

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4452 DEL 30/05/2018**

Proposta n. 5207 del 28/05/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI MACOMER**  
Dott. Paolo Pili

**OGGETTO:** Distretto di Macomer - Liquidazione fattura per la fornitura di cartucce toner rigenerate.  
Ditta Rigenera System snc di Cagliari.  
Spesa € 4.372,48 Cig Z8C09016B1

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Rag. Rachele Porcu _____	PORCU RACHELE <small>Firmato digitalmente da PORCU RACHELE Data: 2018.05.28 12:06:48 +02'00'</small>
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Paolo Pili _____	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.253 del 21/02/2018 di nomina del dott. Grazia Cattina quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la nota n. 16188 del 02/04/2012 del Servizio Provveditorato con la quale è stato affidato, a titolo sperimentale, alla ditta Rigenera Systems di Cagliari il servizio di rigenerazione delle cartucce toner esauste relative alle stampanti in uso negli uffici amministrativi con un notevole risparmio rispetto all'acquisto dei toner originali;

**RITENUTO**, nelle more di aggiudicazione di nuova gara, di proseguire con le stesse modalità di approvvigionamento;

**VISTO** l'elenco di liquidazione, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relativo alle fatture elettroniche trasmesse a fronte delle forniture effettuate, registrate dal Servizio Bilancio e archiviate nei sistemi contabili, ai sensi della normativa vigente, contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;

**ACCERTATA** la regolarità della fornitura e delle fatture;

**VISTO** il D.U.R.C, allegato al presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la L.R. n. 23 del 17/11/2014;

**VISTO** l'art.6 della Legge Regionale n. 22 del 07/08/2015;

**VISTA** la legge Regionale n. 36 del 23/12/2015;

Per i motivi esposti in premessa

## **DETERMINA**

1) di liquidare la fattura n. 91X del 30/04/2018 di € 4.372,48(quattromilatrecentosettantadue,48) emessa dalla ditta Rigenera Systems di Cagliari;

2) di imputare la relativa spesa al conto n. A501020401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" del Bilancio Aziendale;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA

Smart CIG:

CUP:

**3) DI INCARICARE** il Servizio Bilancio del pagamento, a saldo, con le modalità inerente il meccanismo di assolvimento dell'IVA, " split payment", per le forniture nei confronti della Pubblica Amministrazione, come da modifica al DPR 633/72 agli articoli 17 e 30;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e Servizio Giuridico-Amministrativo dell'Area di Nuoro per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Nuoro;

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Paolo Pili

#### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) x

#### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Elenco di liquidazione.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Nuoro dal 30/05/2018 al 14/06/2018

Delegata, Dott.ssa M.A. Fancello

Il Direttore del Servizio Giuridico-Amministrativo

Dott. Francesco Pittalis

FANCELLO  
MARIA  
ANTONIETTA

Firmato digitalmente da  
FANCELLO MARIA  
ANTONIETTA  
Data: 2018.05.30 09:29:52  
+02'00'