
SERVIZIO PERSONALE

Determinazione n. 6096 del 18 novembre 2013

OGGETTO: Dipendente I.L. matricola n. 4109 – Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato - Risoluzione del rapporto di lavoro per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione n. 1763 del 23/08/2000 di conferimento deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative, nell'ambito dell'attuazione dei principi distintivi tra le attività di programmazione, controllo ed indirizzo, proprie dell'organo di vertice Aziendale e quelle gestionali di competenza propria dei dirigenti;

VISTA la nota Aziendale prot. N.10782 del 28.06.2011, con la quale il Direttore Generale dispone, le deleghe di firma dei Provvedimenti riguardanti l'ordinaria amministrazione ai Direttori di Struttura e la Deliberazione n. 1494 del 29/12/2011 di conferimento incarico di Direttore della Struttura Complessa –Servizio Amministrazione Personale –Risorse Umane, afferente al Dipartimento Amministrativo;

PRESO ATTO che il dipendente IL matricola n. 4109 , Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, con nota del 8 novembre 2013, ha chiesto di essere sottoposto a visita medico collegiale per la sussistenza di cause di assoluta e permanente inabilità fisica a svolgere qualsiasi proficuo lavoro ai sensi dell'art.13 della Legge n. 274/1991;

CONSIDERATO CHE il Collegio Medico dell'Unità Operativa Medicina legale di questa Azienda sanitaria ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente I.L. matricola n. 4109 il 13 novembre 2013, giudicandolo inabile in via assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, come da verbale n. PG/2013/0056047 del 14 novembre 2013, che si allega alla presente sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 23 – comma 3, del CCNL della Dirigenza sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario /1996 che prevede la possibilità di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro in caso che il dipendente sia dichiarato permanentemente inabile a svolgere qualsiasi proficuo lavoro ;

RILEVATO come il giudizio medico legale sopra riportato non consenta il mantenimento in servizio del dipendente interessato e che, pertanto, non possa che proporsi da parte di questa Azienda l'adozione del provvedimento di risoluzione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che la proposta di risoluzione del rapporto di lavoro per idoneità è stata notificata al dipendente con nota prot. PG.2013/0056099 del 14 novembre 2013 e che lo stesso ha accettato la risoluzione del rapporto di lavoro con nota prot. PG2013/0056158 del 14 novembre 2013;

PRESO ATTO che il dipendente I.L. matricola n. 4109, è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;

RITENUTO, pertanto, di dover disporre la risoluzione del rapporto di lavoro del dipendente I.L. matricola n. 4109, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato ;

VISTA la Legge n. 335/1995;

VISTA la circolare INPDAP n. 57 del 1997;

VISTO l'art. 13 della Legge n. 274/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs n. 165/2001

VISTA la L.R. 10/2006;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- a) Di prendere atto, per ogni conseguente effetto, delle conclusioni riportate nel verbale di visita medico collegiale N. PG/2013/0056047 del 14 novembre 2013 rilasciato dal Collegio Medico dell'Unità Operativa Medicina Legale di questa Azienda sanitaria ;
- b) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente I.L. matricola n. 4109 , Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, per inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, ai sensi dell'art.23 , comma 3, del Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale sottoscritto il 30 dicembre 1996, con decorrenza 18 novembre 2013;
- c) Di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;

II DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Responsabile e estensore del procedimento
f.to Sig.ra Costantina Santoni

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione .

DESTINATARI	Ruolo
- Resp. Servizio AA.GG.	I
- Resp.Servizio del Personale	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato