

AZIENDA SANITARIA DI NUORO
REGIONE SARDEGNA

AVVISO DI MOBILITA', AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.Lgs. n. 165/01 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, della L. N. 114 DEL 11/08/2014 E DELL'ART. 20 DEL CCNL DELLA DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA MEDICINA INTERNA PRESSO IL P.O. "S. CAMILLO" DI SORGONO.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- essere dipendenti a tempo indeterminato di Aziende ed Enti pubblici del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Amministrazioni Pubbliche di comparti diversi nel profilo professionale di DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA MEDICINA INTERNA;

- aver superato il periodo di prova;

- avere l' idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di cui trattasi;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, Via Demurtas, 1 - 08100 Nuoro, o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda entro il giorno trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito aziendale. La data di inoltro è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno imputabili a questa Azienda eventuali disguidi postali.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

VERRANNO COMUNQUE PRESE IN CONSIDERAZIONE LE SOLE DOMANDE, INCLUSE QUELLE TRASMESSE CON RACCOMANDATA, PERVENUTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DI QUESTA AZIENDA ENTRO E NON OLTRE LA DATA DEL 16.04.2015.

La produzione o la riserva di invio successivo è priva di effetto. Sono considerate nulle tutte le domande presentate all'infuori dei termini previsti dal presente avviso. Pertanto chi abbia già presentato domanda di mobilità volontaria alla Azienda Sanitaria di Nuoro, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare adeguata istanza.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di

responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part time, specificando esattamente l'impegno orario), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il proprio cognome e nome;
- la data e il luogo di nascita e il comune di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- profilo professionale e categoria di appartenenza;
- l'iscrizione all'albo professionale;
- l'Azienda o Ente di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
- l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per le funzioni inerenti il profilo in parola;
- autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della L.675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- il domicilio, il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica presso il quale dovranno essere fatte, ad ogni effetto, le necessarie comunicazioni.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni e i titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della valutazione e della formulazione della eventuale graduatoria di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in carta libera, l'elenco dei titoli e dei documenti presentati. In caso di più domande rispetto ai posti previsti, l'Azienda procede ad una valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale ed al colloquio, precisando in proposito che per l'effettuazione del medesimo i **candidati ammessi alla procedura saranno convocati tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica o chiamata al numero di telefono indicati nella domanda.**

Il servizio Personale provvede a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando di mobilità in capo ai candidati nonché la regolarità della presentazione della domanda.

I

VALUTAZIONE TITOLI

Punteggio massimo previsto: punti 20

Per la valutazione dei titoli prodotti dai partecipanti si farà riferimento alle disposizioni generali del D.P.R. 483/1997. Costituiranno oggetto di valutazione solamente i titoli formalmente documentati.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10;
- curriculum formativo e professionale punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- titoli accademici e di studio punti 3.

Titoli di Carriera (massimo punti 10):

- servizio reso nel profilo professionale a concorso presso strutture pubbliche punti 1,20 per anno;

I periodi di servizi prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Nessuna valutazione sarà attribuita ai servizi resi in profili professionali diversi da quello messo a selezione.

Curriculum formativo e professionale (massimo punti 4):

La Commissione attribuirà al curriculum un punteggio globale desunto attraverso l'esame delle attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle altre categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. Servizio reso nel profilo professionale a concorso presso case di cura convenzionate e/o accreditate con il SSN punti 0,60 per anno. I periodi di servizi prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

In tale categoria rientrano altresì gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici, le attività di partecipazione a congressi, convegni o seminari, che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale qualificati, con i seguenti punteggi:

- partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni (compresi corsi di inglese e informatica) di qualsiasi durata, in qualità di uditoro punti 0,01;
- partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari in qualità di relatore o con esame finale, punti 0,05;
- attività didattiche (docenza) presso scuole del SSN punti 0,10 ogni 30 ore.

Pubblicazioni (massimo punti 3)

Pubblicazioni in materia attinente monoautore punti 0,10 ognuna;

Pubblicazioni in materia attinente pluriautori punti 0,05 ognuna.

Titoli Accademici e di Studio (massimo punti 3)

Altra laurea in materia attinente punti 1,00
Altra specializzazione attinente punti 1,00;

Dottorato in materia attinente punti 0,10 per anno;
Qualifica professionale 0,10 ognuna.

Prova Colloquio (massimo punti 30):

La prova colloquio è volta a valutare la professionalità e la competenza acquisita nel profilo professionale oggetto della mobilità nelle varie aziende ed enti di provenienza e la incondizionata disponibilità a prestare servizio presso il P.O. "S. Camillo" di Sorgono. La valutazione sarà effettuata, in conformità a quanto previsto dalla deliberazione di questa Azienda, n. 431 del 26.03.2009, dal Direttore della Struttura competente.

Il punteggio minimo di idoneità è stabilito in punti 21/30.

Graduatoria

La graduatoria, formulata secondo l'ordine dei punteggi della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà approvata con apposita deliberazione previo riconoscimento della sua regolarità.

Sono dichiarati idonei i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria avrà validità biennale dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti che si renderanno vacanti e disponibili nel periodo di vigenza.

Pertanto, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, gli interessati dovranno riconoscere all'Azienda la piena ed incondizionata facoltà del loro eventuale trasferimento in altra sede aziendale, in mancanza di posto vacante nella sede iniziale ad avvenuto completamento delle procedure anzidette.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente nel sito Aziendale: **www.aslnuoro.it**, la presentazione delle istanze deve essere effettuata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio del Personale - Acquisizione Risorse Umane di questa Azienda Sanitaria, sito in Nuoro, Via Demurtas n° 1, Tel. 0784-240813/240842.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Al Commissario Straordinario

dell' Azienda Sanitaria

Via Demurtas, 1

08100 NUORO

Il/La sottoscritt(a) , residente in..... (provincia di)

Via/Piazza n°, C.A.P....., Tel, chiede

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di mobilità, per la copertura di n. 1 posti di Dirigente

Medico, disciplina Medicina Interna, presso il P.O. "S. Camillo" di Sorgono di codesta Azienda Sanitaria,

come da avviso pubblicato nell'apposito sito Aziendale.

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 01) di essere nato a (provincia di) il
- 02) di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
- 03) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 04) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali (rendere la dichiarazione che interessa);
- 05) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali in corso (rendere la dichiarazione che interessa);
- 06) di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Medicina Interna presso l'Azienda di dal;
- 07) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso la pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

08) di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire;

09) di essere disposto a prestare la propria attività presso la sede di lavoro che verrà assegnata e di accettare le condizioni previste dal bando di selezione;

10) che qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso venga fatta alla seguente e-mail.....o al telefono n.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi al presente avviso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n° titoli o documenti (b), un curriculum formativo e professionale, quest'ultimo, datato e firmato.

Data

.....

(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Note:

a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;

b) indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Inerente stati, qualità personali e fatti

(art. 46 del D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto.....nato a il e residente aVian..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di
di.....
...
di.....
...
di.....
...

___L___ sottoscritt___ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n° 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.
Luogo, data

Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Inerente titoli posseduti dal candidato

ivi compresi quelli di carriera, in particolare il servizio prestato

(art. 47 del D.P.R. n. 445/00),

Il/la sottoscritto/a nato/a il
 a e residente in..... via
, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali
 previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del
 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle
 dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della
 dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che

.....

.....

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel
 rispetto della legge n° 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data

 Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/a nato/a il
a e residente in..... via
....., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il
caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della
conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo
possesto:

.....
.....
.....
.....(elencare i documenti).

___L___ sottoscritt___ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel
rispetto della legge n° 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data

Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità)