

SERVIZIO DELLA GESTIONE LOGISTICA E TECNICA

Determinazione n. 2018 del 22 giugno 2016

OGGETTO: Liquidazione fattura per manutenzioni sugli automezzi della ASL.
Ditta: Carrozzeria Murgia - officina fiduciaria in Nuoro.
Spesa totale € 3.733,20
Interventi sostitutivi INPS e INAIL

IL DIRETTORE

- VISTA** la deliberazione n. 1763 del 23.08.2000 di conferimento deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative, per l'esercizio di funzione di gestione;
- VISTE**
- la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale in data 20/12/2014, n.51/2;
 - le deliberazioni della Giunta Regionale della Sardegna n. 19/27 del 28/04/2015, n.42/12 del 28/08/2015, n.67/30 del 29/12/2015 e n. 16/1 del 31/03/2016;
 - la deliberazione del Commissario Straordinario, n. 425 adottata in data 01/04/2016 di presa d'atto della proroga;
 - la deliberazione del Direttore Generale n. 858 del 29/07/2011, esecutiva ai sensi di legge, di conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Servizio della Gestione Logistica e Tecnica al Dott. Francesco Bomboi;
 - la nota aziendale prot. n. PG/2014/0062187 del 30.12.2014 con la quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;
- DATO ATTO** che in data 19/04/2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n.50 che disciplina la materia dei contratti pubblici relativamente a lavori, servizi e forniture;
- PRESO ATTO** che attualmente le manutenzioni e/o riparazioni degli automezzi avvengono su richiesta dei servizi utilizzatori e vengono affidate alle ditte di fiducia e o officine autorizzate, a seguito di acquisizione di preventivo di spesa, e che garantiscano in tempi rapidi la definizione della problematica;

- CHE** le prestazioni e/o forniture di cui alla presente liquidazione sono da considerarsi ricomprese all'interno dei contratti sottosoglia di cui all'art.36 del Decreto 50/2016;
- VISTO** l'elenco di liquidazione allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale relativo alle fatture elettroniche trasmesse dalla ditta Carrozzeria Murgia Marco di Nuoro e registrate regolarmente da parte del Servizio Bilancio a saldo degli ordini regolarmente registrate e archiviate nei sistemi contabili ai sensi della normativa vigente contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;
- CHE** le prestazioni richieste sono state effettuate regolarmente, come risulta dalle attestazioni agli atti del Servizio Logistico a firma dell'addetto agli automezzi e che pertanto nulla osta alle liquidazioni;
- PRESO ATTO** che in data 18/05/2016 è stato emesso da parte dello sportello unico previdenziale il Durc con la dicitura "NON RISULTA REGOLARE";
- CHE** sono state attivate presso l'INPS e l'INAIL di Nuoro le procedure per l'intervento sostitutivo e che con mail certificate del 21/06/2016 gli istituti previdenziali hanno comunicato gli importi e le modalità di estinzione del debito;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

a)di autorizzare il pagamento della somma totale di € 3.733,20 alla ditta Murgia Marco officina fiduciaria in Nuoro a saldo della documentazione contabile citata in narrativa come segue:

€ 1.922,89 all'INPS come da modalità indicate nella mail del 21/06/2016;

€ 559,60 all'INAIL come da modalità indicate nella mail del 21/06/2016;

€ 577,51 differenza da versare al fornitore;

€ 673,20 all'Erario quale quota Iva delle fatture liquidate;

b)la spesa ha fatto carico sul conto A507060101 "spesa manutenzione automezzi" dell'esercizio corrente;

c)di incaricare della esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda U.S.L. n. 3 di Nuoro;

II DIRETTORE DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE

LOGISTICA E TECNICA

f.to Dott. Francesco Bomboi

P.O. gestione amministrativa

automezzi

f.to Giampiero Murru

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
• Collegio Sindacale	I
• Resp. Servizio AA.GG.	C
• Resp. Servizio Bilancio	I
• Resp. Servizio Provveditorato	I
• Resp. Servizio Sanità Animale	I
• Resp. Servizio Logistico	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato