

Azienda Sanitaria di Nuoro
Via Demurtas, 1
08100 - Nuoro (NU)

Codice Fiscale: 00977680917

Tel. 0784240397 Fax 078438557 PEC: serv.acquisti@pec.aslnuoro.it

OGGETTO: *Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. per la copertura assicurativa RCT/O dell'Azienda – invito a formulare offerta.*

Codesta Impresa, qualora lo ritenga di Sua convenienza e senza impegno alcuno da parte di questa Amministrazione, è invitata a partecipare all'esperienza della procedura negoziata indetta per l'affidamento della copertura assicurativa RCT/O dell'Azienda.

L'importo a base d'asta per l'intera durata annuale dell'appalto è stato determinato in € **4.000.000,00**.

Il presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

La durata della coperture in gara è di anni 1 (uno) decorrenti dal **27/06/2015** al **27/06/2016**. È escluso il rinnovo tacito.

La partecipazione alla procedura, lo svolgimento della stessa e l'esecuzione del servizio da parte della Impresa aggiudicataria, sono regolate dalle norme e condizioni indicate nella presente lettera di invito, nei relativi allegati e nel Capitolato Speciale d'Appalto, di seguito denominato Capitolato Tecnico, che della presente formano parte integrante.

I requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono indicati nel "**Modello Unico**" - **Domanda di partecipazione e dichiarazione** - allegato alla presente lettera di invito.

Eventuali informazioni:

- ❖ sui documenti di gara possono essere richieste all'Ente Appaltante presso Servizio Provveditorato Tel. 0784240397 Fax 078438557 PEC: serv.acquisti@pec.aslnuoro.it dalle ore 08.30 alle ore 13.30 in tutti i giorni feriali escluso il Sabato.
- ❖ di carattere tecnico potranno essere richieste al Broker G.B.S. General Broker Service S.p.A. Via A. Bargoni, 8 – 00153 Roma Tel 06 83090.220- Fax. 06 45200412 e-mail massimilano.marchese@gbsspa.it in tutti i giorni feriali escluso il Sabato, dalle ore 9.00 alle ore 15.00.

In particolare, Codesta Impresa tenga presente che, sarà ritenuta nulla e, pertanto, non verrà presa in considerazione, l'offerta contenuta in busta non sigillata con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la impossibilità ad eventuali manomissioni.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali, condizionate o difformi da quanto prescritto dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Tecnico, pena l'esclusione. Non sono, altresì, ammesse varianti al Capitolato Tecnico, pena l'esclusione.

Le offerte dovranno essere formulate compilando il modulo costituito dal "**Prospetto di Offerta**"

allegato al Capitolato Tecnico.

E' consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i..

E' altresì ammessa la Coassicurazione come prescritto dal Capitolato Tecnico.

Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% del rischio, la Compagnia mandataria e/o delegataria, dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%, le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

E' fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in RTI o in Coassicurazione, ovvero, di partecipare in più di un RTI o Coassicurazione, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI e dei Coassicuratori ai/ con i quali l'Impresa partecipa.

In presenza di tale compartecipazione (cioè presentazione di differenti offerte in concorrenza tra loro) si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di Raggruppamento o Coassicurazione.

Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione della composizione del RTI rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dello stesso articolo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.38, comma 1 lett.m- quater del D.lgs. 163/2006 s.m.i. è vietata la partecipazione delle Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Fermo quanto disposto al comma 2, del medesimo articolo 38 del D.lgs. 163/2006 s.m.i.¹, l'Ente escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La inerente verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Attenzione: ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comportano per il concorrente l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita nella misura all'uno per mille dell'importo posto a base di gara per il lotto oggetto della presente procedura.

¹ Ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.lgs. 163/2006 s.m.i. è prescritto che *ai fini del comma, 1 lett. m-quater il concorrente allega, alternativamente:*

a) *la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;*

b) *la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;*

c) *la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.*

Tali ipotesi sono contemplate nel Modello Unico - Domanda di ammissione e autocertificazione requisiti - allegato alla presente lettera di invito, pertanto il concorrente ai fini della partecipazione dovrà riportare e/o barrare l'opzione di interesse.

Conformemente a quanto disposto dalla **Determinazione dell'ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015** e successivo **Comunicato del Presidente del 25/03/2015** si precisa che la **sanzione individuata negli atti di gara sarà comminata nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del nuovo soccorso istruttorio.**

In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, invece, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara. Per tale ipotesi la stazione appaltante procederà, altresì, all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato. All'incameramento, in ogni caso, non si procederà per il caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio.

La procedura sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'apertura delle buste contenenti le offerte avrà luogo presso la sede dell'Azienda nel luogo e all'ora indicati nella lettera di invito.

Alla seduta potranno partecipare i Legali Rappresentanti e/o procuratori delle Imprese concorrenti, ovvero, persona appositamente delegata esibendo per l'ammissione la delega dell'Impresa.

Dichiarata aperta la seduta, per ciascuna busta pervenuta nei modi e nei termini di seguito indicati, si procederà alla apertura e si verificherà la regolarità della documentazione ivi contenuta.

Quindi, verrà aperta la Busta "*Documentazione Amministrativa*". Saranno ammessi alla successiva fase della gara i concorrenti che risulteranno in regola con le relative prescrizioni.

Effettuate le predette operazioni e, determinate le imprese ammesse, si passerà all'apertura delle buste sigillate contenenti l'Offerta economica; verificata la regolarità della documentazione ivi contenuta, si provvederà a dare lettura degli importi offerti.

Ove ne ricorra la fattispecie, si procederà, altresì, ad effettuare le verifiche nei confronti dei concorrenti che si trovino nella situazione e/o relazione prevista dall'art. 38 comma 1 lett. m - quater del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. con altro partecipante alla presente procedura.

L'Azienda procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Terminate le predette operazioni, si redigerà apposita graduatoria e, qualora non si riscontrino anomalie dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

Non saranno ammesse eventuali offerte alla pari ed in aumento all'importo posto a base di gara sopraindicato.

Per le offerte anormalmente basse, si applicherà quanto disposto agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., tanto ai fini della individuazione quanto ai fini della verifica delle stesse.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.

In caso di offerte uguali, qualora le stesse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Si precisa che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti, se necessario, saranno invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Azienda si riserva la facoltà di interrompere o di annullare in qualsiasi momento la procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

L'Azienda si riserva, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto conformemente al disposto dell'articolo 11, comma 9, del DLgs.163/2006 s.m.i. e dell'art. 302 commi 2 e 3 del D.P.R. 207/2010 s.m.i.

L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla data fissata per la ricezione delle offerte.

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione del contratto.

Nell'ambito della sottoscrizione del contratto di polizza troverà altresì applicazione il disposto di cui alla legge 136/2010 s.m.i. con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari conformemente al Capitolato Tecnico allegato alla presente lettera di invito.

Tutti i documenti prodotti sia per la partecipazione alla gara, sia per la successiva gestione dei contratti dovranno essere redatti in lingua italiana, oppure corredati da traduzione giurata.

Per quanto non espressamente previsto dal presente invito, si applicano le norme vigenti in materia.

SCADENZA E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 13.00 del 29.06.2015 al seguente indirizzo:

**Azienda Sanitaria di Nuoro
Via Demurtas, 1
08100 – Nuoro (NU)**

La busta, contenente la documentazione di offerta, potrà essere inviata, a rischio e spese della Impresa concorrente, a mezzo raccomandata del servizio Postale di Stato o tramite corrieri privati o agenzie di recapito regolarmente autorizzate, ovvero, consegnata a mano da un incaricato dell'impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00, alle ore 13.00.

La busta dovrà essere chiusa, sigillata con qualunque mezzo idoneo ad assicurare la impossibilità ad eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura, e, riportare all'esterno la denominazione o ragione sociale nonché l'indirizzo della Compagnia offerente e la seguente dicitura:

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/O
DELL'AZIENDA SANITARIA DI NUORO – NON APRIRE”**

Il predetto plico dovrà contenere, a sua volta, le seguenti buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le diciture di seguito specificate, oltre ad altre eventuali buste previste nel Capitolato Tecnico.

In particolare:

A - BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: Tale busta, dovrà essere chiusa, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale della Compagnia presentatrice e la seguente dicitura:

<<DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA >>

contenente:

- 1) **Domanda di ammissione ed annessa dichiarazione sostitutiva²** di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta utilizzando preferibilmente l'apposito “Modello Unico” allegato al presente invito.

In ogni caso la dichiarazione deve essere accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dichiarante;

- 2) **Il Capitolato Tecnico** debitamente sottoscritto per accettazione in calce a ciascuna pagina.
- 3) **Cauzione provvisoria:** Conformemente al disposto dall'articolo 75, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, l'impresa concorrente dovrà presentare idoneo documento, comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, di importo, pari a € **80.000,00.**

² ed eventuali allegati nella stessa richiamati;

Tale garanzia, potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo articolo 75 del D.Lgs.163/2006 s.m.i. e verrà svincolata nei modi prescritti dalla normativa vigente.

In particolare, qualora costituita mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa fideiussoria, oppure rilasciata da un Intermediario Finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93³, dovrà espressamente contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Azienda;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia come prevista e quantificata dall'art. 113 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. (cauzione definitiva), qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.
- **riportare inoltre la seguente prescrizione: "la presente fideiussione deve intendersi prestata anche a copertura delle prescrizioni di cui all'art. 38 comma 2- bis e art. 46 comma 1 ter del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i."**

La garanzia potrà, inoltre, essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore **dell'Azienda**.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul c/c bancario i cui riferimenti dovranno essere richiesti alla ASL di Nuoro – Servizio Provveditorato.

In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa **ricevuta in originale** del versamento/bonifico; la predetta garanzia dovrà, inoltre, essere **accompagnata da una dichiarazione** di un Istituto bancario, oppure di una Compagnia di assicurazioni oppure di un Intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, a rilasciare la garanzia così come prevista e quantificata dall'art. 113 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi dell'art. 75 comma 7, D.Lgs. 163/2006 s.m.i..

In tale ipotesi, dovrà essere allegata la copia della Certificazione di Qualità dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000. In alternativa, il possesso della suindicata Certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo, e/o in coassicurazione al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia del Certificato di Qualità, ovvero, la dichiarazione sostitutiva della stessa certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI e/o alla coassicurazione.

Si precisa inoltre che, conformemente a quanto disposto dalla **Determinazione dell'ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015**, nell'ipotesi di applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs. 163/06 s.m.i., pena l'esclusione, è fatto salvo l'obbligo di reintegrare la cauzione qualora

³ qualora la cauzione venga rilasciata da un Istituto di Intermediazione Finanziaria, inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere documentato o dichiarato (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 e s.m.i. e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

venga parzialmente escussa per il pagamento della sanzione medesima; ciò, beninteso, sul presupposto che lo stesso concorrente opti per tale modalità di corresponsione in luogo del pagamento diretto. Resta fermo che la mancata reintegrazione della cauzione costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

Qualora, invece, il concorrente decida di erogare la sanzione direttamente, la stessa potrà essere versata tramite bonifico bancario intestato all'Ente i cui estremi verranno comunicati con la richiesta di integrazione. In tal caso, la copia del bonifico da cui si evince il pagamento della sanzione, dovrà essere allegata alla documentazione integrata.

- 4) Documentazione comprovante il versamento all'*Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture* del contributo di € 140,00 dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005 da effettuarsi con le modalità di seguito precisate.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si rinvia altresì alle istruzioni presenti sul sito della AVCP: www.avcp.it/riscossioni.html

➡ **Nell'ipotesi di partecipazione in Raggruppamento costituito o costituendo o**

Coassicurazione Il versamento sarà unico, e dovrà essere effettuato dalla Impresa individuata capogruppo/mandataria o delegataria.

- 5) Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità conformemente a quanto di seguito specificato.

N.B) L'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'A.N.A.C.

Pertanto - conformemente alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, oggi A.N.A.C., che prevede l'obbligo di procedere alla verifica dei requisiti sopra indicati, esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS - tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera.

Il PASSOE generato dal sistema AVCPASS, deve essere stampato, firmato ed inserito nella Busta "Documentazione Amministrativa" in sede di partecipazione alla gara.

In caso di partecipazione plurima (RTI costituiti/costituendi/coassicurazione.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le raggruppate/raggruppande/coassicuratrici prima di inviarlo alla Stazione Appaltante

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché, l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura.

La Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

La verifica dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, relativamente alle informazioni di cui all'art. 5 (ad esclusione della lettera d)) della Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza (AVCP) – oggi A.N.A.C. - n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, avverrà mediante l'utilizzo del Sistema AVCPASS presente sul sito dell'Autorità stessa.

La documentazione sopraindicata dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore ed accompagnata da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Qualora la documentazione sopraelencata sia sottoscritta da un procuratore del Legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura notarile in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art 19 del D.P.R. 445/2000, ovvero, deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Impresa, o altro documento equipollente purché in originale o in copia

dichiarata conforme all'originale.

Si precisa che, qualunque sia la forma di partecipazione (concorrente singolo, in RTI costituito/costituendo e/o in coassicurazione), la documentazione di cui al punto 1) dovrà essere presentata singolarmente da tutti i soggetti.

➤ **Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito:**

- alla dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere allegato il **Mandato collettivo** speciale con rappresentanza conferito alla Mandataria con scrittura privata autenticata.
- Il Capitolato di cui al punto 2) potrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.
- La **garanzia** di cui al punto 3) dovrà essere presentata e sottoscritta dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria e specificare che il soggetto garantito è il Raggruppamento

➤ **Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. da costituirsi:**

- le Imprese dovranno **dichiarare**, l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria, nonché l'impegno a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.L.gs. 163/2006 s.m.i.. (***Modello Unico- punto 14***).
- Il Capitolato di cui al punto 2) dovrà essere sottoscritto congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.
- La **garanzia** di cui al punto 3) dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria ed essere intestata a tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, nonché, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Inoltre, le stesse imprese raggruppate e/o raggruppande dovranno, altresì, indicare le relative quote di partecipazione al rischio (***vedasi Modello Unico- punto 14***).

➤ **Nell'ipotesi di coassicurazione:**

- Il Capitolato di cui al punto 2) dovrà essere sottoscritto congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti alla coassicurazione.
- la **garanzia** di cui al punto 3) dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Delegataria ed essere intestata a tutte le imprese costituenti la coassicurazione, nonché, sottoscritta dalle medesime imprese coassicuratrici.
- Dovranno, inoltre, essere indicate: le imprese partecipanti alla coassicurazione con espressa menzione dell'impresa delegataria e delle deleganti; le rispettive quote di partecipazione al rischio; l'impegno a conformarsi al disposto del presente invito e del Capitolato tecnico per tale modalità partecipativa (***Modello Unico - punto 15***).

B- BUSTA OFFERTA ECONOMICA: Dovrà essere presentata, **una busta chiusa**, non leggibile in trasparenza, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione delle impresa/e mittente/i e la seguente dicitura:

<<OFFERTA ECONOMICA >>

contenente esclusivamente:

- **l'Offerta** redatta sull'apposito: **“Prospetto di offerta”** allegato al Capitolato Tecnico.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in calce dal Legale Rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, o da un suo Procuratore ed accompagnata da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Nell'ipotesi in cui la medesima busta contenga contemporaneamente due o più offerte relative alla medesima copertura e perciò l'offerta non sia unica, nessuna di esse verrà presa in considerazione e l'Impresa sarà esclusa dalla gara.

In detta busta, oltre l'offerta ed il documento di identificazione del sottoscrittore non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

➔ **Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. da costituirsi:**

- Il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto congiuntamente dai relativi legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

➔ **Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito:**

- Il prospetto di offerta potrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

➔ **Nell'ipotesi di coassicurazione**

- Il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto dai relativi legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le imprese coassicuratrici.

Non saranno ammesse offerte condizionate o difformi dalla presente Lettera di invito e dal Capitolato Tecnico.

Non saranno, altresì, ammesse offerte espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Il recapito della busta contenente i documenti per la partecipazione alla presente procedura, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando, pertanto, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente ove per qualsivoglia motivo la stessa non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopraindicato.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di offerte.

La società aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D.L.gs. 163/2006.

Per l'effettuazione della presente procedura l'Azienda si è avvalsa e si avvale dell'assistenza del Broker RTI General Broker S.p.A./Galizia Alberto”, in seguito denominato anche Broker, al quale è

stato conferito incarico di consulenza e brokeraggio, ai sensi della normativa vigente e conformemente al disposto della “Clausola Broker” contenuta nel Capitolato Tecnico.

L’opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalla Compagnia con la quale verrà stipulato, modificato, e/o prorogato il contratto, nella misura dell’aliquota provvigionale del **10% (dieci per cento)**.

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

L’Azienda si riserva, comunque, di procedere a verifiche anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nel corso della presente gara. Qualora la stessa accerti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni provvederà ad escluderli dalla gara in oggetto, fermi restando i provvedimenti sanzionatori ai sensi di legge.

Il Codice identificativo della gara (CIG), è il seguente : _____;

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, s’informa che i dati di cui si verrà in possesso saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal citato Decreto, ed esclusivamente in ordine al procedimento instaurato per l’affidamento della presente procedura.

Il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Rossella Daga tel.0784871397 – e-mail daga.acquisti@aslnuoro.it

Distinti saluti.

Nuoro, 09.06.2015

Il Direttore del Servizio Provveditorato

Dott. Antonello Podda

Allegati:

- 1) **Modello Unico** - Domanda di ammissione ed autocertificazione requisiti;
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 3) Statistica sinistri.