

DELIBERAZIONE n°1228 del 01.10.2012

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile ad interim della Struttura Complessa del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali, afferente il Dipartimento Tecnico Amministrativo. Modifica delibera n.07 del 05 gen. 2012 di pari oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

RICHIAMATA la propria delibera n.07 del 05 gennaio 2012, con la quale si è disposto per le ragioni ivi indicate, l'affidamento ad interim, con pari decorrenza, dell'incarico di cui all'oggetto al Dr. Francesco Bomboi, già Direttore del Servizio della Gestione Logistica e Tecnica del Dipartimento Tecnico Amministrativo;

CHE l'incarico, già affidato in via temporanea, allo scopo di garantire la continuità del Servizio nelle more dell'individuazione di un nuovo Responsabile, appare allo stato troppo gravoso, considerato l'ingente carico di lavoro derivante dall'espletamento delle funzioni di cui il Dr. Bomboi è titolare, nel frattempo integrate da una serie di attività e compiti da espletarsi in tempi che non consentono allo stesso di adempiere alla doppia competenza affidatagli;

RILEVATO che non appare definito il riassetto organizzativo delineato nel nuovo Atto Aziendale, ancora in corso di valutazione da parte dell'organo Regionale competente;

CONSIDERATO opportuno, nelle more della stabilizzazione del suddetto processo riorganizzativo, procedere all'affidamento dell'incarico di responsabilità della Struttura di cui alla premessa, a titolo provvisorio, al Direttore Amministrativo dell'Azienda, stante la sua competenza omnicomprensiva relativa ai vari Servizi amministrativi aziendali;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 28.07.2006, n. 10;

PRESO ATTO che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente

atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011, con la quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espresso ai sensi del D. Lgs. N. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa:

D E L I B E R A

- 1) di conferire ad interim, con decorrenza dalla data del presente provvedimento, al Direttore Amministrativo dell'Azienda Avv. Dr. Mario Giovanni Altana, la direzione della Struttura Complessa Servizio Provveditorato e Risorse materiali afferente il dipartimento Tecnico Amministrativo;
- 2) di revocare contestualmente per le ragioni esplicitate in premessa l'incarico provvisorio precedentemente affidato al Dr. Francesco Bomboi titolare della Responsabilità direzionale del Servizio della Gestione tecnica e logistica;
- 3) di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio Personale;
- 4) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio Personale
f.to Dr.ssa Maria Grazia Figus

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 01.10.2012

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	I
– Resp. Servizio Personale	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato