

---

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO****N. 1611 del 18 dicembre 2015**

**OGGETTO:** Presa d' atto del Verbale della Commissione medico-legale dell' Azienda Sanitaria di Nuoro e formalizzazione mutamento profilo per inidoneita' temporanea alla mansione. Dipendente C. P. matricola n. 1266.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DOTT. MARIO CARMINE ANTONIO PALERMO**

**PREMESSO** che con nota del 13/07/2015 N/P 33235 la dipendente C. P. matricola n. 1266, Infermiera Professionale a tempo indeterminato, ha chiesto di essere sottoposta a visita medico collegiale presso la competente Commissione Medica dell' Asl di Nuoro, al fine di accertare l' eventuale inabilita' assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, ai sensi dell'art.13 della Legge n.274/1991;

**VISTO** il verbale n/p 55537 del 09/12/15 con il quale la Commissione predetta riunitasi il 12/10/2015 con parere unanime ha dichiarato la non sussistenza di inabilita' al proficuo lavoro ma ha riconosciuto la inabilita' alle mansioni proprie per 10 mesi con l' idoneita' a mansioni di tipo amministrativo;

**ATTESO** che con nota n/p 55596 del 11/12/2015 si' e' provveduto a richiedere alla dipendente in argomento, l'assenso al mutamento provvisorio di profilo per inidoneita' psico fisica, ai sensi dell' art. 6, commi 3 e 4 del CCNL Comparto Sanita';

**ACCERTATO** che, a seguito di verifica dei titoli culturali e professionali depositati agli atti e ulteriormente dichiarati dalla dipendente, si evince che la stessa non puo' essere inquadrata nella medesima categoria di appartenenza di diverso profilo , ovvero come Collaboratore Amministrativo Cat. D ma nella categoria immediatamente inferiore del ruolo amministrativo, ovvero come Assistente Amministrativo Cat. C;

**VISTA** la nota n/p 55600 del 11/12/15, con la quale la dipendente acconsente al cambio temporaneo di ruolo e profilo professionale con la conseguente collocazione nella posizione funzionale di Assistente Amministrativo, mantenendo inalterato il trattamento economico acquisito;

**RITENUTO** di dover formalizzare quanto sopra esposto e di stabilire quale decorrenza del mutamento del profilo professionale della dipendente dal 12/10/2015, ovvero dal giorno in cui la Commissione medica si e' collegialmente riunita ed ha espresso le proprie conclusioni medico-legali;

**VISTO** l' art. 6 del CCNL del Personale Comparto Sanita' stipulato in data 07/04/99 il quale dispone:  
-al comma 1, che nei confronti del dipendente riconosciuto non idoneo in via permanente allo svolgimento delle mansioni del proprio profilo professionale ma idoneo a proficuo lavoro, l'azienda non potrà procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica o psichica prima di aver esperito ogni utile tentativo per recuperarlo al servizio attivo nelle strutture organizzative dei vari settori, anche in posizioni lavorative di minor aggravio ove comunque possa essere utilizzata la professionalità espressa dal dipendente;

-al comma 2, che l'azienda, per il tramite del collegio medico legale della azienda sanitaria competente per territorio, accerta quali siano le mansioni che il dipendente in relazione alla categoria, posizione economica e profilo professionale di ascrizione, sia in grado di svolgere senza che ciò comporti mutamento di profilo;

-al comma 3, che in caso di mancanza di posti, ovvero nell'impossibilità di rinvenire mansioni compatibili con lo stato di salute ai sensi del comma 2, previo consenso dell'interessato e purchè vi sia la disponibilità organica, il dipendente può essere impiegato in un diverso profilo di cui possieda i titoli, anche collocato in un livello economico immediatamente inferiore della medesima categoria oppure in un profilo immediatamente inferiore della categoria sottostante, assicurandogli un adeguato percorso di qualificazione. Il soprannumero è consentito solo congelando un posto di corrispondente categoria e posizione economica;

-al comma 4, che la procedura dei commi precedenti è attivata anche nei casi in cui il dipendente sia riconosciuto temporalmente inidoneo allo svolgimento delle proprie mansioni. In tal caso anche l'inquadramento nella posizione economica inferiore ha carattere temporaneo ed il posto del dipendente è indisponibile ai fini della sua copertura. La restituzione del dipendente allo svolgimento delle originarie mansioni del profilo di provenienza avviene al termine fissato dall'organo collegiale come idoneo per il recupero della piena efficienza fisica;

**VISTO** il D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

**VISTA** la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;

**VISTA** la deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario, n. 1 del 29.12.2014;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 19/27 del 28.04.2015, di proroga dell'incarico di commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

#### **DELIBERA**

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di disporre, a seguito di assenso della dipendente C. P. Matr. 1266, al mutamento temporaneo per 10 mesi, ovvero dal 12/10/2015 al 11/08/2016, del profilo professionale di appartenenza, da Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere Cat. D in Assistente Amministrativo Cat. C nel rispetto delle indicazioni della Commissione Medico-legale dell' Asl di Nuoro ed in applicazione dell' art. 6 del CCNL Integrativo Sanita' stipulato in data 07/04/99;
- b) di dare atto che dall' esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- c) di incaricare dell' esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale;
- d) il presente atto sara' pubblicato nel sito web aziendale;

Il Direttore del Servizio proponente  
f.to Dr.ssa Maria Grazia Figus

Estensore della deliberazione  
f.to Carmela Perrone

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dr.ssa Maria Carmela Dessi'

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amministrativo**  
f.to Dr.ssa Carmen Atzori

\* In caso di parere contrario leggasì relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 18 dicembre 2015 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_ Nuoro, li \_\_\_\_\_

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Personale, Bilancio, Presidi Osped., Distretti.	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato