

## SERVIZIO PERSONALE

### Determinazione n. 2905 del 29 giugno 2015

**OGGETTO:** Liquidazione indennità sostitutiva servizio mensa, mese maggio 2015 e residui periodi precedenti

**VISTA** la deliberazione n. 763 del 20/03/2000 di conferimento deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative, nell'ambito dell'attuazione dei principi distintivi tra le attività di programmazione, controllo ed indirizzo, proprie dell'organo di vertice aziendale e, quelle gestionali di competenza propria dei Dirigenti;

**VISTA** la deliberazione n. 1494 del 29.12.2011 di conferimento incarico di Direttore struttura complessa Servizio amministrazione personale, risorse umane, afferente al dipartimento amministrativo;

**VISTA** la nota aziendale n. 62187 del 30.12.2014 con la quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma di provvedimenti riguardanti l'ordinaria amministrazione;

**PRESO ATTO** che in sede di contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali di categoria del comparto, con la modifica dell'orario di servizio, come da disposizione n. 908/int. del 22/03/2000, è stato determinato di corrispondere al personale dipendente l'indennità sostitutiva del servizio mensa;

**VISTO** il regolamento servizio mensa, approvato con Deliberazione n. 968 del 02/04/2001, successivamente rettificato ed integrato con deliberazione n. 1921 del 12/07/2001 e n. 1400 del giugno 2004;

**VISTA** la Deliberazione n. 2744 del 09/12/2004 che estende l'indennità sostitutiva del servizio mensa anche al personale della dirigenza, alle medesime condizioni indicate nel suddetto regolamento;

**RILEVATO** che in una prima fase, la corresponsione di quanto sopra era stata limitata al personale avente diritto operante nelle sedi presso le quali non esiste la mensa aziendale; a seguito di successiva valutazione della direzione amministrativa aziendale, la stessa è stata estesa al personale operante nel distretto di Sorgono, in considerazione della non idoneità dei locali destinati al servizio mensa a seguito di ristrutturazione;

**CONSIDERATO** che a norma degli articoli 24 e 29 del contratto collettivo nazionale di lavoro rispettivamente dell'area della dirigenza e del Comparto del S.S.N. il costo del pasto, determinato in sostituzione del servizio mensa, a carico dell'Azienda non può superare complessivamente l'importo di € 5,16 e che il dipendente è tenuto a contribuire, in ogni caso, nella misura fissa di € 1,03 per ogni pasto, si ritiene pertanto opportuno, onde evitare eventuali danni erariali, corrispondere la somma di € 4,13 per ogni pasto;

**VISTO** l'elenco nominativo del personale dipendente avente diritto a tale indennità con indicato a lato l'importo da corrispondere a ciascuno, agli atti presso il Servizio del Personale;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione dell'equivalente in denaro del servizio mensa;

**VISTO** il D. Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa

#### **DETERMINA**

- a) di liquidare, al personale dipendente di cui all'elenco nominativo, agli atti presso il Servizio del Personale, la somma a fianco di ciascuno indicata, a titolo di equivalente in denaro del servizio mensa per il periodo indicato in oggetto;
- b) di imputare la spesa complessiva di euro 41.221,53 sul conto n. A506010103 del bilancio 2015;
- c) di incaricare dell'esecuzione del presente atto i Servizi del Personale e Bilancio, Contabilità e Programmazione e Gestione delle Risorse, ciascuno per la parte di propria competenza.

Estensore della determina  
f.to Sig.ra Maria Grazia Catgiu

Responsabile U.O. Settore Economico  
f.to Dott.ssa Maria Zanda

#### **II DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione

| DESTINATARI                               | Ruolo    |
|---|----------|
| - Resp. Servizio Personale                | <b>R</b> |
| - Resp. Servizio Bilancio                 | <b>C</b> |
| - Resp. Servizio Affari Generali e Legale | <b>I</b> |

**R = Responsabile      C = Coinvolto      I = Informato**