

## **DELIBERAZIONE n. 1499 del 25 novembre 2014**

**OGGETTO:** Seminario “Salute e processi di cura la soggettività dell’ operatore” – Liquidazione Spese

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n.309 del 07/2/2014 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale;

**CONSIDERATO** che i coordinatori infermieristici sul modello del progetto pilota di formazione 2013 “La salute per l’ospedale di chi lo abita: caposala in prima linea” hanno palesato l’esigenza di confrontarsi sui processi di cura;

**CHE** il PFA è stato integrato con deliberazione n . 1303 del 20 ottobre 2014 organizzato con la quale è stato inserito il seminario “Salute e Processi di cura: la soggettività dell’operatore” organizzato con il Servizio di Psicologia della Salute per approfondire alcune tematiche riguardanti la salute come benessere sociale e personale;

**DATO ATTO** che il nuovo Servizio di Psicologia della Salute ha rappresentato l’esigenza di approfondire alcune tematiche riguardanti uno sguardo sulla salute come bene sociale e personale declinando un approccio della Promozione alla Salute in ambito sanitario;

**CONSIDERATO** che il corso di che trattasi si è svolto il giorno 24 ottobre 2014 con il docente esterno Prof. Paride Braibanti docente presso l’Università agli Studi di Bergamo e con 25 coordinatori delle professioni infermieristiche della ASL Nuoro e che per la particolare metodologia didattica si è reso necessario il tutoraggio della Dott.ssa Francesca Usai, psicologa presso il Servizio di Psicologia della Salute;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione del docente e tutor;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario F.F. , espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

## DELIBERA

- a) per i motivi esposti in narrativa di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 730,73 di imputare la spesa complessiva sul conto n. 0506030201 del centro di costo di formazione GAGST 0901 sui fondi del bilancio di previsione 2014;
- b) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte propria di competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione;
- c) il presente atto verrà pubblicato sul sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio proponente

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del procedimento

f.to Dott.ssa Maria Teresa Selloni

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario F.F.**  
f.to Dott. Francesco Logias

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 25 novembre 2014

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>I</b>
– Resp. U.O. Formazione	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**