
SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 5046 del 18 settembre 2013

OGGETTO: Liquidazione fatture servizio ristoro donatori di sangue – Ditta Bar da Pasquale & C. snc di Monni Pasquale di Nuoro – CIG. n. Z0D03B3D79 - Spesa € 1.134,06

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23.08.2000, esecutiva ai sensi di legge, sono state conferite le deleghe ai responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- VISTE,**
- altresì, la deliberazione del Direttore Generale n. 1228 del 01.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato conferito al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana l'incarico ad interim di direzione della struttura complessa Servizio Provveditorato e Risorse Materiali;
 - altresì, le note prot. n. NP/2012/13391 del 05.10.2012 e NP/2012/13746 del 12.10.2012 con le quali il Direttore Generale delega al Direttore Amministrativo, nella sua qualità di Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali la firma dei contratti e quindi dei atti presupposti e successivi alla stipula;
 - la nota prot. n. NP/2012/13747 del 12.10.2012 con la quale il Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha delegato al Dirigente Amministrativo Dott. Antonello Podda l'adozione delle determinazioni di competenza del Servizio;
- DATO ATTO**
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 867 del 05.07.2012, esecutiva ai sensi di legge, il servizio di ristoro dei donatori di sangue presso il Servizio di Immunoematologia e Centro Trasfusionale del p.o. "San Francesco" di Nuoro al Bar da Pasquale di Monni Pasquale & C. snc di Nuoro in argomento è stato rinnovato per il periodo luglio 2012 – giugno 2013;
 - che con deliberazione del Direttore Generale n. 1162 del 01.08.2013, esecutiva ai sensi di legge, il medesimo servizio è stato prorogato sino al 30.06.2014;

VISTE le sottoelencate fatture emesse dalla Ditta su menzionata, a fronte del servizio effettuato nei mesi di luglio ed agosto 2013, per l'importo complessivo di € 1.134,06:

<u>n. fattura</u>	<u>data</u>	<u>importo in €</u>
08	05.08.2013	524,37
09	02.09.2013	609,69

PRESO ATTO che le fatture sopra menzionate sono pervenute al Servizio Provveditorato rispettivamente in data 08.08.2013 e 03.09.2013;

ACCERTATA la regolarità delle stesse, avendo verificato che il servizio de quo è stato regolarmente svolto, come risulta dai buoni allegati, rilasciati dal Centro Trasfusionale, debitamente timbrati e vistati;

VISTO il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 136 del 13.08.2010;

RITENUTO pertanto che nulla osta all'estinzione dei crediti vantati dalla Ditta su menzionata;

VISTI il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
il D.L. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;
la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006;
i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

DETERMINA

- a) per i motivi esposti in premessa, di liquidare alla Ditta Bar da Pasquale & C. snc di Monni Pasquale di Nuoro la somma complessiva di € 1.134,06, a saldo delle fatture elencate nella parte motiva;
- b) di far gravare la conseguente spesa di € 1.134,06 IVA 10% compresa, sul conto 0506030401 "Costi per altri servizi non sanitari" del bilancio dell'esercizio dell'anno 2013;
- c) di demandare al Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza;
- d) di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale.

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina GB/gb
f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

Il Responsabile certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	I
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato