalla Commissione sulle materie oggetto della prova scritta e/o della prova pratica, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale dovrà essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Ai sensi del DPR n. 272 del 2004, nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera tra l'inglese e il francese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

In relazione al numero dei candidati, si potrà stabilire di far precedere le prove di esame da una preselezione che potrà essere predisposta anche da Aziende specializzate nella selezione di personale.

Il diario della prova scritta deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale <<Concorsi ed esami>> non meno di quindici giorni prima della sua effettuazione, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, la convocazione avverrà con raccomandata con avviso di ricevimento, negli stessi termini di cui sopra.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Il calendario delle successive prove, pratica e orale, sarà comunicato ai candidati ammessi, a cura della Commissione Esaminatrice, nei modi e nei termini di cui al DPR n. 483 del 1997.

ART. 10 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

I titoli e le prove d'esame saranno valutati, dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 1997. A tal fine la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;

- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, la Commissione esaminatrice dovrà attenersi ai principi stabiliti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del DPR n. 483 del 1997.

I punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 sia per la prova scritta che per quella prova pratica, e di almeno 14/20 per la prova orale.

ART. 11 - GRADUATORIA, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti derivante dalla votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487 del 1994 e ss.mm.ii. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Tutte le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, nonché lo stato che dà luogo all'applicazione del beneficio saranno osservate purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, con propria deliberazione, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso. La graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà successivamente pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimane in vigore per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione anche per l'eventuale copertura di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente, ed entro tale termine, dovessero rendersi disponibili; l'utilizzazione della graduatoria non è ammessa per la copertura dei posti istituiti successivamente all'indizione del presente bando di concorso.

ART. 12 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria di Nuoro, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data della relativa comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i documenti necessari per l'assunzione. Qualora a seguito della presentazione della documentazione richiesta per l'assunzione, l'Azienda verificasse il mancato possesso di taluno dei requisiti essenziali per l'assunzione, si procederà con provvedimento motivato all'esclusione del candidato dalla graduatoria concorsuale. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

E' in ogni modo, condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

Prima della stipula del contratto individuale, e comunque prima dell'immissione in servizio, L'Azienda provvederà ad accertare l'idoneità fisica al servizio, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette. A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, si procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale previsto dal C.C.N.L. vigente relativo alla Dirigenza Sanità Pubblica, al quale si fa espresso ed integrale rinvio.

L'assunzione decorre, a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto individuale di lavoro. Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di sei mesi di prova ai sensi delle norme contrattuali.

ART. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale, richiesti ai candidati ai fini dello svolgimento della procedura concorsuale saranno utilizzati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 2003 che stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela relativa al trattamento dei dati personali. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti. I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione al concorso e dalla documentazione allegata potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

ART. 15 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla Legge n. 207 del 1985 e ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 502 del 1992 e ss.mm.ii., al D.P.R. n. 487 del 1994 e ss. mm. ii., alla Legge n. 68 del 1999 e ss. mm. ii., al D. Lgs n. 165 del 2000 e ss. mm. ii., alle norme contenute nel DPR n. 445 del 2000 e ss. mm. ii., alle norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., al DPR n. 483 del 1997 e ss. mm. ii., al D.M. Sanità 30.01.1998 e al D.M. Sanità 31.01.1998, al DPR n. 272 del 2004 e ss. mm. ii., nonché alle norme di legge applicabili in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale, sul sito internet www.aslnuoro.it oppure potranno rivolgersi al Servizio Amministrazione del Personale, Settore Giuridico, Via Demurtas, 2 08100 – Nuoro dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00, il giovedì e il martedì anche dalle ore 15:00 alle ore 18:00, telefono 0784/240842 – 240813 – 240819.

Il DIRETTORE GENERALE
Dr. Antonio Maria Soru

Publicato su:
BURAS n° 27 del 29.05.2014, Parte III
GURI n° 66 del 26.08.2014, 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami
SCADENZA 25.09.2014

Allegato A
Fac simile di domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria di Nuoro
Via Demurtas 1
08100 Nuoro

DOMANDA DI AMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA TRASFUSIONALE

