

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 6115 DEL 17/07/2018**

Proposta n. 6942 del 12/07/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI MACOMER**  
Dott. Paolo Pili

**OGGETTO:** Distretto Macomer - Liquidazione fatture emesse da varie Ditte per acquisto di materiale per la dialisi destinati alla farmacia interna del Distretto di Macomer. Spesa complessiva € 10.146,40

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig. Stefano Viridis _____	
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Paolo Pili _____	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.253 del 21/02/2018 di nomina del dott. Grazia Cattina quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** l'elenco di liquidazione, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relativo alle fatture elettroniche trasmesse a fronte delle forniture effettuate, registrate dal Servizio Bilancio e archiviate nei sistemi contabili, ai sensi della normativa vigente, contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;

**VISTE** le deliberazioni del Direttore Generale, dettagliatamente riportate nell'ordine, relative alla aggiudicazione del materiale per la dialisi;

**DATO ATTO** che le forniture medesime sono state rese secondo le modalità previste nei capitolati e disciplinari e in applicazione dei prezzi e tariffe di aggiudicazione e che i materiali di che trattasi sono stati regolarmente presi in carico dal Servizio Farmaceutico del Distretto;

**ACCERTATA** la regolarità delle forniture e della fattura;

**VISTO** il D.U.R.C, allegato al presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la L.R. n. 23 del 17/11/2014;

Per i motivi esposti in premessa

### DETERMINA

**1) DI LIQUIDARE** la complessiva somma di € 10.146,40 (diecimilacentoquarantasei,40), IVA inclusa, a saldo delle fatture di cui all'allegato elenco, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**2) DI INCARICARE** il Servizio Bilancio del pagamento, a saldo delle stesse, con le modalità inerente il meccanismo di assolvimento dell'IVA, " split payment", per le forniture nei confronti della Pubblica Amministrazione, come da modifica al DPR 633/72 agli articoli 17 e 30;

**3) DI IMPUTARE** la spesa ai conti indicati in nell'allegato elenco, presenti nel piano dei conti del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario di competenza;

**4)DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico-Amministrativo dell'Area di Nuoro per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Nuoro;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Paolo Pili

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Elenco di liquidazioni prodotto dal sistema di contabilità AREAS.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) x

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Nuoro dal 17/07/2018 al 01/08/2018

Delegata, Dott.ssa M.A. Fancello

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo di Area-Nuoro

Dott. Francesco Pittalis

