

---

## SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

**Determinazione n. 4893 del 29 ottobre 2015**

**Oggetto:** Affidamento incarico per la fornitura e posa in opera di tende per il Servizio di Neuropsichiatria Infantile del P.O. San Francesco di Nuoro. Ditta Marongiu Salvatore di Nuoro. Impegno di spesa € 854,00 iva inclusa. Cig Z5516B2E4A

### IL DIRIGENTE

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23/08/00, di conferimento deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- VISTE** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 51/2 di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro e la Deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario n. 1 del 29/12/2014;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 355 del 13.03.2014 di conferimento dell'incarico sostitutivo di Direttore Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;
- VISTA** altresì la nota aziendale prot. n. PG/2014/0062187 con la quale il Commissario Straordinario dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;
- VISTA** la deliberazione di proroga di ulteriori quattro mesi del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 28.04.2015, n. 19/27 nonché la deliberazione n. 540 del 05.05.2015 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera 19/27;
- VISTA** la richiesta acquisita con NP/2015/13539 del 07.10.2015 con la quale il Servizio di Neuropsichiatria Infantile chiede la fornitura e posa in opera di n. 4 tende;
- CONSIDERATO** che, in considerazione dell'entità della spesa, inferiore ad € 10.000, e della tipologia di servizio, si è ritenuto opportuno procedere alla richiesta del preventivo ad una sola ditta operante nel settore, in conformità alle disposizioni del Regolamento aziendale per le

acquisizioni in economia approvato con Deliberazione del D.G. n. 346 del 06.03.2009;

**ACQUISITO** il preventivo di spesa della ditta Marongiu Salvatore di Nuoro (PG/2015/47321 del 20.10.2015) che propone la fornitura e posa in opera delle tende richieste dietro corrispettivo di euro 700,00 più iva;

**RITENUTO** pertanto di assumere formale impegno di spesa per l'affidamento del servizio in argomento;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.Lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni e il Regolamento aziendale per le acquisizioni in economia approvato con Deliberazione del D.G. n. 346 del 06.03.2009;

**VISTI** la Legge Regionale N. 10/2006;

il D.Lgs. N. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espresso ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e ss.mm. e ii;

#### **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa;

- α) di incaricare la ditta Marongiu Salvatore di Nuoro del servizio di fornitura e posa in opera di n. 4 tende presso il Servizio di Neuropsichiatria Infantile del P.O. San Francesco di Nuoro;
- β) di far gravare la spesa di € 854,00 iva inclusa sul conto A507010103 del Bilancio di previsione per l'esercizio di competenza;
- χ) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Provveditorato e il Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro ciascuno per la parte di propria competenza;
- δ) il presente atto sarà pubblicato sul sito aziendale;

**II DIRETTORE DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI**  
f.to Dott. Antonello Podda

Il Funzionario Estensore  
f.to Dott.ssa Tania Ruiu

Il Responsabile certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>I</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Responsabile Servizio Provveditorato	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**