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a _____; Prov. _____ il _____;
- b) di essere residente a _____ in Via _____ n. _____ CAP. _____;
- c) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- d) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (1)
- e) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile) _____;
- f) di godere/non godere dei diritti civili e politici _____; (2)
- g) di avere/non avere riportato condanne penali _____; (3)
- h) di avere/non avere procedimenti penali pendenti (4)
- i) di essere/non essere in possesso della idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- l) di essere in possesso del Diploma di laurea in _____ come richiesto dal Bando, conseguito nell'anno accademico _____ presso _____ con votazione _____;
- m) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di _____ dal _____;
- n) di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita in data _____ e che la durata della stessa è stata pari ad anni _____ e che l'immatricolazione è avvenuta in data _____;
- o) di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (5);
- p) di essere/non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un pubblico impiego _____; (6)
- q) di avere/non avere diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (7);
- r) di essere/non essere portatore di handicap e, pertanto, di poter usufruire, ai sensi della legge n. 104 del 1992 e ss.mm.ii., durante le prove del seguente ausilio _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi di _____;
- s) di scegliere per la prova orale la lingua straniera: _____;
- t) di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo al concorso in oggetto;
- u) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo: Dr./Dr.ssa

_____; Via _____; n. _____; C.A.P. _____; Comune _____; Prov. _____; Telefono _____; e-mail _____;

Luogo, data

Firma

- (1) in caso positivo, specificare di quale Comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- (2) i cittadini non italiani, devono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- (3) in caso affermativo, specificare quali;
- (4) in caso affermativo, specificare quali;
- (5) in caso affermativo dichiarare i servizi indicato tutti gli elementi specificati nel bando di concorso;
- (6) in caso affermativo, specificare i motivi;
- (7) in caso affermativo, specificare quali ed allegare i relativi documenti probatori.

Allega alla presente:

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- Elenco, in triplice copia, descrittivo datato e firmato dei documenti e titoli presentati;
- Copia fotostatica fronte /retro di un documento di identità in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Dichiarazione sostitutiva della'atto di notorietà di conformità all'originale di copia.

(barrare le caselle che interessano).

Allegato B Fac simile
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, 445)

Il/la sottoscritto/a C.F. n. nato/a a
..... (.....) il...../...../..... residente a
..... (.....) in via n.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

Di possedere il seguente titolo di studio rilasciato dalla Università di
..... in data

Di essere iscritto nell'albo professionale o elenco dal tenuto da
..... di

Di possedere il seguente titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, Rilasciato
dalla Università di In data

Il/La Sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Sanitaria di Nuoro, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo, data

Il Dichiarante

Allegato C Fac simile
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 200, 445)

Il/la sottoscritto/a C.F. n. nato/a a
.....(.....) il...../...../..... residente a
.....(.....) in via n.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

1) di prestare (o aver prestato) servizio:

Ente(specificare se struttura pubblica o privata/convenzionata con S.S.N.) con sede in dal(giorno/mese/anno) al(giorno/mese/anno), con la qualifica di nella disciplina di con rapporto di lavoro (dipendente/libero professionale/co.co.co./etc)a tempo (determinato/indeterminato, pieno/parziale) o con impegno settimanale pari a ore, concluso per (eventuali cause di cessazione del rapporto di lavoro:scadenza del contratto, dimissioni, licenziamento);

- Ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 1979 (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente);
- Non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 1979 (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente).

2) di prestare (o aver prestato) servizio:

Ente(specificare se struttura pubblica o privata/convenzionata con S.S.N.) con sede in dal(giorno/mese/anno) al(giorno/mese/anno), con la qualifica di nella disciplina di con rapporto di lavoro (dipendente/libero professionale/co.co.co./etc)a tempo (determinato/indeterminato, pieno/parziale) o con impegno settimanale pari a ore, concluso per (eventuali cause di cessazione del rapporto di lavoro:scadenza del contratto, dimissioni, licenziamento);

- Ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 1979 (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente);
- Non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 1979 (da precisare solo in caso di rapporto di lavoro dipendente).

Il/La Sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Sanitaria di Nuoro, a seguito di controllo, verifici la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo, data

Il Dichiarante

Allegato D Fac simile
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA

Il/la sottoscritto/aC.F. n. nato/a
..... a(.....)
il...../...../..... residente a (.....) in via n.
.....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

Di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

dell'atto/documento conservato/rilasciato dalla amministrazione pubblica
..... è conforme all'originale in possesso di
.....

oppure

di essere a conoscenza del fatto che la pubblicazione dal titolo edito da
....., riprodotto per intero/estratto da pag. a pag. e quindi composta di n. fogli,
è conforme all'originale in possesso di

oppure

Di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia del titolo di studio rilasciato da
..... è conforme all'originale in possesso di

Il/La Sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Sanitaria di Nuoro, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo, data

Il Dichiarante
