
DELIBERAZIONE n. 424 del 10 aprile 2015

OGGETTO: Liquidazione attività resa oltre la sesta pronta disponibilità personale infermieristico, febbraio 2015 e residui mesi precedenti

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

PREMESSO che, al fine affrontare le situazioni di emergenza urgenza al di fuori delle fasce di ordinaria attività l'Azienda ha predisposto un piano delle pronte disponibilità per assicurare la funzionalità organizzativa e tecnica delle strutture;

PRESO ATTO dell'intesa raggiunta in data 01 marzo 2011 tra le organizzazioni sindacali e la Direzione Aziendale;

DATO ATTO che, in caso di chiamata in servizio per l'attività resa dopo la sesta reperibilità, è stato stabilito un compenso orario pari a:

€ 28 euro per gli infermieri e i tecnici di radiologia

€ 18 per gli infermieri generici

maggiorato del 15% se reso in orario notturno o festivo;

VISTE le note a firma dei vari responsabili con le quali si comunicano le prestazioni rese dopo la sesta reperibilità nel periodo in oggetto;

VERIFICATI i cartellini di presenza risultanti dalla procedura di rilevazione automatizzata delle presenze, attestanti i turni e le ore effettuate dal personale interessato;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle somme spettanti a ciascun dipendente, così come indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il direttore della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f., espresso ai sensi del D. Lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

VISTA la deliberazione n. 1 del 29.12.2014 di insediamento del Commissario Straordinario;

VISTO il D. Lgs. n. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa,

DELIBERA

- a) di corrispondere al personale dipendente, di cui all'elenco allegato, la somma a lato di ciascuno indicata a titolo di compenso per l'attività resa, al di fuori del normale orario di lavoro, oltre la sesta pronta disponibilità e presso i servizi interessati, nel periodo indicato in oggetto;
- b) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale e il Servizio Bilancio ciascuno per la parte di rispettiva competenza;
- c) di imputare la spesa complessiva di euro 7.975,10 sul conto 0510010303 del bilancio 2015.
- d) di pubblicare il presente atto nel sito web aziendale.

Assistente Amministrativo
f.to Dott.ssa Valentina Atzori

Posizione organizzativa
U.O. Servizio Personale – Settore Stipendi
f.to Dott.ssa Maria Zanda

Direttore del Servizio Personale
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario f.f.

f.to Dott.ssa Pierina Grazia Fodde

FAVOREVOLE

Il Direttore Amm.vo

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

*In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 10 aprile 2015

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	I
– Resp. Servizio Personale	R
– Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato