

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1368 del 12 Ottobre 2016

OGGETTO: Liquidazione competenze dirigenti medici per prestazioni aggiuntive rese oltre il normale orario di servizio. Periodo luglio-agosto 2016 e mesi precedenti

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

PREMESSO che con deliberazione n. 2885 del 13/11/2001 si è disposto di regolamentare il ricorso a prestazioni rese fuori dall'orario di servizio da parte del personale medico dipendente al fine di garantire interventi assistenziali qualitativamente e quantitativamente adeguati a soddisfare i bisogni dell'utenza;

CONSIDERATO che al fine di assicurare un'adeguata assistenza ai tossicodipendenti e alcolodipendenti detenuti presso le carceri di Nuoro e Mamone, i dirigenti medici operanti nel Servizio dipendenze sono stati autorizzati dalla Direzione Aziendale allo svolgimento di prestazioni aggiuntive al normale orario di lavoro come risulta dalle note depositate agli atti presso il Servizio del Personale;

VISTI gli artt. 14 e 18 del CCNL 2002/2005 area della dirigenza medica e veterinaria che fissa in € 60,00 lordi la tariffa oraria da erogare per tali prestazioni;

VISTE le note del Direttore Sanitario con le quali viene autorizzato lo svolgimento di prestazioni extra orario nelle Unità operative di Geriatria, Urologia, Cardiologia, Pneumologia e Radioterapia Oncologica;

RICHIAMATE - le disposizioni di servizio e successive proroghe a firma del Direttore Sanitario, con le quali, al fine di garantire la copertura dei turni e la carenza di personale medico, si autorizzavano le prestazioni aggiuntive presso il Poliambulatorio di Orosei;
- le note del Direttore del Distretto di Siniscola in merito alla suddetta carenza di personale medico presso il Poliambulatorio di Orosei;

VISTI i prospetti riepilogativi mensili delle prestazioni rese nelle carceri di Nuoro e Mamone, nelle U.O. di Geriatria, Urologia, Cardiologia, Radioterapia Oncologica del San Francesco di Nuoro, Pneumologia del P.O. Zonchello e presso il servizio Radiologia del Poliambulatorio di Orosei in cui sono state autorizzate tali attività, depositati agli atti presso il Servizio del Personale;

VERIFICATI i cartellini di presenza risultanti dalla procedura di rilevazione automatizzata delle presenze, attestanti i turni e le ore effettuate dal personale interessato;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione degli importi dovuti ed indicati a fianco di ciascuno nel prospetto allegato al presente atto per costituirne parte integrante;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delibera della Giunta Regionale n. 63/24 del 15.12.2015;

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

VISTO l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 07.08.2015;

VISTE: - le Leggi Regionali n. 36/2015 e n. 13 del 29.06.2016;

- la Legge Regionale 27.07.2016, n. 17;

VISTE: - la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;

- la deliberazione, n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale è stata disposta la proroga fino al 31.12.2016 dell'incarico conferito al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

- le deliberazioni n. 441 del 18.04.2015, n. 1113 del 31.08.2015, con le quali sono stati nominati i Direttori Sanitario e Amministrativo e la successiva delibera di proroga, n. 1226 del 14.09.2016;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità tecnica e formale;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole, prescritto per legge;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di liquidare ai dirigenti indicati nell'elenco allegato, la somma indicata a fianco di ciascuno, quale compenso per le prestazioni rese al di fuori del normale orario di servizio nel periodo in oggetto;
- b) d'imputare la spesa complessiva di euro 41.400,00 come segue:
 - 36.120,00 sul conto n. A510010301 del bilancio 2016;
 - 2.040,00 sul conto n. A510010302 del bilancio 2016;
 - 3.240,00 sul conto n. A510010301 - finanziamenti a destinazione vincolata di cui alla Deliberazione C.S. n. 1112 del 4 agosto 2016 (Progetti: ADI 1, ADI 2, ADI 4);
- c) d'incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale e il Servizio Bilancio, ciascuno per la parte di propria competenza;
- d) di pubblicare il presente atto nel sito web aziendale.

Assistente Amministrativo
f.to Dott.ssa Giuseppina Foddis

Posizione Organizzativa
f.to Dott. Maria Zanda

Direttore del Servizio Personale
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott.ssa Maria Carmela Dessì

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Dott.ssa Carmen Atzori

*In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

f.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Mario Carmine Antonio Palermo

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal **12 Ottobre 2016**

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio Personale	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato