

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 484 del 15 Aprile 2016**

OGGETTO: Contenzione spesa farmaceutica. Istituzione i Gruppi di Lavoro Distrettuali per l'appropriatezza prescrittiva

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. MARIO CARMINE ANTONIO PALERMO**

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale 54/11 del 10.11.2015 che dispone interventi mirati al governo della spesa farmaceutica, individuando nell'allegato 2, le misure di contenimento da attuarsi in ambito territoriale tra le quali l'istituzione a livello di ciascun Distretto di un Gruppo di Lavoro che si occupi dell'appropriatezza prescrittiva;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario 162 del 22.02.2016 che dispone la creazione a livello distrettuale dei predetti Gruppi con l'obiettivo di monitorare la spesa farmaceutica territoriale mediante il controllo sulle ricette farmaceutiche e specialistiche dei medici prescrittori, attraverso un attento controllo della spesa complessiva, del numero delle ricette, del costo medio per ricetta, del numero di ricette per assistito, del costo medio per assistito e del costo medio per fasce di età;

ATTESO che ogni Gruppo di Lavoro sarà composto, in conformità alla Delibera della G.R. 54/11 del 10.11.2015 dal Direttore del Distretto o un suo delegato, dal Direttore del Servizio Farmaceutico territoriale o un suo delegato, da un rappresentante dei MMG e dei PLS, indicato dalle associazioni di categoria più rappresentative, con il compito di esaminare e vigilare sull'appropriatezza prescrittiva, sempre nel rispetto dei ruoli e delle competenze assegnate;

ATTESO che l'accordo Collettivo nazionale (ACN) per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale MMG promuove l'appropriatezza prescrittiva prevedendo stretti rapporti di collaborazione tra gli stessi MMG e il Direttore del Distretto, oltre che in relazione ai rapporti tra medicina generale e medicina specialistica ambulatoriale .

DATO ATTO che il monitoraggio della appropriatezza prescrittiva è raccomandato anche dall'ACN per la disciplina dei rapporti con i PLS e del relativo Accordo Integrativo Regionale, nel quale assume particolare importanza il puntuale adempimento di tutti gli obblighi prescrittivi, anche ai fini del rispetto dei livelli di spesa programmati.

ATTESO che il coordinamento dei vari Gruppi di Lavoro è stato attribuito al Direttore del Distretto Sanitario di Nuoro, anche attraverso riunioni periodiche congiunte.

DATO ATTO che le attività espletate nell'ambito dei Gruppi di Lavoro saranno svolte nell'ambito delle ordinarie attività svolte dai soggetti individuati e che pertanto dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri a carico dell'Azienda.

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015;

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

VISTO l'art. 6 della legge Regionale n. 22 del 07.08.2015;

VISTA la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015;

VISTE: la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2 e le successive deliberazioni di proroga n. 19/27 del 28.04.2015, n. 42/12 del 28.08.2015 e n. 67/30 del 29.12.2015;

la delibera n. 16/1 del 31.03.2016: *"Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL"*. Proroga incarico Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie;

la deliberazione commissariale n. 425 del 01.04.2016 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera n. 16/1 del 31.03.2016;

la deliberazione commissariale n. 441 del 18.04.2015, n. 540 del 05.05.2015, n. 1112 del 31.08.2015, n. 1113 del 31.08.2015, n. 2 dell'11.01.2016 e la deliberazione. 426 del 01.04.2016 con le quali sono stati nominati e prorogati i Direttori Sanitario e Amministrativo;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di stabilire, come da allegato A, i Gruppi di Lavoro Distrettuali per l'appropriatezza prescrittiva;
- b) di demandare ai Direttori dei Distretti l'adozione dei successivi provvedimenti attuativi;
- c) di trasmettere la presente deliberazione ai componenti dei Gruppi di Lavoro ed al Servizio Affari Generali – Legali per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Gesuina Cherchi

Estensore della deliberazione
f.to Dott.ssa Maria Bussu

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. ssa Maria Carmela Dessì

FAVOREVOLE
Il Direttore Amministrativo
f.to Dott.ssa Carmen Atzori

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 15 Aprile 2016 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Personale, Bilancio, Presidi Osped., Distretti.	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato