

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n. 781 del 13 giugno 2016

OGGETTO: P.F.A. 2016 - Liquidazione 1ª parte spese Tavola Rotonda Simeup del 14.05.2016

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 1423 del 13.11.2015 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale (PFA) 2016 integrato successivamente con deliberazione n. 1622 del 12.12.2015 e n. 232 del 03.03.2016;

DATO ATTO che è pervenuta all'U.O. Formazione, in data 1 Marzo 2016 da parte del Direttore del Reparto di Pediatria TIN dell'Ospedale San Francesco Dott. Antonio Cualbu, richiesta formale per l'organizzazione di un incontro tra la SIMEUP nazionale e i Direttori di Struttura Complessa di Pediatria delle Asl regionali e i Formatori SIMEUP, con la copertura delle spese da parte di uno sponsor;

CHE lo stesso, pur non inserito nel PFA, è stato regolarmente autorizzato dal CS e dai DS e DA con nota in calce alla comunicazione del 4 Aprile 2016 - prot. n. 4539 - e che si provvederà ad inserirlo in sede di integrazione del Piano;

CONSIDERATO che dopo un'analisi si è valutato il costo dell'evento in Euro 2.000 da coprire con il contributo dello sponsor Chiesi Farmaceutici pari a Euro 2.000,00 più Iva, come da accordo stipulato con contratto sottoscritto dalla nostra Azienda con la Chiesi e il Provider Evolvere;

CONSIDERATO che si è proceduto con l'organizzazione dei voli e trasferimenti da/per gli aeroporti, al pernottamento e pasti dei Relatori, all'affidamento del lavoro di grafica, alla predisposizione del servizio di assistenza tecnica e al supporto organizzativo e amministrativo dell'evento;

DATO ATTO che l'evento "L'assistenza nell'emergenza urgenza-pediatria: incontro tra Centro di Formazione SIMEUP e i Direttori di Struttura Complessa di Pediatria della Sardegna" si è regolarmente svolto Sabato 14 Maggio 2016 presso la Sala Conferenze del P.O. San Francesco a Nuoro;

CHE è stata emessa dal Servizio Bilancio, in data 23/05/2016 con n. VI – 2016 – 170/7, la fattura relativa alle spese sostenute, trasmessa alla Chiesi Farmaceutici per il bonifico;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle spese ai fornitori che hanno provveduto all'inoltro della documentazione contabile, come da Allegato, dando atto che le spese fanno carico all'incasso dello sponsor ma vengono anticipate dal Bilancio aziendale per garantire ai fornitori la tempistica sui pagamenti;

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle fatture essendo i fornitori in regola con i DURC;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delibera della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015;

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

- VISTO** l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 7.8.2015;
- VISTA** la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015;
- VISTE:** la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2 e le successive deliberazioni di proroga n. 19/27 del 28.4.2015, n. 42/12 del 28.08.2015 e n. 67/30 del 29.12.2015;
- la delibera n. 16/1 del 31.3.2016: "*Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL*". Proroga incarico Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie;
- la delibera commissariale n. 425 dell'1.04.2016 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla G.R. della Sardegna con la richiamata deliberazione n. 16/1 del 31.03.2016;
- le deliberazioni n. 441 del 18.04.2015, n. 540 del 5.05.2015, n. 1112 del 31.08.2015, n. 1113 del 31.8.2015, n. 2 dell'11.1.2016, e la deliberazione n. 426 del 1.04.2016 con le quali sono stati nominati e prorogati i Direttori Sanitario e Amministrativo;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di provvedere alla liquidazione delle fatture come da Allegato;
- b) di imputare la somma di € 311,00 (Iva inclusa) sul conto A506030204 Bilancio 2016, dando atto che le spese saranno coperte dallo sponsor Chiesi Farmaceutici e che si procederà a liquidare i fornitori anticipando dal Bilancio aziendale, in attesa dell'incasso della fattura emessa dalla nostra Azienda e inviata alla Chiesi Farmaceutici in data 23/05/2016;
- c) d'incaricare dell'esecuzione il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione ciascuno per la parte di competenza;
- d) di pubblicare il presente atto nel sito web aziendale.

La Responsabile U.O. Formazione
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Estensore della Deliberazione
f.to Sig.ra Francesca L. Fenu

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott.ssa Maria Carmela Dessì

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Dr.ssa Carmen Atzori

* In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 13 giugno 2016 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Provveditorato	C
– Resp. Servizio Bilancio	R
– Resp. Servizio Formazione	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato