
DELIBERAZIONE n°1229 del 01.10.2012

OGGETTO: Modificazioni delibera n. 172 del 28.02.11 – Rimodulazione Posizione Organizzativa – Area Amministrativa e conferimento incarico.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru**

VISTO il Regolamento Aziendale, approvato con il CCDI Aziendale, siglato in data 16.11.07, il quale disciplina la procedura per il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa di cui agli artt. 20 e 21 del CCNL Area Comparto quadriennio 1998/2001;

VISTA la delibera n. 989 dell'08.07.2008, avente in oggetto: "Selezione interna per soli titoli, per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa a Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D/DS – Presa d'atto ammissione candidati ed elenco idonei";

VISTA la delibera n. 1987 del 30.12.10, con la quale l'Azienda ha provveduto ad individuare ed attribuire gli incarichi di Posizioni Organizzative - Area Amministrativa;

VISTA la delibera n. 172 del 28.02.11, recante in oggetto: "Rettifica ed integrazione delibera n. 1987 del 30.12.10, riguardante individuazione Posizioni Organizzative – Area Amministrativa e conferimento incarichi";

CONSIDERATO che, sulla base delle esigenze segnalate dai Direttori di Struttura, si è reso necessario procedere ad un iniziale riesame della definizione dell'organigramma delle Posizioni Organizzative, al fine di renderlo maggiormente rispondente alle nuove esigenze, con attenzione alle indifferibilità dei coordinamenti di settori o unità organizzative che conducono funzioni di valenza strategica in ordine agli obiettivi aziendali;

ACCERTATO che a seguito della menzionata attività di analisi è emersa l'esigenza di coordinare le attività amministrative, di studio, raccolta dati e di controllo legate alle problematiche che danno luogo al deposito di domande monitorie (che,

come è noto, coinvolgono le Aziende Sanitarie in termini di pesanti oneri economici), derivanti dal diritto di credito dei fornitori aziendali;

RITENUTO di dover intervenire, in tal modo, nell'intento di prevenire i costi che conseguono alle pretese creditorie azionate dai fornitori attraverso il ricorso per decreto ingiuntivo (interessi, spese di procedura, diritti, onorari, spese generali ecc.), col rendere ben strutturata un'attività di coordinamento, incardinata nel Servizio Affari Generali e Legali, delle attività svolte dai Responsabili dei Procedimenti già operanti, presso i Servizi Bilancio, Provveditorato, Ufficio Tecnico Logistico e i Distretti;

RITENUTO di poter assegnare tale incarico al Dott. Elio Angius, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, incardinato presso l'Ufficio Legale dell'Asl, risultato idoneo nella selezione di cui alla citata delibera n° 989 dell'08.07.08;

RILEVATO che è stato collocato a riposo il titolare di posizione organizzativa afferente al Servizio Bilancio, i cui contenuti, concernenti la gestione amministrativa e contabile della medicina convenzionata e del Servizio 118, sono stati assegnati sulla base delle competenze svolte al personale dello stesso Servizio;

PRESO ATTO, pertanto, dell'inesistenza di costi ulteriori connessi al conferimento dell'incarico in parola, e che la conseguente indennità rientra pienamente nell'ambito del piano di spesa concordato con le Organizzazioni Sindacali di Categoria, non implicando appunto alcun onere aggiuntivo né rispetto ai parametri di spesa previsti nel Regolamento Aziendale, né in ordine ai disposti dell'atto deliberativo n. 172 del 28.02.11;

RITENUTO opportuno, per tutto ciò, rimodulare in conformità l'organigramma degli incarichi di cui alla delibera n. 172 del 28.02.11, sostituendo nell'ambito dell'allegato A della predetta delibera la denominazione della posizione organizzativa "Gestione amministrativa e contabile medicina convenzionata e 118", con quella di "Coordinamento generale dell'attività amministrativa, di studio e di controllo preveniente i procedimenti monitori";

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Sanità;

VISTO il C.C.D.I. Aziendale;

VISTO il D. Lgs.vo n. 165/01;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

B) di modificare la delibera n. 172 del 28.02.11, avente in oggetto: " Individuazione Posizioni Organizzative – Area Amministrativa e conferimento incarichi", dando atto

che, per effetto, l'organigramma organizzativo approvato con la menzionata delibera è modificato in conformità al presente atto;

C) di conferire, conseguentemente, il relativo incarico di Posizione Organizzativa, riferita al "Coordinamento generale dell'attività amministrativa, di studio e di controllo preveniente i procedimenti monitori", al Dott. Elio Angius, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto, nel quale verranno indicati in dettaglio i compiti e gli obiettivi assegnati, relativamente alla funzione affidata;

D) di stabilire che l'indennità di funzione, che si attribuisce per la durata dell'incarico, è pari ad euro 5.164,00 annui e graverà sul conto n. 450 023 0016 del Bilancio di previsione 2012, provvedendosi con il fondo previsto dell'art. 39 CCNL Comparto Sanità;

E) di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale ed il Servizio Bilancio ciascuno per quanto di competenza;

F) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza.

Il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Estensore della delibera
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 01.10.2012

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Personale	R
- Resp. Servizio Bilancio	I

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato

