

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

Proposta n 2574/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2323 DEL 16 AGOSTO 2017

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI MACOMER

Dott. Paolo Pili

OGGETTO: Distretto di Macomer - Acquisizione in economia di borse professionali per il personale addetto al servizio di assistenza integrativa domiciliare. Liquidazione fattura a favore della ditta Spencer Italia srl.
Spesa complessiva € 389,18.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore: Paolo Pili

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

N
 O

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio On line dell'ASSSL di Nuoro per 15 giorni consecutivi dal 16 agosto al 31 agosto 2017

Servizio AA.GG. - Legali

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI MACOMER

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.138 del 29.12.2016 di nomina del dott. Andrea Marras quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro ;

VISTA la deliberazione n. 11 del 18.1.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTE la richiesta inoltrata dal personale del servizio A.D.I. intesa ad ottenere l'acquisto di n. due borse professionali per due operatori di recente acquisizione;

RITENUTO di accogliere la richiesta in quanto trattasi di materiale indispensabile;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 comma 1, lett. a) del regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione n. 346 del 06/03/2009, si è provveduto all'acquisizione del preventivo di spesa da parte della Ditta Spencer Italia srl;

RITENUTO congrua l'offerta presentata dalla Ditta Spencer Italia srl, per un importo di € 389,18;

RITENUTO di procedere all'ordine ECO 20 2017 275

VISTO l'elenco di liquidazione, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relativo alle fatture elettroniche trasmesse a fronte delle forniture effettuate, registrate dal Servizio Bilancio e archiviate nei sistemi contabili, ai sensi della normativa vigente, contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;

ACCERTATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

VISTO il D.U.R.C, allegato al presente atto;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO la L.R. n. 23 del 17/11/2014;

VISTO l'art.6 della Legge Regionale n. 22 del 07/08/2015;

VISTA la legge Regionale n. 36 del 23/12/2015;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) di liquidare la fattura n. 242 del 30/06/2017 di € 398,18 (trecentonovantotto,18) emessa dalla Ditta Spencer italia srl con sede in Collecchio;
- 2) di incaricare il Servizio Bilancio del pagamento, a saldo delle stessa, con le modalità inerente il meccanismo di assolvimento dell'IVA, " split payment", per le forniture nei confronti della Pubblica Amministrazione, come da modifica al DPR 633/72 agli articoli 17 e 30;
- 3) di imputare la spesa relativa sul conto A501020601 Acquisti di altri beni non sanitari del Bilancio Aziendale – c.d.c. TDSMA0303 Servizio AID-
- 4) di incaricare della esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI MACOMER
Dott. Paolo Pili