

SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 3025 del 28 settembre 2016

OGGETTO: Liquidazione fattura Ditta X – **Gammaguard di Saronno (VA) - Spesa € 352,79 – CIG n. ZA212B841F**

IL DIRETTORE

PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 594 del 21.05.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale a seguito di cottimo fiduciario, il servizio di controllo dosimetrico per il personale dipendente esposto a radiazioni ionizzanti è stato affidato alla Ditta X - Gammaguard di Saronno (VA), a decorrere dal 01.06.2015 per il triennio 2015/2018;

VISTA la sottoelencata fattura elettronica emessa dalla Ditta su menzionata per l'espletamento del servizio dei qu del mese di settembre 2016 e registrata regolarmente dal Servizio Bilancio, così come riportato nello schema riepilogativo inserito nel presente provvedimento:

<u>n.</u>	<u>data</u>	<u>importo in €</u>
1034/E16	31/08/16	352,79

ACCERTATO che il servizio in argomento è stato regolarmente espletato e non sono stati segnalati inconvenienti da parte del Responsabile del Servizio interessato;

VISTO il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 136 del 13.08.2010;

RITENUTO pertanto che nulla osta all'estinzione del credito vantato dalla Ditta su menzionata;

VISTI il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni; il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016; il Regolamento Aziendale di acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione n. 346 del 06.03.2009; la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014; la Legge Regionale n. 22 del 07.08.2015; la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015; i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

VISTE la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;

la deliberazione, n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale è stata disposta la proroga fino al 31.12.2016 dell'incarico conferito al

- Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
 le deliberazioni n. 441 del 18.04.2015, n. 1113 del 31.08.2015,
 con le quali sono stati nominati i Direttori Sanitario e
 Amministrativo e la successiva delibera di proroga, n. 1226 del
 14.09.2016;
 la deliberazione commissariale n. 918 del 01/07/2016 con la
 quale si prorogano gli incarichi di Direttore Sanitario e di Direttore
 Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1047 del
 07.08.2015 di conferimento dell'incarico di Direttore della
 Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott.
 Antonello Podda;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23.08.2012
 sono state conferite le deleghe ai Responsabili delle articolazioni
 organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- la nota aziendale prot. n. PG/2014/0062187 del 30.12.2014 con la
 quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e
 fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di
 firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;

DETERMINA

- per quanto esposto in premessa, di liquidare alla Ditta X – Gammaguard di Saronno (VA) la somma complessiva di € 289,17 e dell'IVA di € 63,62 a favore dell'erario, IVA compresa, a saldo della fattura relativa al servizio effettuato;
- di far gravare la conseguente spesa di € 352,79 sul conto 0506030401 "Costi per altri servizi non sanitari" del bilancio dell'esercizio dell'anno 2016;
- di demandare al Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale.

**II DIRETTORE DEL SERVIZIO
 PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI**
 f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina GB/gb
 f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

Il Responsabile certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
• Collegio Sindacale	I
• Resp. Servizio AA.GG.	I
• Resp. Servizio Bilancio	C
• Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato