

## SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

### Determinazione n. 1365 del 28 aprile 2016

**OGGETTO:** Liquidazione fatture emesse dalla ditta Sapio Life Srl ossigeno per terapia domiciliare.

Spesa: € 60.457,503, Iva Inclusa

### IL DIRIGENTE

**VISTE** - la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 51/2 del 20.12.2014 di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda sanitaria di Nuoro;

-la deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario, n. 1 adottata in data 29.12.2014;

la deliberazione di proroga di ulteriori quattro mesi del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 28/04/20145, n. 19/27;

la deliberazione n. 540 del 05.05.2015 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera 19/27;

-la Deliberazione del Direttore Generale n. 355 del 13.03.2014 di conferimento dell'incarico sostitutivo di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;

**VISTA** altresì, la deliberazione n. 1126 del 18/07/2007, avente ad oggetto: "Fornitura ossigeno per la terapia domiciliare dei pazienti afferenti a questa Azienda "Aggiudicazione fornitura triennale- Ditta Sapio Life di Monza;

**VISTO** il decreto di attuazione delle nuove disposizione in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**VISTA** la fattura n.1609435 del 30/04/2015 dell'importo pari ad € 60.868,11, emessa dalla Ditta in oggetto a fronte di forniture per il mese di aprile 2015 per le

quali la farmacia interna del p.o. Cesare Zonchello di Nuoro che gestisce le autorizzazioni relative ai pazienti in ossigeno terapia domiciliare ne ha certificato la regolarità;

**DATO ATTO** che la merce, conforme, per quantità e qualità, è stata presa in carico dai farmacisti del presidio ospedaliero P.O. C.Zonchello;

**-Che successivamente è stato riscontrato dalla stessa farmacia ospedaliera dell'effettivo consumo di ossigeno erogato ai pazienti aziendali sulla base delle bolle consegnate;**

**-Che la ditta emetterà nota di credito relativa ai consumi accertati dal dirigente della farmacia con una tempistica incompatibile con il tempestivo pagamento delle fatture;**

**VISTA,** pertanto la nota di credito n.1600132 del 31-07-2015 di € 2.936,01 emessa a parziale storno per errato addebito di forniture a pazienti ricoverati o deceduti;

**VISTO** il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale;

**VISTI** il D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni  
il D.lgs.163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;

il Regolamento Aziendale di acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione n. 346 del 06.03.2009;

la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014

i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

Per i motivi esposti in premessa;

## **D E T E R M I N A**

- di autorizzare la liquidazione ed il pagamento parziale della fattura citata nella parte motiva emessa Ditta Sapio Life Srl di Monza;
- di imputare al conto 0501010301 la conseguente spesa di € 60.457,503, sottraendo € 2.226,99 dall'importo della fattura;
- di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento, ognuno per la parte di propria competenza, il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ed il Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro.

**II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI**  
f.to Dr. Antonello Podda

Estensore della determina

f.to Sebastiana Guiso

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
• Collegio Sindacale	<b>I</b>
• Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
• Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
• Resp. Servizio Provveditorato	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**