

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

Proposta n / 2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 937 DEL 31 Marzo 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI MACOMER**

f.to Dott. Paolo Pili

**OGGETTO:** Distretto di Macomer - Acquisizione in economia di carta termica per apparecchiature elettromedicali - Liquidazione fattura emessa dalla Ditta Ceracarta spa con sede in Forlì - CIG Z5B1D91CC -

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: f.to Rag. Rachele Porcu  
Il Responsabile del Procedimento: f.to Rag. Rachele Porcu

**Il Dirigente: f.to Dr Paolo Pili**

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

xN

O

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Nuoro per 15 giorni consecutivi

Servizio Affari Generali e Legali

## **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI MACOMER**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 138 del 29.12.2016 di nomina del dott. Andrea Marras quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro ;

**VISTA** la deliberazione n. 11 del 18.1.2017.di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che è pervenuta da parte dei Responsabili dei Servizi Distrettuali la richiesta di acquisizione della carta termica indispensabile per l'utilizzo delle apparecchiature elettromedicali;

**DATO ATTO** che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 comma 1, lett. a) del regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione n. 346 del 06/03/2009, si è provveduto ad all'acquisizione del preventivo di spesa da parte della Ditta Ceracarta spa con sede in Forlì;

**ACCERTATA** la congruità del preventivo e provveduto ad emettere il conseguente ordine di fornitura n. ECO 11 del 26/01/2017;

**VISTO** l'elenco di liquidazione, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relativo alla fattura elettronica trasmessa a fronte della fornitura effettuata, registrata dal Servizio Bilancio e archiviata nei sistemi contabili, ai sensi della normativa vigente, contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;

**DATO ATTO** che il materiale è stato preso in carico dal magazzino economale;

**ACCERTATA** la regolarità della fattura e della fornitura;

**VISTO** il D.U.R.C allegato al presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la L.R. n. 23 del 17/11/2014;

**VISTO** l'art.6 della Legge Regionale n. 22 del 07/08/2015;

**VISTA** la legge Regionale n. 36 del 23/12/2015;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa,

1) di liquidare la fattura n. 1704/pa del 13/03/2017 di € 982,59 (novecentottantadue,59) emessa dalla Ditta Ceracarta spa con sede in Forlì per la fornitura di carta termica per l'utilizzo delle apparecchiature elettromedicali;

2) di incaricare il Servizio Bilancio del pagamento, a saldo, della fattura sopra indicata, con le modalità inerente il meccanismo di assolvimento dell'IVA, " split payment", per le forniture nei confronti della Pubblica Amministrazione, come da modifica al DPR 633/72 agli articoli 17 e 30;

3) di imputare la spesa ai conti indicati nell'allegato elenco del Bilancio Aziendale;

4) di incaricare della esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio Programmazione e Gestione risorse;

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI MACOMER**  
f.to Dott. Paolo Pili