

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**N. 825 del 20 Giugno 2016**

OGGETTO: PFA 2016 – Liquidazione attività docenze interne, segreteria/tutoraggio - 1° quadrimestre 2016
--

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. MARIO CARMINE ANTONIO PALERMO**

PREMESSO che con delibera n. 1423 del 13/11/2015 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale (PFA) 2016 integrato con successive deliberazioni n. 1622 del 18/12/2015 e n. 232 del 03/03/2016 ;

PRESO ATTO che nel corso del primo quadrimestre 2016 si sono regolarmente svolti con docenti interni numerosi corsi autorizzati con le citate deliberazioni;

RILEVATO che occorre liquidare le docenze interne nonché segreterie e/o tutoraggio svolte dal personale dipendente in e fuori orario di servizio nel primo quadrimestre 2016;

CONSIDERATO che la citata attività svolta dal personale interno piuttosto che da professionisti esterni consente all'Azienda non solo un razionale utilizzo delle risorse umane ma anche un risparmio economico, in quanto il pagamento avviene secondo le previsioni di cui al CCNL 1994/1997 parte normativa e 1994/1995 parte economica art. 36 comma 14;

VISTA la deliberazione n. 1550 del 11/12/2012 con la quale è stata recepita la DRG n. 32/79 del 24/07/2012 relativa alle linee guida per l'organizzazione degli eventi formativi e dei programmi di formazione nell'ambito del SSR, al cui interno sono contenuti i tariffari applicati nella Regione Sardegna per le docenze (interne ed esterne), codocenze, tutoraggio e segreterie;

VISTE le richieste di pagamento presentate dai docenti interni, tutors e segreterie, da cui risulta data e orario della docenza, tutte regolarmente autorizzate dal Responsabile dell'U.O. Formazione a seguito di accertamento dell'effettivo svolgimento delle prestazioni;

DATO ATTO che la verifica e il controllo delle prestazioni rese fuori orario di servizio sono di competenza del Servizio Personale, anche relativamente all'eventuale decurtazione dell'orario dal monte ore del dipendente qualora la prestazione di cui si richiede il pagamento risulti all'interno dell'orario di servizio regolarmente registrato;

RITENUTO di dover provvedere alle conseguenti liquidazioni in busta paga per i dipendenti dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, come da prospetto allegato nel quale sono individuati i docenti, tutors e segreterie, la tipologia dell'attività;

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

VISTO l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 7.8.2015;

VISTA la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015;

VISTE: la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2 e le

successive deliberazioni di proroga n. 19/27 del 28.4.2015, n. 42/12 del 28.08.2015 e n. 67/30 del 29.12.2015;

- la delibera n. 16/1 del 31.3.2016: "*Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL*". Proroga incarico Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie.

- la delibera commissariale n. 425 dell'1.04.2016 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla G.R. della Sardegna con la richiamata deliberazione n. 16/1 del 31.03.2016;

- le deliberazioni n. 441 del 18.04.2015, n. 540 del 5.05.2015, n. 1112 del 31.08.2015, n. 1113 del 31.8.2015, n. 2 dell'11.1.2016, e la deliberazione n. 426 del 1.04.2016 con le quali sono stati nominati e prorogati i Direttori Sanitario e Amministrativo;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei corrispettivi relativi alle ore di docenza, segreteria e tutoraggio interne all'Azienda per un totale complessivo di € **13.030,83** come da prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- b) di imputare la spesa di € **13.030,83** sul **conto A510010501** del bilancio di esercizio 2016 Centro di costo Formazione Generale;
- c) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Personale, il Servizio Bilancio, l'Ufficio contabilità 118 e l'U.O. Formazione;
- d) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Il Resp.le U.O. Formazione
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Estensore della deliberazione
f.to Sig.ra Giovanna Sulas

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott.ssa Maria Carmela Dessì

FAVOREVOLE
Il Direttore Amministrativo
f.to Dott.ssa Carmen Atzori

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio on-line presente sul sito aziendale a far data dal 20 Giugno 2016 per la durata di giorni 15, ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

- **F.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

- **F.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

DESTINATARI		Ruolo
a)	Collegio Sindacale	I
b)	Resp. U.O. Formazione	R
c)	Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
d)	Resp. Servizio Personale	R
e)	Resp. Servizio Bilancio	C
f)	Resp. Ufficio Contabilità 118	C

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato