
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 1135 del 10 Settembre 2015

OGGETTO: Piano Regionale di Prevenzione 2010/2012 – Progetto di Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici – Modifica piano di spesa e liquidazione fornitori BS08 2015/2

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. MARIO CARMINE ANTONIO PALERMO

PREMESSO che la Regione Sardegna con il Piano Regionale di Prevenzione 2010/2012 ha destinato con Determinazione n. 1101 del 03/09/2012 dei fondi per la Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici pari ad € 19.257,00;

CHE con ulteriore deliberazione n. 50/20 del 03/12/2013 sono stati stanziati ulteriori € 14.571,00;

VISTA la Delibera n. 146 del 10/02/2015 relativa all'approvazione del Progetto per l'anno 2015 e alla rimodulazione del Piano di Spesa delle somme residue dei citati finanziamenti, per le quali si è proceduto all'emissione dell'Autorizzazione BS08 2015/2 ;

PRESO ATTO che le attività progettuali si sono attivate con l'elaborazione grafica e la stampa di n. 5.000 opuscoli destinati alla popolazione e con incontri finalizzati alla diffusione delle informazioni sui corretti stili di vita;

DATO ATTO che per la stampa ed elaborazione grafica degli opuscoli sono stati acquisiti i preventivi dalle Ditte: Il Maestrale, Madrikè e Imago e che il preventivo più economico è risultato quello della Ditta Imago multimedia di Nuoro per un totale di € 9.300,00 più IVA;

RILEVATO che rispetto al preventivo il numero delle pagine preventivate e le illustrazioni inserite hanno subito una variazione in aumento, che ha determinato un incremento della spesa di € 500,00 più IVA;

DATO ATTO che il piano di spesa preventivato risulta incapiente rispetto al conto destinato all'acquisto di stampati per cui occorre procedere alla variazione di spesa secondo l'unito allegato;

DATO ATTO che si rende necessario procedere alla liquidazione delle spese finora sostenute per l'attivazione del Progetto, ovvero:

- Consorzio per la Pubblica lettura S. Satta – Nuoro, ricevuta n. 5 del 18/05/2015 pari a € 100,00 per utilizzo sala per incontro “Proposta di corretti stili di vita”
- Basolu Giulia ricevuta di prestazione occasionale n. 1 del 03/04/2015 pari a € 300,00 per rielaborazione grafica deplianti Progetto Incidenti Domestici;
- IMAGO multimedia di Nuoro, fattura n. 6 del 28/07/2015 pari a € 11.956,00 per realizzazione grafica e stampa opuscoli più pieghevole Progetto Incidenti Domestici;

RITENUTA la regolarità contabile di dover provvedere alla liquidazione dei fornitori in regola con il DURC;

VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

VISTA la Legge Regionale n. 22 del 07.08.2015;

VISTE: la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;

- la deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario, n. 1 del 29.12.2014;

- la deliberazione di proroga di ulteriori quattro mesi del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 28.04.2015, n. 19/27;

- la deliberazione n. 540 del 5.05.2015 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera 19/27,

- la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 42/12 del 28.02.2015;

- la deliberazione di proroga del Commissario Straordinario n. 1111 del 31.08.2015

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

a) di modificare il piano di spesa secondo l'unito allegato:

b) di provvedere alla liquidazione dei fornitori:

- Consorzio per la Pubblica lettura S. Satta – Nuoro, ricevuta n. 5 del 18/05/2015 pari a € 100,00 per utilizzo sala per incontro "Proposta di corretti stili di vita"

- Basolu Giulia ricevuta di prestazione occasionale n. 1 del 03/04/2015 pari a € 300,00 per rielaborazione grafica deplianti Progetto Incidenti Domestici;

- IMAGO multimedia di Nuoro, fattura n. 6 del 28/07/2015 pari a € 11.956,00 per realizzazione grafica e stampa opuscoli più pieghevole Progetto Incidenti Domestici;

c) di imputare la spesa complessiva di € 400,00 sul conto n. A506030401 e la spesa di € 11.956,00 sul conto A501020401 del Fondo a destinazione vincolata Autorizzazione BS08 2015/2 – Progetto Incidenti Domestici;

d) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza, il Servizio Bilancio, il Servizio Provveditorato, il Controllo di Gestione e l'U.O. Formazione;

e) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Resp.le U.O. Formazione

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario

f.to Dott.ssa Maria Carmela Dessì

FAVOREVOLE

Il Direttore Amministrativo

f.to Dott.ssa Carmen Atzori

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 10 Settembre 2015 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
– Resp.le Controllo di Gestione	C
– Resp. Servizio Provveditorato	C
– Resp. Servizio Formazione	R

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato