

---

**DELIBERAZIONE n°1061 del 06.08.2012**

**OGGETTO: CORSO PALS – Pediatric Advanced Life Support – Esecutori - PRIMA EDIZIONE 2012 - LIQUIDAZIONE SPESE - SECONDA TRANCHE**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 554 del 26/04/2012 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale;

**DATO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazioni n° 25/29 del 01/07/2010 e n° 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi e ulteriori in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

**CHE** fra le strutture che devono accreditarsi, vi sono anche le U.O. di Emergenza Urgenza e del Pronto Soccorso Pediatrico, i cui dipendenti devono essere in possesso di una specifica e adeguata formazione;

**CHE PERTANTO** si è resa indifferibile la realizzazione di determinate attività formative quale la formazione in tema di emergenza-urgenza e da gennaio a giugno 2012 si è convenuto di calendarizzare i corsi di Rianimazione Cardiopolmonare Pediatrici, di base e avanzati;

**CHE** detti corsi sono stati attivati in collaborazione con il Centro Formazione Regionale PBLSD “Michele Caone” con le metodologie SIMEUP con i docenti Rizzo, Pullano e con i docenti interni Corsi, Cualbu, Sotgia;

**CONSIDERATO** che la quarta edizione 2012 del corso ALS - Advanced Life Support si è svolta a Nuoro il 13-14-15 giugno 2012 con la partecipazione di n. 16 discenti provenienti dalle U.O. di Rianimazione, Pronto Soccorso, Cardiologia;

**DATO** che per il buon esito dell’iniziativa e per la particolare metodologia didattica si è reso necessario, non essendovi in Azienda aule disponibili, il nolo delle aule di formazione e il pagamento dei servizi alberghieri e dei viaggi dei docenti esterni;

**VISTO** l’unito allegato contenente il dettaglio delle prestazioni e rimborsi facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei fornitori avendo acquisito il DURC ove richiesto;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PER** i motivi esposti in premessa

### **DELIBERA**

- a)** per i motivi esposti in narrativa di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 1509,27 ai fornitori e i docenti di cui all'unito allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b)** di imputare la spesa complessiva di di € 1509,27 (iva compresa), sul conto n. 0506030205 del centro di costo di formazione GAGST 0901 sui fondi del bilancio di previsione 2012;
- c)** d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte propria di competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Ospedaliera;
- d)** il presente atto verrà pubblicato nel sito aziendale

### **IL DIRETTORE GENERALE f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio proponente  
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del procedimento  
f.to Dott.ssa Maria Teresa Selloni

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 06.08.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. U.O. Formazione - Area Ospedaliera	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato