

SERVIZIO PERSONALE

Determinazione n. 4380 del 29 Settembre 2015

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione n. 1494 del 29.12.2011 di conferimento incarico di direttore struttura complessa servizio amministrazione personale-risorse umane, afferente al dipartimento amministrativo;

VISTA la nota Aziendale prot. n. 732 del 17.01.2012 con la quale il direttore generale dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, il conferimento delle deleghe alla firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione ai dirigenti di struttura;

VISTA la Deliberazione N. 1 del 29.12.2014 di insediamento del Commissario Straordinario nonché le successive deliberazioni di proroga sino al 31.12.2015 e la nota aziendale prot. n. 62187 del 30.12.2014 con la quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;

RILEVATO che per mero materiale, per mero errore materiale è stata omessa la presa in servizio del dipendente C.S. in data 01.09.2015, per cui non è stato elaborato il cedolino con le voci tabellari mensili, dello stesso, per cui nel corrente mese non è stata corrisposta alcuna retribuzione;

CONSIDERATO, anche a seguito delle rimostranze del dipendente in parola, dover provvedere alla liquidazione di un acconto netto pari a €2.000,00 sulle competenze stipendiali dovute per il periodo 01.09.2015-30.09.2015 da conguagliare con la liquidazione della prossima mensilità di ottobre 2015;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- a) Di corrispondere, al dipendente C.S. matricola n.6077 la somma di €2.000,00 quale anticipazione dello stipendio dovuto per il periodo 01.09.2015-30.09.2015, da liquidare secondo le modalità indicate nel prospetto agli atti del servizio;
- b) La relativa spesa di €2.000,00 graverà sul conto n. A509010101 del piano dei conti 2015;
- c) Di dare atto che tale somma verrà recuperata con la liquidazione della prossima mensilità del mese di ottobre 2015;

d) Di incaricare dell'esecuzione i servizi del personale e bilancio, contabilità e programmazione e gestione delle risorse, ciascuno per la parte di propria competenza.

II DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Estensore della determina
f.to Dott.ssa Maria Zanda

Il Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
- Resp. Servizio Personale	R
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio Affari Generali e Legale.	I

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato