

---

**DELIBERAZIONE n. 1077 del 27 agosto 2014**

**OGGETTO:** Liquidazione competenze dirigenti medici per prestazioni aggiuntive rese oltre il normale orario di servizio. Periodo giugno 2014

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 2885 del 13/11/2001 si è disposto di regolamentare il ricorso a prestazioni rese fuori dall'orario di servizio da parte del personale medico dipendente al fine di garantire interventi assistenziali qualitativamente e quantitativamente adeguati a soddisfare i bisogni dell'utenza;

**CONSIDERATO** che al fine di assicurare un'adeguata assistenza ai tossicodipendenti e alcolodipendenti detenuti presso le carceri di Nuoro, Macomer e Mamone, i dirigenti medici operanti nel Servizio dipendenze sono stati autorizzati dalla Direzione Aziendale allo svolgimento di prestazioni aggiuntive al normale orario di lavoro come risulta dalle note depositate agli atti presso il Servizio del Personale;

**VISTI** gli artt.14 e 18 del CCNL 2002/2005 area della dirigenza medica e veterinaria che fissa in € 60,00 lordi la tariffa oraria da erogare per tali prestazioni;

**VISTI** i prospetti riepilogativi mensili delle prestazioni rese nelle carceri di Nuoro, Macomer e Mamone in cui è stata autorizzata tale attività, depositati agli atti presso il Servizio del Personale;

**VERIFICATI** i cartellini di presenza risultanti dalla procedura di rilevazione automatizzata delle presenze, attestanti i turni e le ore effettuate dal personale interessato;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione degli importi dovuti ed indicati a fianco di ciascuno nel prospetto allegato al presente atto per costituirne parte integrante;

**PRESO ATTO** che il Direttore della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espresso ai sensi del D. Lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**VISTO** il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa

### **DELIBERA**

- a) di liquidare ai dirigenti indicati nell'elenco, allegato, la somma indicata a fianco di ciascuno, quale compenso per le prestazioni rese al di fuori del normale orario di servizio nel periodo in oggetto;
- b) d'imputare la spesa complessiva di euro 4.980,00 sul conto n. 0510010301 del bilancio 2014;
- c) d'incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale e il Servizio Bilancio, ciascuno per la parte di propria competenza;
- d) di pubblicare il presente atto nel sito web aziendale.

Assistente Amministrativo  
f.to Dott.ssa Giuseppina Foddis

Posizione Organizzativa  
f.to Dott. Maria Zanda

Direttore del Servizio Personale  
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**

**Il Direttore Sanitario**

f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**

**Il Direttore Amm.vo**

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\*In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 27 agosto 2014.

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>I</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Personale	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**