
SERVIZIO PROVVEDITORATO RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 5054 del 18 settembre 2013

OGGETTO: Acquisti in economia ai sensi dell'art. 125 D.L.vo 163/06. Liquidazione fattura fornitura carta termica per Cardiologia S.Francesco e Radiologia C. Zonchello dell'Azienda Sanitaria. Ditta Ceracarta di Forlì Spesa € 1.708,50 CIG. Z440A02FCE—ZF10AE3CB6

IL DIRIGENTE

VISTA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23/08/00, di conferimento deleghe ai Responsabili delle Articolazioni Organizzative per l'esercizio di funzione di gestione;
VISTA	la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 30/12/2010 di nomina del Direttore Generale della ASL di Nuoro Dott. Antonio Maria Soru;
VISTA	la deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 06/03/2009 relativa alla approvazione del Regolamento per gli acquisti in economia ai sensi del D.lvo 163/2006;
VISTA	la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro n. 1228 del 1 Ottobre 2012 di conferimento incarico di Direttore ad interim della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana;
VISTA	la nota n. 13391 del 05/10/2012 e la nota n. 13746 del 12/10/2012 con la quale il Direttore Generale delega al Direttore Amministrativo, nella sua qualità ad Interim del Servizio Provveditorato la firma dei contratti e quindi degli atti presupposti e successivi alla stipula;
VISTA	la nota n. 13747 del 12/10/2012 con la quale il Direttore ad Interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha delegato al Dirigente Amministrativo Dr. Antonello Podda l'adozione delle Determinazioni di competenza del Servizio;
PRESO ATTO	che tra i beni e servizi utili a soddisfare le necessità immediate dei PP.OO e dei Servizi dell'Azienda, per i quali è possibile ricorrere alle procedure in economia, rientra l'acquisto di carta termica, stampati, registri e generi di cancelleria, ecc.;
EVIDENZIATO	che si è reso necessario procedere, attraverso l'affidamento diretto alla Ditta Ceracarta di Forlì, l'acquisto di carta termica per la Cardiologia del del Presidio Ospedaliero S. Francesco e Radiologia C. Zonchello;

PRESO ATTO che il Direttore del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha optato, in qualità di Responsabile del procedimento, per le procedure di scelta del contraente ai sensi dell'art. 6 punto 4 del Regolamento già citato;

PRESO ATTO altresì, che la tipologia e l'importo della fornitura rientrano nei limiti previsti dal Regolamento già citato e che pertanto si è proceduto a formalizzare l'acquisto ;

VISTE le fatture emesse dalla ditta su citata a fronte dell' ordine di acquisto:

prd. n. 713 del 22/05/13	8774	31/07/2013	1.185,80 €uro
Drd. n. 1173 del 24/07/2013	9580	27/08/2013	552,72 €uro

ACCERTATO che la fornitura è risultata regolare, conforme per qualità, quantità e prezzo a quella prescelta e che la medesima è stata presa in carico dal Servizio Magazzino di questa Azienda;

RITENUTO dalla Ditta Ceracarta di Forlì; che nulla osta alla liquidazione del credito di 1.708,50 €uro vantato

VISTO il Durc rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale;

VISTO il D.lvo n. 165 del 30/03/2001

VISTA la L.R. n. 10 del 28/07/2006;

VISTI -il D.lgs. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
-il Regolamento Aziendale di Acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con Deliberazione n. 346 del 06/03/2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa;

- a) di ratificare, per le motivazioni espresse in narrativa, l' acquisto effettuato;
- b) di autorizzare il pagamento alla Ditta Ceracarta di Forlì della somma di 1.708,50 €uro Iva inclusa, a saldo della fattura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- c) di imputare la spesa di €uro 1.708,50 Iva compresa, sui fondi del conto 050.10.30.401 del bilancio dell'esercizio in corso ;
- d) di demandare al Servizio Bilancio Programmazione e Gestione delle Risorse dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza;

**Il Dirigente Amministrativo del Servizio
Provveditorato risorse Materiali**
f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina
f.to Mura Giuseppina

Il Responsabile certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo One line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	I
– Resp. Servizio Provveditorato	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato