

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

Proposta n. 606/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 540 DEL 27 Febbraio 2017

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI SORGONO

f.to Dott.ssa Paola Raspitzu

OGGETTO: Legge regionale 26/91, liquidazione contributo spese di viaggio e soggiorno in favore di assistiti residenti nel territorio, per prestazioni fruite in Italia. Non assoggettabile alla Legge 136/2010. Importo complessivo € 1.347,69. Distretto di Sorgono.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: f.to Giovanna Fadda

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giovanna Fadda

Il Direttore del Distretto: f.to Dott.ssa Paola Raspitzu

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASLNUORO per 15 gg consecutivi

Servizio Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

VISTE:

- la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 138 del 29/12/2016 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Nuoro;
- la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 11 del 18/01/2017, avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni attribuite ai Direttori delle ASSL ed ai Dirigenti dell'ATS;
- la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Nuoro n. 1770 del 06/12/2013 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Direttore di Struttura Complessa del Distretto di Sorgono;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

Vista la legge regionale 23 Luglio 1991 n. 26 in materia di prestazioni di assistenza sanitaria nel territorio nazionale ed all'estero;

Accertato che gli artt. 4 – 8 – 9 e 24 della legge regionale 26/91 prevedono interventi integrativi dell'assistenza diretta a favore dei cittadini residenti in Sardegna, quali il rimborso delle spese sanitarie sostenute per prestazioni mediche fruite in strutture non convenzionate nel territorio nazionale, delle spese di viaggio e il contributo per spese di soggiorno del paziente non spedalizzato e dell'eventuale accompagnatore;

Preso atto che la Regione Autonoma della Sardegna ha ridefinito il contributo di soggiorno, previsto dall'art. 24, comma 2, della suddetta Legge, con l'art. 8, comma 17, della Legge Regionale n. 3 del 5/3/2008 (legge finanziaria 2008), pubblicata sul Buras n. 9 del 6/3/2008, che dispone la somma di € 90,00 quale diaria per i trasferimenti in ambito nazionale;

Viste le circolari della Regione Autonoma della Sardegna prot. N. 0008746 del 7/04/2011 e n. 2015/4146 del 13/02/2015, con le ultime disposizioni inerenti il rimborso spese viaggio e della

diaria, compresa la riduzione della medesima al 50% per il giorno della dimissione, per A/R in giornata e per il rimborso del viaggio, senza diaria, al II accompagnatore;

Viste le istanze presentate dagli assistiti al fine di ottenere l'autorizzazione a fruire dei benefici previsti dalla legge in oggetto;

Esaminata la documentazione medico-specialistica relativa le istanze sopra citate, dalle quali risulta la sussistenza dei requisiti e delle condizioni prescritte dall'art. 10 e 13 della legge in argomento;

Accertato che sono state rilasciate le prescritte autorizzazioni sottoscritte dal Medico Responsabile, incaricato a livello distrettuale, per la legge regionale 26/91;

Riscontrata la regolarità della documentazione posta a corredo della domanda di rimborso spese viaggio e soggiorno presentata dall'interessato;

Ritenuto di dover provvedere al rimborso delle spese in argomento a favore dei beneficiari, come specificato nel prospetto di liquidazione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per un ammontare complessivo di € 1.347,69;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione;

Visti: i Decreti Legislativi n. 502/1992, il n. 229/1999 e il n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

la legge regionale n. 10/2006, n.23/2014, n. 22/2015, n. 36/2015, n.13/2016 e n. 17/2016;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa,

1) Di autorizzare la liquidazione delle spese di viaggio e contributo spese di soggiorno, sostenute per prestazioni sanitarie erogate da strutture pubbliche o convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale, in favore dei beneficiari indicati nel prospetto allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo a fianco di ciascuno specificato, totale complessivo € 1.347,69;

2) di imputare la spesa sul conto di Costo della Contabilità Generale A505010101 "Rimborsi per ricoveri in Italia", Centro di Consegna T DS SO 99 01 "Costi Comuni Distretto di Sorgono", Esercizio finanziario 2017, AUT. BS05 2017-1-0;

3) Di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Servizio Bilancio;

4) Di trasmettere copia del presente atto, per i relativi provvedimenti di competenza, al Servizio Bilancio e al Servizio Affari Generali;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
f.to Dott.ssa Paola Raspitzu