

## SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

### Determinazione n. 955 del 25 marzo 2016

**OGGETTO:** Liquidazione fatture Ditta Coremec srl di Nichelino (TO) – CIG. n. Z120EB9590- Spesa € 2.562,00

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 488 del 29.04.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata affidata la fornitura di borse per ghiaccio occorrenti a vari Servizi Ospedalieri del p.o. “San Francesco” dell’Azienda Sanitaria di Nuoro alla Ditta Coremec srl di Nichelino (TO);

**VISTE** le sottoelencate fatture elettroniche trasmesse dalla su citata Ditta a fronte di vari ordini di fornitura, per l’importo complessivo di € 2.562,00 e registrate regolarmente dal Servizio Bilancio, così come riportato nello schema riepilogativo inserito nel presente provvedimento:

<u>n. fattura</u>	<u>data</u>	<u>importo</u>
248/PA	10/02/16	€ 366,00
249/PA	10/02/16	€ 1.098,00
250/PA	10/02/16	€ 1.098,00

**VISTO** il decreto di attuazione delle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall’art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell’IVA, devono versare direttamente all’erario l’imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**ACCERTATO** che le forniture de quo sono risultate regolari, conformi per qualità, quantità e prezzo a quelle prescelte e che le medesime sono state prese in carico dal Servizio Magazzino di questa Azienda;

**VISTO** il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 136 del 13.08.2010;

**RITENUTO** pertanto che nulla osta all’estinzione del credito vantato dalla Ditta su menzionata;

**VISTI** il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;  
il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;  
il Regolamento Aziendale di acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione n. 346 del 06.03.2009;  
la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;

- la Legge Regionale n. 22 del 07.08.2015;  
 la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015;  
 i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;
- VISTE:** la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;  
 le deliberazioni della Giunta Regionale della Sardegna n. 19/27 del 28.4.2015, n. 42/12 del 28.08.2015 e n. 67/30 del 29.12.2015;  
 la deliberazione commissariale n. 1 del 07.01.2016, con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera n. 67/30 del 29.12.2015;  
 la deliberazione commissariale n. 2 dell'11.01.2016, con la quale si prorogano incarichi di Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1047 del 07.08.2015 di conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;
- VISTA** la nota aziendale prot. n. PG/2014/0062187 del 30.12.2014 con la quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;

### **DETERMINA**

- per i motivi esposti in premessa, di liquidare alla Ditta Coremec srl di Nichelino (TO) la somma complessiva di € 2.100,00 e dell'IVA di € 462,00 a favore dell'erario, a saldo delle fatture elencate nella parte motiva;
- di far gravare la conseguente spesa di € 2.562,00 IVA 22% compresa, sul conto A501010801 "Acquisti di altri beni e prodotti sanitari" del bilancio dell'esercizio dell'anno 2015;
- di demandare al Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale.

### **II DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI** f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina GB/gb  
 f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

Il Responsabile certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
• Collegio Sindacale	<b>I</b>
• Resp. Servizio AA.GG.	<b>I</b>
• Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
• Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**