

SERVIZIO PROVVEDITORATO RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 3733 del 18 novembre 2016

OGGETTO: Fondi vincolati - liquidazione fattura fornitura barelle Ditta Givas srl di Saonara

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23.08.2012 sono state conferite le deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- VISTE** la deliberazione di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 20.12.2014, n. 51/2;
- la deliberazione, n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale è stata disposta la proroga fino al 31.12.2016 dell'incarico conferito al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- le deliberazioni n. 441 del 18.04.2015, n. 1113 del 31.08.2015, con le quali sono stati nominati i Direttori Sanitario e Amministrativo e la successiva delibera di proroga, n. 1226 del 14.09.2016;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1047 del 7 agosto 2015 di conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;
- VISTA** la Delega conferita dal Commissario Straordinario al Dott. Antonello Podda, Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali, di cui al provvedimento n. prot. PG/2015/25914 del 26.05.2015, integrata con nota n. prot. NP/2016/12649 del 05.10.2016;
- PRESO ATTO** della deliberazione n. 1610 del 18.12.2015 con la quale è stata aggiudicata alla ditta GIVAS srl di Saonara la fornitura di barelle per i pp.oo. aziendali per l'anno 2016
- VISTA** la fattura sottoindicata emessa dalla Ditta su citata a saldo

dell'ordine

<i>n.</i>	<i>Data</i>	<i>Importo</i>
<i>E541/</i>	<i>30/06/201</i>	<i>36.847,34</i>
	<i>6</i>	

ACCERTATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita e pertanto nulla osta alla liquidazione della fattura ;
Che sono stati regolarmente preso in carico nel registro dell'inventario del beni mobili .
Che il ritardo nella liquidazione fattura è dovuta al fatto che è stata registrata nel sistema di contabilità in data 14/10/2016;

VISTO il DURC rilasciato dallo sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge n.136 del 13.08.2010;

ATTESTATA la conformità rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti dal piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delibera della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 Dicembre 2015", come disposto dalla Deliberazione RAS n. 67/30 del 29.12.2015;

VISTO il decreto di attuazione delle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

VISTI il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
la Legge Regionali n. 36 del 28.12.2015;
l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 07.08.2015;
la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014;
i Regolamenti di Organizzazione e Contabilità Aziendale;

Per i motivi esposti in premessa;

DETERMINA

- Di liquidare la seguente fattura alla Ditta Givas srl di Saonara

<i>n.</i>	<i>Data</i>	<i>Importo</i>
<i>E541</i>	<i>30/06/201</i>	<i>€. 36.847,34</i>
	<i>6</i>	

- di imputare la spesa complessiva di € 36.847,34 sui fondi di cui alla

deliberazione n.1229/2015 quota 2016 –BS10-2016-9 del bilancio dell'esercizio di competenza.

- Di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- Di incaricare dell' esecuzione del presente atto i Servizi: Provveditorato Risorse materiali e Affari Generali, Bilancio del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda USL n. 3 di Nuoro.

**Il Direttore del Servizio
Provveditorato e Risorse
Materiali**

f.to Dr. Antonello Podda

Funzionario estensore

f.to Antioca Serra

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
• Collegio Sindacale	I
• Resp. Servizio AA.GG.	I
• Resp. Servizio Bilancio	C
• Responsabile Servizio Provveditorato	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato