
SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Determinazione n. 5381 del 25 Novembre 2015

OGGETTO: Acquisti in economia ai sensi dell'art. 125 D.L.vo. 163/06. **Liquidazione fatture** interventi tecnici presso diversi Servizi dell'ASL. Ditta OLIN S.n.c. Spesa € 359,92.

IL DIRIGENTE

VISTE - la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 51/2 del 20.12.2014 di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda sanitaria di Nuoro;
-la deliberazione di insediamento del Commissario Straordinario, n. 1 adottata in data 29.12.2014;
- la deliberazione di proroga di ulteriori quattro mesi del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna in data 28/04/2015, n. 19/27;
-la deliberazione n. 540 del 05.05.2015 con la quale si prende atto delle determinazioni assunte dalla Giunta Regionale della Sardegna con la richiamata delibera 19/27;
-la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1047 del 07/08/2015 di conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Dott. Antonello Podda;

PREMESSO che si è reso necessario e urgente alla riparazione di diverse apparecchiature in diversi Servizi dell'ASL;

DATO ATTO che tra i beni e servizi per i quali è possibile ricorrere alle procedure in economia con le modalità del cottimo fiduciario rientrano l'acquisto di parti di ricambio e accessori nonché le riparazioni e manutenzioni delle macchine per ufficio e elettrodomestici vari;

VISTE le fatture e la nota di credito elettroniche trasmesse a fronte delle forniture effettuate per l'importo complessivo di € **359,92**, registrate regolarmente dal Servizio Bilancio, così come riportato nello schema riepilogativo inserito nel presente provvedimento;

PRESO ATTO che la tipologia e gli importi delle forniture rientrano nei limiti previsti dal regolamento citato nella presente e che pertanto si è proceduto a formalizzare la richiesta di manutenzione ai sensi dell'art. 7 comma a);

VISTI i rapporti di lavoro, allegati ai singoli documenti contabili, da cui si evince che l'intervento tecnico è stato regolarmente eseguito;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.346 del 06.03.2009 relativa all'approvazione del regolamento per gli acquisti in economia ai sensi del D.L.vo 163/2006;

DATO ATTO che tra i beni e servizi per i quali è possibile ricorrere alle procedure in economia con le modalità del cottimo fiduciario rientrano l'acquisto di parti di ricambio e accessori nonché le riparazioni e manutenzioni delle apparecchiature sanitarie;

PRESO ATTO che la tipologia e gli importi delle forniture rientrano nei limiti previsti dal regolamento citato nella presente e che pertanto si è proceduto a formalizzare la richiesta di manutenzione ai sensi dell'art. 7 comma a);

- che il Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha operato in qualità di Responsabile del procedimento per le procedure di scelta del contraente ai sensi dell'art. 6 punto 4 del regolamento già citato;

VISTI i DURC rilasciati dallo Sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 5 della legge 136 del 13/08/2010;

VISTI *il D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;*
il D.lgs. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;
il Regolamento Aziendale di acquisizione dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione n. 346 del 06.03.2009;
la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014
i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse:

- a) di formalizzare l'affidamento alla ditta OLIN snc sede in Nuoro, degli interventi tecnici descritti in premessa;
- b) di autorizzare pertanto il pagamento della somma di Euro 359,92 IVA inclusa, a favore della medesima ditta a saldo della fattura citata anch'essa in premessa;
- c) la spesa suddetta graverà sul conto A0507030101 denominato "Manutenzione e riparazione ordinaria a mobili e macchine da ufficio" del Piano dei Conti dell'anno 2015;
- d) di demandare al Servizio Bilancio i successivi adempimenti di competenza.

**II DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI
f.to Dr. Antonello Podda**

Estensore della determina
f.to Sebastiana Guiso

Responsabile certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione.

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. Servizio Provveditorato – Risorse	R

Materiali

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato