
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**N. 269 del 09 marzo 2015**

OGGETTO: L. 190/2012 – Piano triennale prevenzione corruzione – Attività formativa per i Dirigenti, Referenti e Dipendenti aree a rischio – Liquidazione docenze e fornitori

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. MARIO CARMINE ANTONIO PALERMO**

PREMESSO che in tema di formazione l'art. 3.1.12 della L. 190/2012 prevede la formazione obbligatoria di tutto il personale in materia di anticorruzione;

CHE le P.A. debbono programmare adeguati livelli di formazione tenendo presente una strutturazione su due livelli: generale (rivolta a tutti i dipendenti) e specifica (rivolta al Responsabile della Prevenzione, ai Referenti, ai Dirigenti e Funzionari addetti alle aree a rischio);

VISTA la deliberazione n. 151 del 31/01/2014 con la quale viene adottato il Piano Triennale Prevenzione Corruzione all'interno del quale è inserita l'attività formativa prevista per il 2014 suddivisa in:

- 1) Formazione di 1° livello destinata al Responsabile Prevenzione della Corruzione (RPC), Dirigenti e Referenti
- 2) Formazione di 2° livello destinata ai dipendenti coinvolti nelle attività più a rischio
- 3) Formazione di 3° livello estesa a tutti i dipendenti

DATO ATTO che il Piano annuale Formazione 2014, trasmesso alla RAS in data 31/10/2013 e approvato con deliberazione n. 309 del 07/03/2014, prevede alla voce "Formazione strategica" l'attività formativa richiesta obbligatoriamente dalla L.190/2012, dal titolo "Piano anticorruzione e codice comportamentale" rivolta a tutto il personale;

DATO ATTO che come da programma dal 18 al 21 marzo 2014 e dal 26 al 29 maggio è stata svolta dalla Società KStudio Associato – KPMG International – Firenze coadiuvata dal RPC, la prima parte e la seconda parte dell'attività formativa rivolta ai Dirigenti, Referenti e Dipendenti aree a rischio;

VISTA la nota del RPC del 06/11/2014 dalla quale si rilevava che i Dipendenti delle aree a rischio risultavano essere in numero molto maggiore rispetto alle previsioni per cui i moduli attivati non risultano sufficienti a garantire la formazione di tutti gli addetti;

DATO ATTO che al fine di ultimare la formazione obbligatoria è stato necessario integrare i moduli formativi già previsti con ulteriori ore di formazione, per le quali si è resa disponibile per n. 45 ore la docente esterna Dott.ssa Paola Casaccino già incaricata dal KStudio associato per i precedenti corsi, e per le altre ore la Responsabile della Prevenzione Corruzione e un docente interno;

DATO ATTO che la Dott.ssa Casaccino ha effettuato le attività formative dal 10 al 14 novembre 2014 presso la Sala Conferenze del P.O. San Francesco ;

DATO ATTO che per il 09/12/2014 è stato necessario noleggiare la sala conferenze dell'Euro Hotel per i corsi anticorruzione tenuti a Nuoro dai docenti interni;

VISTE le fatture n. 13/2014 del 19/11/2014 pari a € 4.884,98 emessa dalla docente Dott.ssa Casaccino e n. 1886 del 18/12/2014 pari a € 310,00 emessa dall'Euro Hotel di Nuoro;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle fatture in regola con il DURC e la certificazione di regolarità contributiva;

VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

VISTA la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;

VISTA la deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario, n. 1 del 29.12.2014;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f., sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a)** di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture: n. 13/2014 del 19/11/2014 pari a € 4.884,98 emessa dalla docente Dott.ssa Casaccino e n. 1886 del 18/12/2014 pari a € 310,00 emessa dall'Euro Hotel di Nuoro;
- b)** di imputare la somma di € 4.884,98 sul conto 0205040102 e la somma di € 310,00 sul conto 0506030205 residuo del bilancio di esercizio 2014 Centro di costo Formazione;
- c)** d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione;
- d)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Estensore della deliberazione
f.to Sig.ra Giovanna Sulas

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario F.F.
f.to Dott. Francesco Logias

FAVOREVOLE
Il Direttore Amministrativo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 09 marzo 2015 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Formazione	R
– Resp. Bilancio	R
– Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato