
SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 5038 del 18 settembre 2013

OGGETTO: Autorizzazione all'acquisto di bombole per ossigeno medicale per gli ambulatori vaccinali del Distretto Sanitario di Nuoro Ditta Sapio Life srl di Monza - Spesa € 3.865,95 – CIG Z900B82488

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23.08.2000, esecutiva ai sensi di legge, sono state conferite le deleghe ai responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- VISTE,**
- altresì, la deliberazione del Direttore Generale n. 1228 del 01.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato conferito al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana l'incarico ad interim di direzione della struttura complessa Servizio Provveditorato e Risorse Materiali;
 - altresì, le note prot. n. NP/2012/13391 del 05.10.2012 e NP/2012/13746 del 12.10.2012 con le quali il Direttore Generale delega al Direttore Amministrativo, nella sua qualità di Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali la firma dei contratti e quindi dei atti presupposti e successivi alla stipula;
 - la nota prot. n. NP/2012/13747 del 12.10.2012 con la quale il Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha delegato al Dirigente Amministrativo Dott. Antonello Podda l'adozione delle determinazioni di competenza del Servizio;
- PRESO ATTO**
- che le bombole per ossigeno con valvole dosatrici e relativi tappi di ricambio richiesti dal Distretto di Nuoro per gli ambulatori vaccinali di Bitti, Dorgali, Fonni, Gavoi, Mamoiada, Oliena, Orani, Orgosolo e Orune in via breve (con le caratteristiche specificate nella richiesta d'acquisto), sono stati considerati beni di immediato impiego ed hanno un valore contrattuale di importo non superiore a € 10.000,00;
 - che si prescinde dal confronto concorrenziale e si procede all'interpello diretto alla Ditta Sapio Life srl di Monza;
- ACCERTATO** che i su citati articoli non sono presenti nel mercato elettronico (MEPA) e sono stati offerti dalla su menzionata Ditta al prezzo complessivo di € 3.195,00, IVA 21% esclusa;

RITENUTO opportuno procedere con urgenza all'approvvigionamento dei medesimi al fine di evitare ogni interruzione di servizio;

TENUTO CONTO che tale acquisto rientra tra quelli sostenibili con procedura in economia ai sensi della vigente normativa e dell'art. 7 comma 1 lett. a) del Regolamento Aziendale di cui alla delibera n. 346 del 06.03.2009;

VISTI il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
il D.L. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;
la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006;
i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

DETERMINA

- a)** per i motivi esposti in premessa, di autorizzare l'acquisto del materiale dalla Ditta Sapio Life srl di Monza alle condizioni dell'offerta n. 170/2013/gs del 10.09.2013 che si allega alla presente sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:
- | | | |
|---|---------|-----------------|
| n. 9 bombole da 10 lt. per ossigeno medicale con valvola dosatrice e cappello di protezione € 355,00 cad. | | € 3.195,00 |
| | IVA 21% | € <u>670,95</u> |
| | | € 3.865,95 |
- b)** di far gravare la conseguente spesa di € 3.865,95 IVA compresa, sul conto 0501030601 "Acquisti di altri materiali non sanitari" del bilancio dell'esercizio 2013;
- c)** di demandare ai Servizi Provveditorato e Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza;
- d)** di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale.

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina GB/gb
f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	I
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato