

**SERVIZIO DEL PERSONALE****Determinazione n. 2069 del 27 giugno 2016**

**OGGETTO:** Dipendente matricola 5114 Dirigente Medico di Medicina Generale a tempo indeterminato del P.O. San Camillo di Sorgono, concessione aspettativa senza assegni per esigenze familiari

**IL DIRIGENTE****VISTE**

le deliberazioni della Giunta Regionale n. 51/2 del 20/12/2014, n.19/27 del 28/04/2015, n. 42/12 del 28/02/2015, n. 67/30 del 29/12/2015 e la n. 16/1 del 31/03/2016, con la quale si è provveduto alla nomina ed alle proroghe dell'incarico del Commissario Straordinario Dott. Mario Carmine Antonio Palermo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

la deliberazione del Commissario Straordinario dell'ASL di Nuoro n. 1 del 29/12/2014, n. 540 del 05/05/2015, n.1111 del 31/08/2015 n. 1 del 07/01/2016, e la n. 425 del 01/04/2016, con le quali si è provveduto all'insediamento ed alle prese d'atto delle proroghe dell'incarico del Commissario Straordinario;

la nota prot. PG/2014/62187 del 30/12/2014, con la quale il Commissario Straordinario ha disposto, in via temporanea fino a nuove determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma di provvedimenti riguardanti l'ordinaria amministrazione (determinazioni dirigenziali), a suo tempo conferite ai responsabili delle strutture aziendali...;

**VISTA**

la richiesta del 16/05/2016 prot. n. 2016/21648, della matricola 5114, dipendente di ruolo di questa Azienda con la qualifica di Dirigente Medico di Medicina Generale del P.O. San Camillo di Sorgono, con la quale chiede di essere collocata in aspettativa senza assegni per motivi familiari per un periodo di giorni 10, dal 01/05/2016 al 10/05/2016;

**CONSIDERATO**

che il dipendente ha usufruito del congedo di cui trattasi per un totale di 20 giorni come di seguito specificato:  
Provvedimento n. 1243 del 18/04/2016 gg. 20 dal 11/04/2016 al 30/04/2016.

- VISTO** L'art. 10, del CCNL Integrativo Dirigenza, del 10/02/2004, che così stabilisce:  
“Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio”;
- RITENUTO** Di dover concedere alla dipendente di cui trattasi, il periodo di aspettativa richiesto;
- VISTO** Art.10 CCNL integrativo Dirigenza Medica e Veterinaria del 10/02/2004;
- VISTO** Il d.lgs n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il D.lgs 502/92
- VISTA** la L.R. n.23/2014, la L.R. 22/2015, la L.R. 36/2015;

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa;

- a)** di concedere alla dipendente Matricola 5114 Dirigente Medico di Medicina Generale a tempo indeterminato del P.O. San Camillo di Sorgono un periodo di aspettativa senza assegni per motivi familiari di giorni 10, dal 01/05/2016 al 10/05/2016 ;
- b)** di dare atto che il periodo di aspettativa di cui all'Art. 12, comma 1, non è computato ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza, previdenza e maturazione delle ferie, e tredicesima mensilità;
- c)** nei confronti del dipendente che non riprende servizio alla scadenza del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro si intende risolto d'ufficio;
- d)** di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- e)** di incaricare dell'esecuzione del presente atto e degli adempimenti successivi il Servizio  
del Personale del Presidio Ospedaliero San Camillo di di Sorgono;
- f)** la presente determinazione sarà pubblicata nel sito web aziendale.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
f.to Dr.ssa Paola Raspitzu

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE**  
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Responsabile del procedimento ed  
estensore della determinazione  
Pietro Galisai

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo  
on line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	I
- Resp. Servizio Personale	R
- Resp. Amm.vo P. O. San Camillo Sorgono	C

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**